

## ZAPISNIK

sa sjednice Skupštine društva KOMUNALAC d.o.o. Delnice, Supilova 173, OIB 22745185008, održane dana 18. prosinca 2023. godine s početkom u 10.00 sati u prostorijama društva.

Skupština je sazvana na temelju zahtjeva uprave društva.

U radu Skupštine sudjeluju: Boro Tomić, dipl.ing.el. direktor društva Komunalac d.o.o. Delnice, grad Delnice, zastupan po gradonačelnici Katarini Mihelčić, dipl.ing.agr.; općina Mrkopalj zastupana po općinskom načelniku Josipu Brozoviću, općina Fužine, zastupana po općinskom načelniku Davidu Bregovcu, općina Skrad, zastupana po općinskom načelniku Damiru Grguriću, dipl.ing; općina Lokve, zastupana po općinskom načelniku Toniju Štimcu; općina Brod Moravice, zastupana po općinskom načelniku Mariu Šuteju, Lidija Južnić, struč.spec.oec. rukovoditeljica računovodstva i Snježana Šepić zapisničar.

Direktor društva je pozdravio sve prisutne te je pročitao predloženi

### **Dnevni red:**

- 1. Otvaranje Skupštine društva i utvrđivanje kvoruma.**
- 2. Utvrđivanje i usvajanje dnevnog reda.**
- 3. Izbor predsjedavajućeg Skupštine društva**
- 4. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu – izmjena broj 1**
- 5. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024. godinu**
- 6. Plan razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za 2024. godinu**
- 7. Prodaja motornih vozila društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice**
- 8. Razno**

### **Ad-1 Otvaranje skupštine društva i utvrđivanje kvoruma.**

Pod prvom točkom dnevnog reda direktor društva je otvorio Skupštinu uz napomenu da iako nije prisutan predstavnik općine Ravna Gora postoji kvorum za donošenje pravaoaljanih odluka u skladu sa Društvenim ugovorom.

### **Ad-2 Utvrđivanje i usvajanje dnevnog reda**

Direktor društva daje na usvajanje predloženi dnevni red.  
Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

### **Ad-3 Izbor predsjedavajućeg Skupštine društva**

Pod trećom točkom direktor društva je predstavnike osnivača i vlasnika podsjetio na činjenicu da se sukladno članku 41. Društvenog ugovora za svaku sjednicu Skupštine društva bira predsjedavajući Skupštine, te predlaže da ovom sjednicom predsjedava i njome rukovodi

predstavnik općine Brod Moravice. Ovaj je prijedlog jednoglasno usvojen nakon čega je vođenje Skupštine preuzeo načelnik općine Brod Moravice gosp. Mario Šutej.

#### **Ad-4. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu -izmjena broj 1**

Prije obrazloženja materijala dostavljenih uz četvrtu točku dnevnog reda direktor je članove Skupštine podsjetio na činjenicu da odluku o usvajanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama-izmjena broj 1 donosi Skupština društva, ali da u skladu sa važećim Društvenim ugovorom prije donošenja odluke Skupštine o navedenoj temi svoje mišljenje daje i Nadzorni odbor. U materijalima za današnju sjednicu Skupštine dostavljenja je odluka, odnosno mišljenje Nadzornog odbora sa sjednice održane dana 11. prosinca 2023.godine.

Pojašnjenje uz dostavljeni materijal dala je rukovoditeljica računovodstvenog sektora koja je napomenula da je izmjena poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2023.godinu-izmjena broj 1 napravljena na osnovu rezultata poslovanja u prvih devet mjeseci poslovne godine, te na osnovu planiranih rezultata za zadnja tri mjeseca u 2023. godini.

Za riječ se javio direktor društva, a vezano uz planiranu visinu prihoda pri čemu je napomenuo da je to nešto na što društvo ne može utjecati. U nastavku svog pojašnjenja direktor je napomenuo da su u trećem kvartalu 2023.godine potpisani ugovori koji će utjecati na povećanje prihoda od usluga za treća lica, a povećati će se i prihodi od radova za društvo Komunalac-vodoopskrba i odvodnja koji su realizirani tijekom rujna i listopada.

Nakon dodatnih pojašnjenja članovi Skupštine jednoglasno su donijeli

#### **ODLUKU**

o davanju suglasnosti na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023.godinu-izmjena broj 1.

Odluka broj 187/23. prilog je zapisniku i čini njezin sastavni dio.

#### **Ad-5. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024. godinu**

Pojašnjenje uz dostavljeni materijal dala je rukovoditeljica računovodstvenog sektora koja je napomenula da je poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024.godinu napravljen na osnovu planiranih rezultata poslovanja za 2024.godinu, a uvažavajući rezultate poslovanja tijekom 2023.godine.

Za riječ su se javili predstavnici općine Mrkopalj i općine Fužine pri čemu je predstavnik općine Mrkopalj postavio pitanje o mogućnosti povećanja broja odvoza otpada i cijene za vikendaše, a predstavnik općine Fužine postavio je pitanje u vezi povećanja plaća za zaposlenike.

Odgovor na postavljene upite dao je direktor koji je napomenuo da je broj odvoza smeća reguliran odlukama o načinu pružanja usluge sakupljanja komunalnog otpada, te da je s obzirom na volumen posuda sa kojima su korisnici zaduženi, predviđen dovoljan broj odvoza (2 do 4 puta mjesečno). Na nivou društva razmišlja se da bi broj odvoza tijekom kasnih jesenskih i zimskih mjeseci naročito u manjim naseljima i naseljima u kojima ima najveći broj vikend objekata smanjio na dva puta mjesečno što je također u skladu sa važećim odlukama.

Vezano uz cijenu usluge za vikendaše direktor je napomenuo da je cijena za te korisnike potpuno identična cijeni za domicilno stanovništvo. Vezano uz troškove za plaće zaposlenika direktor je napomenuo da je planom poslovanja predviđeno povećanje plaća, međutim do povećanja plaća može doći samo u slučaju ako se osiguraju dodatna sredstva od rada za treća lica ili od osnovne djelatnosti.

Budući da na visinu prihoda od pružanja usluga za treća lica društvo nemože utjecati jedino moguće rješenje je povećanje cijene usluge. U vezi cijena usluga direktor je napomenuo da je povećanje cijena usluga nužno i neizbježno prvenstveno zbog činjenice da je cjenik usluga koje je društvo primjenjivali tijekom 2023.godine određen na osnovu rashoda poslovanja i poznatog broja korisnika u 2021.godini. Podsjetio je članove Skupštine da su visinu fiksnog dijela usluge odredile JLS svojim odlukama uz napomenu da je svima poznat tijek događanja u vezi usvajanja odluka, naročito odluke na području grada Delnica.

Na kraju svog izlaganja direktor je napomenuo da će se tijekom 2024.godine morati povećati prvenstveno fiksni dio cijene usluge kako bi se mogle povećati i plaće zaposlenika uz istovremeno podmirenje ostalih obveza koje ima društvo. Budući da se prema do sada poznatim informacijama kojima društvo raspolaže ne planira povećanje cijene od strane tvrtke Eko plus d.o.o. koja upravlja CGO Mariščina varijabilni dio cijene usluge se u tom slučaju ne bi trebao mijenjati. Međutim direktor smatra da će biti potrebno izvršiti dodatne analize tog dijela cijene usluge i tek nakon toga predložiti eventualnu promjenu tog dijela cijene usluge.

Nakon završetka rasprave članovi Skupštine jednoglasno su donijeli

## **ODLUKU**

o prihvatanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2024. godinu  
Odluka broj 188/23. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

### **Ad-6 Plan razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za 2024. godinu**

Uz šestu točku dnevnog reda predsjedavajući Skupštine dao je riječ direktoru društva koji je napomenuo da odluku o prihvatanju plana donosi Skupština društva pri čemu je dodao da je Nadzorni odbor o planovima raspravljao na sjednici održanoj dana 11.prosinca 2023. godine. Direktor je napomenuo da je to u stvari plan želja jer realizacija prvenstveno ovisi o visini sredstava koja će se osigurati. U nastavku svog pojašnjenja direktor je obrazložio svaku stavku plana posebno uz napomenu da je plan razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada u 2024.godini predložen prema listi prioriteta.

Nakon pojašnjenja u raspravu se uključila predstavica grada Delnica sa pitanjem u vezi kazete za azbest, a o čemu se je više puta razgovaralo i na Skupštinama društva ali i na sjednicamaa gradskog vijeća grada Delnica. Posebno se je osvrnula na mogući utjecaj takve građevine na okoliš i podzemne vode.

Direktor društva je u početku svog obrazloženja naveo da je očekivao ovakav upit predstavnice grada Delnica. Napomenuo je da građevina ima izdanu građevinsku dozvolu, da su sva javno pravna tijela, uključujući i grad Delnice, izdala posebne uvjete, te da su sva javno pravna tijela, uključujući i grad Delnice dali suglasnost na glavni projekt izgradnje kazete za azbest. U postupku ishođenja dozvole provedeni su svi zatraženi i potrebni istražni radovi

temeljem kojih je utvrđeno da nema štetnog utjecaja građevine na podzemne vode, niti utjecaja građevine na okoliš.

Na kraju svog izlaganja direktor je postavio pitanje članovima Skupštine gdje bi se trebao odlagati građevinski otpad koji sadrži azbest, a koji nastaje na području djelovanja društva. Isto tako je napomenuo da ne vidi razloge zbog kojih se sumnja u proceduru izdavanja akata kojim je odobrena izgradnja kazete.

Nakon obrazloženja direktora predstavnica grada Delnica je predložila da se iz plana razvoja djelatnosti izbací stavka – kazeta za azbest na što ostali članovi Skupštine nisu pristali.

U nastavku sjednice u raspravu su se uključili i predstavnici općina Mrkopalj, Lokve i Fužine. Nakon završene rasprave pristupilo se je glasovanju pri čemu su predstavnici općina Fužine, Mrkopalj, Skrad, Lokve i Brod Moravice bi za, a predstavica grada Delnice protiv usvajanja predloženih planova. Sukladno odredbama važećeg Društvenog ugovora Skupština društva je donijela

### **ODLUKU**

o usvajanju plana razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za 2024. godinu.

Odluka broj 189/23. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

#### **Ad-7 Prodaja motornih vozila društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice**

U vezi ove točke dnevnog reda, prodaja vozila (osobnih i gospodarskih) društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, direktor društva je napomenuo da je ova točka uvrštena i u dnevni red Skupštine društva Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice. Podsjetio je članove Skupštine da društvo Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. za obavljanje redovitih poslova i zadaća koristi vozila u vlasništvu društva Komunalac d.o.o.

Zbog očekivanih promjene zbog formiranja uslužnih područja i pripajanja društva Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. društvu KD ViK Rijeka, a uvažavajući činjenicu o statusu vlasništva vozila iz spiska u prilogu, predlaže se članovima Skupštine da daju suglasnost prema kojoj bi se tri vozila iz spiska prodala društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. na osnovu izvršene procjene vrijednosti vozila budući da ista nisu neophodno potrebna za redovito obavljanje poslova društva Komunalac d.o.o.

Nakon pojašnjenja članovi Skupštine jednoglasno su donijeli

### **ODLUKU**

o odobravanju prodaje motornih vozila društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

Odluka broj 190/23. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

## **Ad-8 Razno**

Pod točnom razno nije bilo rasprave.

Sjednica je završena u 11.10 sati.

Zapisničar:  
Snježana Šepić

Predsjedavajući Skupštine:  
Mario Šutej



KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
SKUPŠTINA DRUŠTVA  
Delnice, 18. prosinca 2023.  
Broj: 187/23.

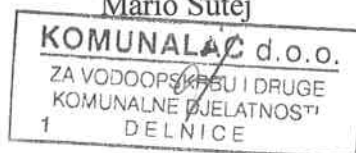
Na temelju članka 38. Društvenog ugovora Komunalac za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti d.o.o. Delnice, Skupština društva je na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2023. donijela

## **O D L U K U**

1. Prihvaća se poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu – izmjena broj 1.
2. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu – izmjena broj 1 prilog je odluci i čini njen sastavni dio.

Predsjedavajuća Skupštine:

Mario Šutej



KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
SKUPŠTINA DRUŠTVA  
Delnice, 18. prosinca 2023.  
Broj: 188/23.

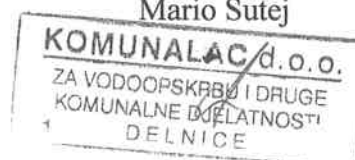
Na temelju članka 38. Društvenog ugovora Komunalac za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti d.o.o. Delnice, Skupština društva je na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2023. donijela

## ***O D L U K U***

1. Prihvaća se poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024. godinu
2. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024. godinu prilog je odluci i čini njen sastavni dio.

Predsjedavajuća Skupštine:

Mario Šutej



KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
SKUPŠTINA DRUŠTVA  
Delnice: 18. prosinca 2023.  
Broj: 189/23.

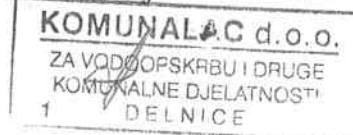
Na temelju članka 38.stavak 1. točka 1. Društvenog ugovora Komunalca d.o.o. Delnice, Skupština društva na sjednici održanoj dana 18 . prosinca 2023. godine donijela je

## ***ODLUKU***

1. Usvaja se plan razvoja djelatnosti skupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za 2024. godinu.
2. Plan razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za 2024. godinu prilog je odluci i čini njen sastavni dio.

Predsjedavajuća Skupštine:

Mario Šutej





KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
SKUPŠTINA DRUŠTVA  
Delnice, 18. prosinac 2023.  
Broj: 190/23.

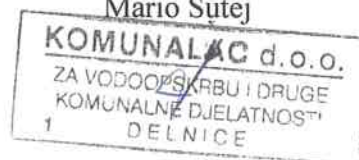
Na temelju članka 38.stavak 1.točka 1. Društvenog ugovora Skupština društva na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2023. donijela je

## ***ODLUKU***

1. Odobrava se prodaja motornih vozila društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice:
  - 1.1.RENAULT MASTER registarskih oznaka DE 898 AG, broj šasije VF1MBH4C246904760
  - 1.2.RENAULT CLIO registarskih oznaka DE 118 K, broj šasije VF1BB2U0541670495
  - 1.3.RENAULT CLIO registarskih oznaka DE 345 I, broj šasije VF1BB2U0541615658
2. Vozila (RENAULT MASTER DE 898 AG, RENAULT CLIO DE 345 I i RENAULT CLIO DE 118 K) će se prodati trgovačkom društvu Komunalac - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice po procijenjenoj vrijednosti.

Predsjedavajući Skupštine

Mario Šutej



Na temelju odredbi članka 39. stavak 2. Društvenog ugovora, uprava društva Komunalac d.o.o. Delnice, Supilova 173, saziva

## **SKUPŠTINU DRUŠTVA**

**Komunalac d.o.o. Delnice, Supilova 173**

**Skupština društva održat će se dana 18. prosinca 2023. godine (ponedjeljak) s početkom u 10.00 sati u prostorijama društva.**

Za skupštinu se predlaže slijedeći

### **DNEVNI RED**

#### **1. Otvaranje Skupštine društva i utvrđivanje kvoruma**

#### **2. Utvrđivanje i usvajanje dnevnog reda**

#### **3. Izbor predsjedavajućeg Skupštine društva**

Sukladno članku 41. Društvenog ugovora, Skupštinom društva predsjedava i njome rukovodi predsjedavajući član koji se bira za svako zasjedanje Skupštine posebno. Uprava Društva predlaže da ovom sjednicom Skupštine predsjedava predstavnik općine Brod Moravice.

#### **4. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023.godine-izmjena broj 1**

Sukladno članku 38. Društvenog ugovora Skupština društva donosi odluku o poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2023.godinu – izmjena broj 1

Prijedlog odluke:

Prihvaća se poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023.godinu – izmjena broj 1

#### **5. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024. Godinu**

Sukladno članku 38. Društvenog ugovora Skupština društva donosi odluku o poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2024.godinu.

Prijedlog odluke:

Prihvaća se poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024.godinu

## **6. Plan razvoja djelatnosti skupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za 2024.godinu**

Sukladno članku 38. stavak 1. točka 1. Društvenog ugovora Skupština društva donosi odluku o planu razvoja djelatnosti za 2024. godinu

Prijedlog odluke:

Prihvaća se plan razvoja djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada za 2024.godinu

## **7. Prodaja motornih vozila društvu Komunalac -vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice**

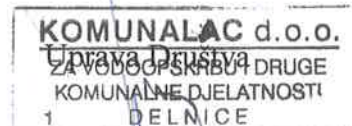
Sukladno članku 38. stavak 1. točka 1. Društvenog ugovora Skupština društva donosi odluku o prodaji motornih vozila

Prijedlog odluke:

Odobrava se prodaja motornih vozila sa spiska društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

## **8. Razno**

Ako na sazvanoj Skupštini društva ne bude kvorum Skupština društva održati će se sukladno članku 44. Društvenog ugovora 19. prosinca 2023. godine (utorak) u 10.00 sati u prostorijama društva.





**KOMUNALAC**

d.o.o. za vodoopskrbu i  
druge komunalne djelatnosti

**DELNICE**

Delnice, Supilova 173, p.p. 33 · MB: 3033678 OIB: 22745185008 Uprava: Boro Tomić dipl.ing., Predsjednik NO: Ivan Crnković bac.ing.sec.

IBAN: PRIVREDNA BANKA HR4923400091117036797, ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK HR9324020061100386724

Sud upisa: Trgovački sud u Rijeci, MBS: 040081426 Ti-13/9566-2 Temeljni kapital: 2.062.900,00 uplaćen u cijelosti

Kontakti: 051/829-340,829-348, fax:051/812-034 · [www.komunalac.hr](http://www.komunalac.hr), e-mail: [komunalac@komunalac.hr](mailto:komunalac@komunalac.hr)

## **POSLOVNI PLAN**

**sa financijskim smjernicama**

**ZA 2023. GODINU**

**Izmjena broj 1.**

Broj: 173/23  
Delnice, studeni 2023.

## SADRŽAJ:

|                                             |   |
|---------------------------------------------|---|
| 1. IZMJENA PLANA POSLOVNIH PRIHODA.....     | 3 |
| 1.1. Obračunska jedinica Čistoća .....      | 3 |
| 1.2. Ostali prihodi od financiranja .....   | 3 |
| 2. IZMJENA PLANA TROŠKOVA POSLOVANJA.....   | 4 |
| 2.1. Materijalni troškovi .....             | 4 |
| 2.2. Ostali nematerijalni troškovi .....    | 4 |
| 2.3. Amortizacija .....                     | 4 |
| 2.4. Bruto plaće.....                       | 4 |
| 2.5. Financijski rashodi .....              | 4 |
| 2.6. Rekapitulacija poslovnih rashoda ..... | 5 |
| 3. PLAN KADROVA .....                       | 5 |
| 4. OBRAZLOŽENJE .....                       | 5 |

## 1. IZMJENA PLANA – PRIHODI

### 1.1. OBRAČUNSKA JEDINICA ČISTOĆA

Temeljem Zakona o gospodarenja otpadom, jedinice lokalne samouprave i uprave koji su u vlasništvu Društva na čijem području obavljamo uslugu donijele su Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada sa primjenom novih cijena za 2023. godinu.

Na sjednici skupštine društva dana 09.12.2022 godine donešen je poslovni plan za 2023.godinu.

| Naziv mjesta troška      | eur                 |                   |                     | Indeks<br>r/p |
|--------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|---------------|
|                          | 2023.               | 31.10.2023.       | 2023.               |               |
|                          | plan                | izvršenje         | Rebalans            |               |
| <b>ČISTOĆA</b>           |                     |                   |                     |               |
| Domaćinstva - ukupno     | <b>553.785,92</b>   | <b>452.492,08</b> | <b>545.000,00</b>   | <b>98,41</b>  |
| Fiksni dio               | 392.859,51          | 336.017,30        | 405.000,00          |               |
| Varijabilni do           | 160.926,41          | 116.474,78        | 140.000,00          |               |
| Gospodarstvo - ukupno    | <b>202.004,11</b>   | <b>100.974,06</b> | <b>123.000,00</b>   | <b>60,89</b>  |
| Fiksni dio               | 135.377,26          | 52.908,23         | 65.000,00           |               |
| Varijabilni dio          | 66.626,85           | 48.065,83         | 58.000,00           |               |
| <b>UKUPNO ČISTOĆA</b>    | <b>755.790,03</b>   | <b>553.466,14</b> | <b>668.000,00</b>   | <b>88,38</b>  |
| <b>USLUGE</b>            |                     |                   |                     |               |
| Deponiranje              | 66.361,40           | 96.209,49         | 150.000,00          |               |
| Zakupnine                | 7.299,75            | 4.820,48          | 5.800,00            |               |
| Ostale usluge (3.lica)   | 472.174,66          | 101.156,99        | 342.000,00          |               |
| Komunalac - VIO          | 172.539,65          | 114.744,39        | 200.000,00          |               |
| <b>UKUPNO USLUGE</b>     | <b>718.375,47</b>   | <b>316.931,35</b> | <b>697.800,00</b>   | <b>97,14</b>  |
| <b>SUBVENCije</b>        | <b>29.199,02</b>    | <b>24.332,00</b>  | <b>30.000,00</b>    | <b>102,74</b> |
| <b>SVEUKUPNO ČISTOĆA</b> | <b>1.503.364,53</b> | <b>894.729,49</b> | <b>1.395.800,00</b> | <b>92,85</b>  |

### 1.2. OSTALI PRIHODI OD FINANCIRANJA (konto 77)

| Naziv mjesta troška                              | eur                 |                   |                     |              |
|--------------------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|--------------|
|                                                  | 2023.               | 31.10.2023.       | 2023.               |              |
|                                                  | plan                | izvršenje         | rebalans            |              |
| Obračunate zatezne kamate za zakašnjelo plaćanje | 199,08              | 27,32             | 50,00               |              |
| Prihodi od prodaje stalne imovine                | 1.327,23            | 0                 | 1.500,00            |              |
| Naplaćena neotpisana potraživanja                | 5.308,91            | 625,61            | 5.500,00            |              |
| Ostali prihodi                                   | 2.654,46            | 363,98            | 2.584,00            |              |
| <b>UKUPNO</b>                                    | <b>9.489,68</b>     | <b>1.016,91</b>   | <b>9.634,00</b>     | <b>64</b>    |
| <b>SVEUKUPNO 1.1 I 1.2</b>                       | <b>1.512.854,20</b> | <b>895.746,40</b> | <b>1.405.434,00</b> | <b>92,90</b> |



## **2. IZMJENA PLANA - TROŠKOVA POSLOVANJA**

### **2.1. MATERIJALNI TROŠKOVI**

Materijalni troškovi obuhvaćaju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, prijevozne usluge, sitni inventar, korištenje usluge drugih, usluge tekućeg održavanja, zakupnine i drugo.

Ukupno planirani materijalni troškovi iznose 434.441,57 €, prema realizaciji tekuće poslovne godine planirana sredstva za 2023. godine bila bi smanjena na iznos od 294.620,00 €, odnosno smanjenje 67,82 %, najvećim dijelom na planiranom utrošku materijala, zatim materijala za popravke i održavanje, te smanjenje troškova zbog produženje Uredbe o uklanjanju poremećaja na domaćem tržištu energije.( NN. 31/23. i 74/23.)

### **2.2. OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI**

Obuhvaćaju naknade troškova radnicima, poreze i doprinose koji ne zavise od poslovnog rezultata, troškove reprezentacije, osiguranja, naknada za nadzorni odbor i ostali troškovi. Ukupno planirani nematerijalni troškovi iznose 351.649,08 €, prema realizaciji 2023. planirana sredstva se povećavaju na iznos od 403.474,00 € odnosno 14,74% povećani su u odnosu na procijenjenu 2023. godine iz razloga da se omogući radnicima povećanje plać I isplata neoporezivih naknada, te je sa primjenom novog cjenika uključen prijevoz na Marinšćinu.

### **2.3. AMORTIZACIJA**

Troškovi obračunate amortizacije planirani su u visini predračuna amortizacije za 2023. godinu .

Ukupno planirana amortizacija za 2023. godinu iznosi 217.665,41 €, izmjenom plana utvrđen je iznos od 220.000,00 €, što je povećanje za 1,07 % u odnosu na procijenjenu 2023. godinu .

### **2.4. BRUTO PLAĆE**

Bruto plaće sa doprinosima na bruto plaću su planirane u iznosu od 480.456,57 €, , izmjenom poslovnog plana utvrđen je iznos od 480.500,00 €, bez povećanja istih.

### **2.5. FINACIJSKI RASHODI**

Obuhvaća redovite zatezne kamate na nepravovremena plaćanja prema dobavljačima, naknade šteta, otpise i ispravak vrijednosti za utužena sredstva .

Ukupno planirani financijski rashodi iznose 28.641,58 €, isti su obzirom na realizaciju tekuće poslovne godine smanjeni na iznos od 6.840,00 € odnosno smanjeni su 23,88 % u odnosu na procijenjenu 2023. godine .

## 2.6. REKAPITULACIJA POSLOVNIH I FINANCIJSKIH RASHODA

| Naziv mjesta troška    | 2023.               | 31.10.2023.         | 2023.               |              |
|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------|
|                        | plan                | izvršenje           | rebalans            |              |
| Materijalni troškovi   | 434.441,57          | 191.410,19          | 294.620,00          | 67,82        |
| Amortizacija           | 217.665,41          | 181.298,65          | 220.000,00          | 101,07       |
| Bruto plaće            | 480.456,57          | 395.681,65          | 480.500,00          | 100,01       |
| Nematerijalni troškovi | 351.649,08          | 295.637,14          | 403.474,00          | 114,74       |
| Financijski rashodi    | 28.641,58           | 125,83              | 6.840,00            | 23,88        |
| <b>Ukupno</b>          | <b>1.512.854,20</b> | <b>1.064.153,46</b> | <b>1.405.434,00</b> | <b>92,90</b> |

Pregled svih planiranih troškova i prihoda nalazi se u prilogu.

## 3. PLAN KADROVA

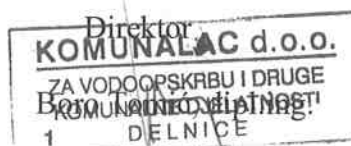
Prema trenutnoj situaciji ukupan broj zaposlenih je 29 djelatnika, te direktor društva, od kojih su jedna djelatnica na dugotrajnom bolovanju, jedna djelatnika je na porodajnom, jedna djelatnica radi na četiri sata.

|                   | Broj djelatnika |           | Indeks<br>2023r/2023. |
|-------------------|-----------------|-----------|-----------------------|
|                   | 2023.           | 2023.     |                       |
|                   | plan            | rebalans  |                       |
| ČISTOĆA           | 9               | 7         |                       |
| ČISTOĆA - DEPONIJ | 0               | 2         |                       |
| KOMUNALNA GRUPA   | 13              | 9         |                       |
| TEHNIČKA PRIPREMA | 4               | 1         |                       |
| ZAJEDNIČKE SLUŽBE | 10              | 10        |                       |
| <b>UKUPNO:</b>    | <b>36</b>       | <b>29</b> | <b>80,5</b>           |

## 4. OBRAZLOŽENJE

Poslovni prihodi redovnih djelatnosti komunalnih usluga smanjuju se u odnosu na planirana sredstva temeljem financijskog plana za 2023. godinu 12 %. Cijene javne usluge primjenjuju se od 01.12.2022. godine osim Delnice, primjena cijena je od 01.04.2023. godine.

Suklado prihodima, rashodi su smanjeni prema ostvenoj realizaciji prvih 10 mjeseci i planu za studeni i prosinac 2023. godine.





IZMJENA BR. 1. PLANA TROŠKOVA POSLOVANJA ZA 2023. GODINU

| NAZIV TROŠKA<br>konto                      | PLAN 2023 ( € ) |           | REALIZACIJA<br>31.10.2023. |         | REPLANS 2023 ( € ) |  | INDEKS 2023R/2023 |
|--------------------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------|---------|--------------------|--|-------------------|
|                                            |                 |           |                            |         |                    |  |                   |
| 4000 UTROŠENI MATERIJAL I SIROVINE         | 159.267,37      | 11.159,31 | 60.000,00                  | 37,67   |                    |  |                   |
| 4001 MATERIJAL ZA POPRAVKE I ODRŽAVANJE    | 48.178,38       | 3.135,36  | 10.000,00                  | 20,76   |                    |  |                   |
| 4002 UREDSKI MATERIJAL                     | 4.565,66        | 4.019,93  | 4.900,00                   | 107,32  |                    |  |                   |
| 40020 UREDSKI MATERIJAL - TISAK            | 11.945,05       | 9.089,00  | 12.000,00                  | 100,46  |                    |  |                   |
| 40021 UREDSKI MATERIJAL - KANCELALJSKI     | 11.945,05       | 5.601,63  | 7.200,00                   | 60,28   |                    |  |                   |
| 4004 MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE                 | 1.924,48        | 860,23    | 1.500,00                   | 77,94   |                    |  |                   |
| 4010 ELEKTRIČNA ENERGIJA                   | 10.485,10       | 3.227,12  | 3.900,00                   | 37,20   |                    |  |                   |
| 4011 BENZIN I DIZELSKO GORIVO              | 43.002,19       | 34.057,21 | 43.100,00                  | 100,23  |                    |  |                   |
| 4013 POTROŠNO GORIVO ZA PEĆI               | 13.935,89       | 3.168,89  | 4.200,00                   | 30,14   |                    |  |                   |
| 4015 MAZIVO ZA VOZILA                      | 199,08          | 239,29    | 290,00                     | 145,67  |                    |  |                   |
| 4050 OTPIS SITNOG INVENTARA                | 6.636,14        | 3.386,10  | 6.600,00                   | 99,46   |                    |  |                   |
| 4051 OTPIS AUTOGUMA                        | 1.725,40        | 2.217,16  | 2.660,00                   | 154,17  |                    |  |                   |
| 4100 PRIJEVOZNE USLUGE                     | 4.247,13        | 1.807,78  | 2.300,00                   | 54,15   |                    |  |                   |
| 4101 HT USLUGE                             | 10.617,82       | 4.781,72  | 5.800,00                   | 54,63   |                    |  |                   |
| 4102 HP USLUGE                             | 12.741,39       | 9.439,10  | 12.800,00                  | 100,46  |                    |  |                   |
| 4103 USLUGE E RAČUNA                       | 2.123,56        | 1.212,50  | 1.600,00                   | 75,35   |                    |  |                   |
| 411 KORIŠTENJE USLUGE DRUGIH               | 29.199,02       | 25.300,80 | 32.000,00                  | 109,59  |                    |  |                   |
| 4110 KORIŠTENJE RADA DRUGIH                | 1.327,23        | 800,20    | 1.100,00                   | 82,88   |                    |  |                   |
| 4120 USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA             | 11.945,05       | 13.830,20 | 16.600,00                  | 138,97  |                    |  |                   |
| 41200 USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA VOZILA     | 33.977,04       | 40.324,26 | 49.000,00                  | 144,22  |                    |  |                   |
| 4140 ZAKUPNINA - GRADEVINSKI OBJEKTI       | 0,00            | 0,00      | 0,00                       | #DIV/0! |                    |  |                   |
| 4141 ZAKUPNINA - OPREMA                    | 132,72          | 330,38    | 400,00                     | 301,38  |                    |  |                   |
| 4150 TROŠKOVI REKLAME I PROPAGANDE         | 2.654,46        | 1.220,61  | 1.500,00                   | 56,51   |                    |  |                   |
| USLUGA ZBRINJAVNJA S+P+PL                  | 4.247,13        | 6.461,00  | 8.000,00                   | 188,36  |                    |  |                   |
| 41900 DIMNJAČARSKJE USLUGE                 | 291,99          | 453,73    | 550,00                     | 188,36  |                    |  |                   |
| 41901 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA          | 1.260,87        | 583,32    | 700,00                     | 55,52   |                    |  |                   |
| 4191 KEMIJSKE I BAKTERIOLOŠKE ANALIZE VODE | 2.455,37        | 456,57    | 550,00                     | 22,40   |                    |  |                   |

|                                            |                   |                   |                   |               |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 4194 TROŠKOVI TEKUĆE ZAŠTITE NA RADU       | 291,99            | 1.580,00          | 2.000,00          | 684,95        |
| 41940 GRAFIČKE USLUGE                      | 66,36             | 15,30             | 70,00             | 105,48        |
| 4195 NAKNADA ZA REGISTRACIJU               | 2.787,18          | 2.603,49          | 3.200,00          | 114,81        |
| 4199 OSTALE USLUGE                         | 265,45            | 48,00             | 100,00            | 37,67         |
| <b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>                | <b>434.441,57</b> | <b>191.410,19</b> | <b>294.620,00</b> | <b>67,82</b>  |
| 430 AMORTIZACIJA                           | 217,665,41        | 181,298,65        | 220.000,00        | 101,07        |
| <b>AMORTIZACIJA</b>                        | <b>217.665,41</b> | <b>181.298,65</b> | <b>220.000,00</b> | <b>101,07</b> |
| 4400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA PUTOVANJA        | 291,99            | 735,64            | 900,00            | 308,23        |
| 4404 NAKNADA PRIJEVOZ NA RAD I SA RADA     | 25.217,33         | 16.272,73         | 20.500,00         | 81,29         |
| 4409 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA       | 132,72            | 67,00             | 130,00            | 97,95         |
| 4410 ZDRAVSTVENE USLUGE SPECIFIČNE ZAŠTITE | 5.043,47          | 87,60             | 5.050,00          | 100,13        |
| 441 PRAVNE USLUGE                          | 9.290,60          | 8.540,01          | 10.500,00         | 113,02        |
| 4414 NAKNDE ČLANOVIMA NO                   | 796,34            | 2.064,36          | 2.500,00          | 313,94        |
| 442 TROŠKOVI REPREZENTACIJE                | 3.318,07          | 2.132,47          | 3.300,00          | 99,46         |
| 4429 VP NA VOZILA                          | 1.247,59          | 75,18             | 685,00            | 54,91         |
| 4430 PREMIE OSIGURANJ IMOVINE              | 159,27            | 132,10            | 160,00            | 100,46        |
| 4431 PREMIE OSIGURANJA OSOBA               | 1.021,97          | 838,91            | 1.100,00          | 107,64        |
| 4432 PREMIE OSIGURANJA VOZILA              | 5.043,47          | 6.525,31          | 7.850,00          | 155,65        |
| <b>NAKNADA DEPONIRNJE</b>                  | <b>192.448,07</b> | <b>202.637,80</b> | <b>245.000,00</b> | <b>127,31</b> |
| <b>OSTALE NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA</b>     | <b>2.123,56</b>   | <b>817,68</b>     | <b>1.000,00</b>   | <b>47,09</b>  |
| 4463 VODNI, KOMUNALNI I OSTALI DOPRINOS    | 5.574,36          | 7.203,25          | 7.220,00          | 129,52        |
| 4470 NAKNADA ZA PLATNI PROMET              | 9.025,15          | 7.227,55          | 9.000,00          | 99,72         |
| 4472 ČLANARINE                             | 132,72            | 73,66             | 150,00            | 113,02        |
| 4480 REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR              | 12.741,39         | 7.063,34          | 12.750,00         | 100,07        |
| 4481 OTPREMNINA ZA MIROVINU                | 3.185,35          | 1.327,24          | 1.330,00          | 41,75         |
| 4482 POMOĆ ZAPOSLENIMA                     | 663,61            | 663,62            | 664,00            | 100,06        |
| 4483 JUBILARNE NAGRADE                     | 2.720,82          | 995,43            | 2.720,00          | 99,97         |
| 4486 PRIGODNI POKLONI DJECI                | 2.919,90          | 2.389,14          | 2.400,00          | 82,19         |
| <b>BOŽIČNICA</b>                           | <b>8.494,26</b>   | <b>0,00</b>       | <b>8.500,00</b>   | <b>100,07</b> |
| 4486 POKLON ZAPOSLENIMA                    | 4.247,13          | 1.550,00          | 4.250,00          | 100,07        |
| 4487 NAGRAĐA ZA RADNE REZULTATE            | 31.853,47         | 10.800,00         | 31.850,00         | 99,99         |
| 4488 NAKNADA ZA TOPLI OBROK                | 23.359,21         | 14.988,88         | 23.400,00         | 100,17        |
| 4490 TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA            | 132,72            | 84,47             | 100,00            | 75,35         |

|                                   |                     |                     |                     |               |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 4491 ČLANARINE                    | 66,36               | 50,86               | 65,00               | 97,95         |
| 4493 STRUČNO OBRAZOVANJE          | 265,45              | 254,91              | 300,00              | 113,02        |
| OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI     | 132,72              | 38,00               | 100,00              | 75,35         |
| <b>NEMATERIJALNI TROŠKOVI</b>     | <b>351,649,08</b>   | <b>295.637,14</b>   | <b>403.474,00</b>   | <b>114,74</b> |
| 470 BRUTO PLAĆE SA DOPRINOSIMA    | 480.456,57          | 395.681,65          | 480.500,00          | 100,01        |
| <b>BRUTO PLAĆE SA DOPRINOSIMA</b> | <b>480.456,57</b>   | <b>395.681,65</b>   | <b>480.500,00</b>   | <b>100,01</b> |
| 7210 ZATEZNE KAMATE               | 66,36               | 122,88              | 150,00              | 226,04        |
| 7211 REDOVNE KAMATE               | 66,36               | 2,95                | 50,00               | 75,35         |
| NEOTPISANE SADAŠNJE VRIJEDNOSTI   | 265,45              | 0,00                | 270,00              | 101,72        |
| OTPIIS ZALIH                      | 39,82               | 0,00                | 50,00               | 125,58        |
| 735 NOVČANE KAZNE I NAKNADE ŠTETA | 23.890,11           | 0,00                | 2.000,00            | 8,37          |
| 736 UTUŽENJA                      | 4.247,13            | 0,00                | 4.250,00            | 100,07        |
| 739 OSTALI FINANCISKI TROŠKOVI    | 66,36               | 0,00                | 70,00               | 105,483       |
| <b>FINANCISKI RASHODI</b>         | <b>28.641,58</b>    | <b>125,83</b>       | <b>6.840,00</b>     | <b>23,88</b>  |
| <b>SVEUKUPNO TROŠKOVI:</b>        | <b>1.512.854,20</b> | <b>1.064.153,46</b> | <b>1.405.434,00</b> | <b>92,90</b>  |

| konto                            | NAZIV PRIHODA       |                            | INDEKS 2023R/2023   |              |
|----------------------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|--------------|
|                                  | PLAN 2023 ( €)      | REALIZACIJA<br>31.10.2023. | REPLANS 2023 ( €)   |              |
| PRIHODI - TRGOVAČKA DRUŠTVA - FD | 135.377,26          | 52.908,23                  | 65.000,00           | 48,01        |
| PRIHODI - TRGOVAČKA DRUŠTVA -VD  | 66.626,85           | 48.065,83                  | 58.000,00           | 87,05        |
| PRIHODI - DOMAČINSTVA I S.Z.-FD  | 392.859,51          | 336.017,30                 | 405.000,00          | 103,09       |
| PRIHODI - DOMAČINSTVA I S.Z. -VD | 160.926,41          | 116.474,78                 | 140.000,00          | 87,00        |
| PRIHODI -DEPONIRANJE             | 66.361,40           | 96.209,49                  | 150.000,00          | 226,04       |
| PRIHODI - VIO                    | 172.539,65          | 114.744,39                 | 200.000,00          | 115,92       |
| SUBVENCIJE                       | 29.199,02           | 24.332,00                  | 30.000,00           | 102,74       |
| PRIHODI - USLUGA - 3 LICA        | 472.174,66          | 101.156,99                 | 342.000,00          | 72,43        |
| PRIHODI OD ZAKUPNINA             | 7.299,75            | 4.820,48                   | 5.800,00            | 79,45        |
| PRIHODI OD KAMATA                | 199,08              | 27,32                      | 50,00               | 25,12        |
| PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE       | 1.327,23            |                            | 1.500,00            | 113,02       |
| NAPLATA UTUŽENJA                 | 5.308,91            | 625,61                     | 5.500,00            | 103,60       |
| OSTALI PRIHODI                   | 2.654,46            | 363,98                     | 2.584,00            | 97,35        |
| <b>UKUPNO PRIHODI</b>            | <b>1.512.854,20</b> | <b>895.746,40</b>          | <b>1.405.434,00</b> | <b>92,90</b> |

KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
NADZORNI ODBOR  
Delnice, 11. prosinca 2023.  
Broj: 181/23.

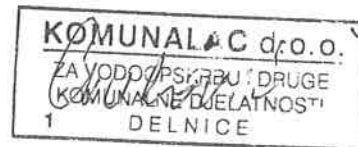
Na temelju članka 32. stavak 1. točka 2. Društvenog ugovora Komunalac za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti d.o.o. Delnice, Nadzorni odbor je na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine donio

## **O D L U K U**

1. Daje se suglasnost na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu – izmjena broj 1.
2. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu – izmjena broj 1 prilog je odluci i čini njen sastavni dio.
3. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2023. godinu-izmjena broj 1 dostavlja se Skupštini društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Crnković, bacc.ing.sec.





**KOMUNALAC**

d.o.o. za vodoopskrbu i  
druge komunalne djelatnosti

**DELNICE**

Delnice, Supilova 173, p.p. 33 · MB: 3033678 OIB: 22745185008 Uprava: Boro Tomić dipl.ing, Predsjednik NO: Ivan Crnković, bacc.ing.sec.

IBAN: PRIVREDNA BANKA HR4923400091117036797, ERSTE&STEIERMÄRKISCHE BANK HR9324020061100386724

Sud upisa: Trgovački sud u Rijeci, MBS: 040081426 Ti-13/9566-2 Temeljni kapital: 2.062.900,00 uplaćen u cijelosti

Kontakti: 051/829-340,829-348, fax:051/812-034 · [www.komunalac.hr](http://www.komunalac.hr), e-mail: [komunalac@komunalac.hr](mailto:komunalac@komunalac.hr)

## **POSLOVNI PLAN**

**sa financijskim smjernicama**

**ZA 2024. GODINU**

Broj: 174/2023.  
Delnice, studeni, 2023.

## SADRŽAJ:

|                                                              |   |
|--------------------------------------------------------------|---|
| UVOD .....                                                   | 3 |
| 1. STANDARD I OBUJAM PRUŽANJA USLUGA .....                   | 4 |
| 1.1. Obračunska jedinica Čistoća .....                       | 4 |
| 1.2. Rekapitulacija poslovnih prihoda .....                  | 5 |
| 2. PLAN TROŠKOVA POSLOVANJA.....                             | 6 |
| 2.1. Materijalni troškovi .....                              | 6 |
| 2.2. Amortizacija .....                                      | 6 |
| 2.3 Bruto plaće .....                                        | 6 |
| 2.4. Ostali nematerijalni troškovi .....                     | 6 |
| 2.5. Financijski rashodi .....                               | 7 |
| 2.6. Rekapitulacija poslovnih rashoda .....                  | 7 |
| 2.7. Planska bilanca i plan priliva i odliva sredstava ..... | 7 |
| 3. PLAN KADROVA .....                                        | 7 |

## UVOD

U skladu sa člankom 37. Društvenog ugovora Komunalca d.o.o. Delnice direktor društva predlaže Nadzornom odboru smjernice za izradu plana poslovanja za 2024. godinu.

Sa 1.1.2023. primjenjuje se obračun svih usluga u valuti euro. Prilikom preračunavanja koristi se fiksni tečaj konverzije, koji iznosi **7,53450 HRK za 1,00 EUR**, temeljem Odluke Vijeća Europske unije. Fiksni tečaj konverzije koristi se od 5.9.2022. za dvojno iskazivanje cijena i traje do kraja 2024. godine.

- Standard i obujam pružanja usluga

Obujam pružanja usluga povećati u svim jedinicama, prvenstveno na područjima koji još nisu obuhvaćeni odvozom otpada. Obrazovati korisnike o načinu odvojenog prikupljanja otpada i time usmjeriti na smanjenje miješanog komunalnog otpada.

- Plan kadrova

Za 2024. godinu ne planiraju su zapošljavanja novih radnika jedino zbog odlaska radnika u mirovinu odnosno i povećanja obima radova za treća lica. Na pretovarnoj stanici izvršiti će se preraspodjela dosadašnjih djelatnika, osim određenih zakonom propisanih potreba.

- Plan troškova poslovanja

Troškove poslovanja planirati na temelju ostvarenih prvih deset mjeseci i procijena studenog i prosinca.

- Plan ulaganja iz sredstava amortizacija

Ulaganja iz sredstava amortizacije planirati u visini realno ostvarivih slobodnih sredstava.

- Plan investicija

Investicije planirati u skladu s mogućim osiguranim sredstvima i prema prioritetima jedinica lokalne samouprave.

- Planska bilanca i plan priliva i odliva sredstava

Bilancu, priliv i odliv sredstava planirati na temelju svih planiranih elemenata po prethodnim točkama. Naplatu potraživanja od kupaca planirati u visini od 80 % ukupnih potraživanja od kupaca. Plaćanje prema dobavljačima planirati u visini 78 %.

Planske veličine u financijskom dijelu temeljiti na zakonskim propisima, Zakonom o računovodstvu, računovodstvenim standardima i računovodstvenim politikama Društva



# **1. STANDARD I OBUJAM PRUŽANJA KOMUNALNIH USLUGA – plan poslovnih prihoda**

## **1.1. OBRAČUNSKA JEDINICA ČISTOĆA**

Obračunska jedinica Čistoća obavlja djelatnost javne usluge - odvoza kućnog smeća na području Grada Delnice, Općina Brod Moravice, Skrad, Ravna Gora , Mrkopalj i Lokve.

Odvoz se vrši sa dva kamiona za odvoz kućnog smeća prema tjednom rasporedu, koji se nalazi na internetskim stranicama društva. Na internetskim stranicama se nalazi raspored eko – otoka koji mogu korisnici koristiti za odvojeno prikupljanje otpada, kao i kalendar odvoza prema vrstama otpada za 2024. godinu.

Raspored odvoza:

|              |                                             |
|--------------|---------------------------------------------|
| Ponedjeljak: | Grad Delnice, Općina Ravna Gora             |
| Utorak:      | Grad Delnice, Općina Ravna Gora             |
| Srijeda:     | Općine Brod Moravice, Skrad                 |
| Četvrtak:    | Općine Mrkopalj, Lokve, Ravna Gora,         |
| Petak:       | Grad Delnice – okolna naselja, Općina Lokve |

Temeljem Zakona o gospodarenja otpadom , jedinice lokalne samouprave i uprave (osim Grada Delnice) koji su u vlasništvu Društva na čijem području obavljamo uslugu donijele su Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada sa primjenom od 01.12.2022. godine, a Grad Delnice je donio Odluku sa primjenom od 01.04.2023. godine.

Cijena minimalne javne usluge za korisnike kategorija kućanstva iznosi 42,00 kn/zaduženoj posudi ( 5,46 eura), Grad Delnice 45,00 kn/zaduženoj posudi ( 5,97 eura), a cijena za nekućanstva iznosi 100,00 kn/ zaduženoj posudi.( 13,27 eura), Grad Delnice 80,00 kn/zaduženoj posudi (10,62 eura)

Cijena odvoza miješanom komunalno otpada iznosi 0,097 kn/litri.( 0,01287 eura)

Primjena novih cijena je stupila na snagu sa 01.12.2022. godinom, Grad Delnice 01.04.2023.

Poslovni plan za 2024. godinu planiran je na temelju trenutnih cijena javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području djelovanja Društva, sa mogućnošću korekcije cijena u narednom periodu obzirom na kretanju troškova koji utječu na poslovanje.

Odvoz kućnog smeća:

|                               |              | Domaćinstvo  | Gospodarstvo | ukupno       |
|-------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Procjene 2023<br>CMJU         | eur god      | 405.000,00   | 65.000,00    | 470.000,00   |
| Plan 2023.<br>VARIJABILNI DIO | eur god      | 140.000,00   | 58.000,00    | 198.000,00   |
|                               |              |              |              |              |
| plan<br>2024.<br>CMJU         | kom mj.      | 5864         | 850          |              |
|                               | eur/kom      | 6,32         | 8,92         |              |
|                               | eur god      | 445.000,00   | 91.000,00    | 536.000,00   |
| Plan 2024.<br>VARIJABILNI DIO | Količina (l) | 12.500.000   | 5.175.300    |              |
|                               | eur/l        | 0,1067       |              |              |
|                               | eur god      | 154.000,00   | 63.800,00    | 217.800,00   |
| UKUPNO:<br>CMJU + VD          | eur god.     | 599.000,00   | 154.800,00   | 753.800,00   |
|                               | kn - god     | 4.513.165,50 | 1.166.340,60 | 5.679.506,10 |

### Usluge

Na ostalim uslugama koje obavlja Obračunska jedinica Čistoća kao što su deponiranje, usluge zakupnine za korištenje poslovnog prostora, te ostale usluge (KTD Fužine).

|                           | 2023. procjena | Plan 2024  | Indeks<br>2024/2023 |
|---------------------------|----------------|------------|---------------------|
|                           | euro           | euro       |                     |
| deponiranje               | 150.000,00     | 208.000,00 | 138,67              |
| zakupnine                 | 5.800,00       | 12.000,00  | 206,90              |
| ostale usluge<br>(3.lica) | 342.000,00     | 342.000,00 | 100,00              |
| Komunalac - VIO           | 200.000,00     | 233.000,00 | 116,50              |
| Ukupno                    | 697.800,00     | 795.000,00 | 113,93              |

### Prihodi od subvencija

Prihodi od subvencija planiraju se u iznosu od **30.000,00 eur**. To su prihodi s temelja primljenih sredstava Županije Primorsko goranske i jedinica lokalne samouprave koji će se knjižiti u prihod srazmjerno obračunatim troškovima.

## **1.2. REKAPITULACIJA PLANA POSLOVNIH PRIHODA**

| vrsta prihoda     | prihodi od prodanih usluga | prihodi od subvencija | ukupno poslovni prihodi |
|-------------------|----------------------------|-----------------------|-------------------------|
| konto             | 751                        | 753                   |                         |
| ČISTOĆA eur       | 1.548.800,00               | 30.000,00             | 1.578.800,00            |
| <b>UKUPNO eur</b> | <b>1.548.800,00</b>        | <b>30.000,00</b>      | <b>1.578.800,00</b>     |
|                   |                            |                       |                         |

| OSTALI PRIHODI OD FINANCIRANJA (konto 77)           | procjena 2023.          | plan 2024.       |
|-----------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
|                                                     | eur                     | eur              |
| 1. Obračunate zatezne kamate za zakašnjelo plaćanje | 50,00                   | 1.000,00         |
| 2. Prihodi od prodaje imovine                       | 1.500,00                | 3.000,00         |
| 3. Naplaćena otpisana potraživanja od kupaca        | 5.500,00                | 6.000,00         |
| 4. Ostali troškovi                                  | 2.584,00                | 3.590,00         |
| <b>UKUPNO:</b>                                      | <b>9.634,00</b>         | <b>13.590,00</b> |
| <b>SVEUKUPNO PRIHODI:</b>                           | <b>1.592.390,00 eur</b> |                  |

## 2. PLAN TROŠKOVA POSLOVANJA

### 2.1. MATERIJALNI TROŠKOVI

Materijalni troškovi obuhvaćaju utrošene sirovine i materijal, utrošenu energiju, prijevozne usluge, sitni inventar, korištenje usluge drugih, usluge tekućeg održavanja, zakupnine i drugo.

Ukupno planirani materijalni troškovi iznose 310.670,00 €, prema procjeni 2023. godine 294.620,00 € povećanje je 5,45 %.

### 2.2. AMORTIZACIJA

Troškovi obračunate amortizacije planirani su u visini predračuna amortizacije za 2023. godinu uvećanog za predračun amortizacije novonabavljene opreme.

Ukupno planirana amortizacija za 2023. godinu iznosi 230.000,00 €, što je povećanje 4,55 % u odnosu na procijenjenu 2023. godinu (220.000,00 €).

### 2.3. BRUTO PLAĆE

Plaće su planirane na bazi procjene za 2023. godine i povećanjem vrijednosti boda za 16 %, obzirom da se u javnim službama povećanje place planira sa 32,2 % bez dodatnog zapošljavanja, a sam obračun je baziran na bazi pravilnika o radu koji je na snazi.

Ukupno masa bruto plaća sa doprinosima na bruto plaću bi iznosila, prema procjeni za 2023. godinu 480.500,00 €, a planirana za 2024. godinu 557.380,00 €.

Za 2024. godinu najavljene su promjene vezane uz obračun plaća, te će se tijekom isplata u poslovnoj 2024. godini utvrditi stvarno povećanje place.

Prosječna neto plaća za 2024.godinu za isplatu po zaposlenom iznosila bi 962,61 €.

### 2.4. OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI

Obuhvaćaju naknade troškova radnicima, poreze i doprinose koji ne zavise od poslovnog rezultata, troškove reprezentacije, osiguranja, naknada za nadzorni odbor i ostali troškovi.

Ukupno planirani nematerijalni troškovi iznose 487.500,00 €, odnosno 20,83% povećanje u odnosu na procijenjenu 2023. godine 403.474,00 € iz razloga da se omogućiti radnicima isplata neoporezivih naknada, te je sa primjenom novog cjenika uključen prijevoz na Marinskiju.

## 2.5. FINANCIJSKI RASHODI

Obuhvaća redovite zatezne kamate na nepravovremena plaćanja prema dobavljačima, naknade šteta, otpise i ispravak vrijednosti za utužena sredstva.

Ukupno planirani financijski rashodi iznose 6.840,00 €, bez promjene u odnosu na procijenjenu 2023. godinu.

## REKAPITULACIJA POSLOVNIH RASHODA

| OPIS                                      | 2023. procjena |                     | 2024. plan |                     |
|-------------------------------------------|----------------|---------------------|------------|---------------------|
|                                           |                | €                   |            | €                   |
| Materijalni troškovi                      |                | 294.620,00          |            | 310.670,00          |
| Amortizacija                              |                | 220.000,00          |            | 230.000,00          |
| Bruto place sa doprinosima na bruto plaću |                | 480.500,00          |            | 557.380,00          |
| Ostali nematerijalni troškovi             |                | 403.474,00          |            | 487.500,00          |
| <b>Ukupno poslovni rashodi:</b>           |                | <b>1.398.594,00</b> |            | <b>1.585.550,00</b> |
| <b>Financijski rashodi</b>                |                | <b>6.840,00</b>     |            | <b>6.840,00</b>     |
| <b>Sveukupno:</b>                         |                | <b>1.405.434,00</b> |            | <b>1.592.390,00</b> |

## 2.6. PLANSKA BILANCA I PLAN PRILIVA I ODLIVA SREDSTAVA

Bilancu, priliv i odliv sredstava planirati na temelju svih planiranih elemenata po prethodnim točkama. Naplatu potraživanja od kupaca planirati u visini od 80 % ukupnih potraživanja od kupaca. Plaćanje prema dobavljačima planirati u visini 78 %.

Planske veličine u financijskom dijelu temeljiti na zakonskim propisima, Zakonom o računovodstvu, računovodstvenim standardima i računovodstvenim politikama Društva.

## 3. PLAN KADROVA

Prema trenutnoj situaciji ukupan broj zaposlenih je 29 djelatnika, te direktor društva

|                   | Broj djelatnika |           | Indeks<br>2023/2024 |
|-------------------|-----------------|-----------|---------------------|
|                   | 2023.           | 2024.     |                     |
|                   | procjena        | plan      |                     |
| ČISTOČA           | 7               | 7         |                     |
| ČISTOČA - DEPONIJ | 2               | 2         |                     |
| KOMUNALNA GRUPA   | 9               | 9         |                     |
| TEHNIČKA PRIPREMA | 1               | 1         |                     |
| ZAJEDNIČKE SLUŽBE | 10              | 10        |                     |
| <b>UKUPNO:</b>    | <b>29</b>       | <b>29</b> | <b>100</b>          |

Cjelokupan plan je planiran na temelju ostavarenja u prvih deset mjeseci 2023. godine i procjena za mjeseci studeni i prosinac 2023. godine koje mogu nastati u okolini poduzeća.

Direktor





PLAN TROŠKOVA POSLOVANJA ZA 2024. GODINU

| NAZIV TROŠKA<br>konto                      | PROJEKCIJA 2023. (€) |  | PLAN 2024 (€) |  | INDEKS 2024/2023 |
|--------------------------------------------|----------------------|--|---------------|--|------------------|
|                                            |                      |  |               |  |                  |
| 4000 UTROŠENI MATERIJAL I SIROVINE         | 60.000,00            |  | 70.000,00     |  | 116,67           |
| 4001 MATERIJAL ZA POPRAVKE I ODRŽAVANJE    | 10.000,00            |  | 10.000,00     |  | 100,00           |
| 4002 UREDSKI MATERIJAL                     | 4.900,00             |  | 5.000,00      |  | 102,04           |
| 40020 UREDSKI MATERIJAL - TISAK            | 12.000,00            |  | 13.000,00     |  | 108,33           |
| 40021 UREDSKI MATERIJAL - KANCELAIJSKI     | 7.200,00             |  | 7.300,00      |  | 101,39           |
| 4004 MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE                 | 1.500,00             |  | 1.500,00      |  | 100,00           |
| 4010 ELEKTRIČNA ENERGIJA                   | 3.900,00             |  | 4.000,00      |  | 102,56           |
| 4011 BENZIN I DIZELSKO GORIVO              | 43.100,00            |  | 45.000,00     |  | 104,41           |
| 4013 POTROŠNO GORIVO ZA PEĆI               | 4.200,00             |  | 4.200,00      |  | 100,00           |
| 4015 MAZIVO ZA VOZILA                      | 290,00               |  | 290,00        |  | 100,00           |
| 4050 OTPIS SITNOG INVENTARA                | 6.600,00             |  | 6.600,00      |  | 100,00           |
| 4051 OTPIS AUTOGUMA                        | 2.660,00             |  | 2.660,00      |  | 100,00           |
| 4100 PRIJEVOZNE USLUGE                     | 2.300,00             |  | 2.800,00      |  | 121,74           |
| 4101 HT USLUGE                             | 5.800,00             |  | 6.000,00      |  | 103,45           |
| 4102 HP USLUGE                             | 12.800,00            |  | 12.800,00     |  | 100,00           |
| 4103 USLUGE E RAČUNA                       | 1.600,00             |  | 1.700,00      |  | 106,25           |
| 411 KORIŠTENJE USLUGE DRUGIH               | 32.000,00            |  | 32.000,00     |  | 100,00           |
| 4110 KORIŠTENJE RADA DRUGIH                | 1.100,00             |  | 1.100,00      |  | 100,00           |
| 4120 USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA             | 16.600,00            |  | 16.600,00     |  | 100,00           |
| 41200 USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA VOZILA     | 49.000,00            |  | 49.000,00     |  | 100,00           |
| 4141 ZAKUPNINA - OPREMA                    | 400,00               |  | 400,00        |  | 100,00           |
| 4150 TROŠKOVI REKLAME I PROPAGANDE         | 1.500,00             |  | 1.500,00      |  | 100,00           |
| 41500 USLUGA ZBRINJAVNJA S+P+PL            | 8.000,00             |  | 10.000,00     |  | 125,00           |
| 41900 DIMNJAČARSKJE USLUGE                 | 550,00               |  | 550,00        |  | 100,00           |
| 41901 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA          | 700,00               |  | 700,00        |  | 100,00           |
| 4191 KEMIJSKE I BAKTERIOLOŠKE ANALIZE VODE | 550,00               |  | 600,00        |  | 109,09           |
| 4194 TROŠKOVI TEKUĆE ZAŠTITE NA RADU       | 2.000,00             |  | 2.000,00      |  | 100,00           |

|                                            |                   |                   |               |
|--------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| 41940 GRAFIČKE USLUGE                      | 70,00             | 70,00             | 100,00        |
| 4195 NAKNADA ZA REGISTRACIJU               | 3.200,00          | 3.200,00          | 100,00        |
| 4199 OSTALE USLUGE                         | 100,00            | 100,00            | 100,00        |
| <b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>                | <b>294.620,00</b> | <b>310.670,00</b> | <b>105,45</b> |
| 430 AMORTIZACIJA                           | 220.000,00        | 230.000,00        | 104,55        |
| <b>AMORTIZACIJA</b>                        | <b>220.000,00</b> | <b>230.000,00</b> | <b>104,55</b> |
| 4400 DNEVNICE ZA SLUŽBENA PUTOVANJA        | 900,00            | 900,00            | 100,00        |
| 4404 NAKNADA PRIJEVOZ NA RAD I SA RADA     | 20.500,00         | 22.500,00         | 109,76        |
| 4409 OSTALE NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA       | 130,00            | 130,00            | 100,00        |
| 4410 ZDRAVSTVENE USLUGE SPECIFIČNE ZAŠTITE | 5.050,00          | 6.000,00          | 118,81        |
| 441 PRAVNE USLUGE                          | 10.500,00         | 12.000,00         | 114,29        |
| 4414 NAKNDE ČLANOVIMA NO                   | 2.500,00          | 2.500,00          | 100,00        |
| 442 TROŠKOVI REPREZENTACIJE                | 3.300,00          | 3.300,00          | 100,00        |
| 4429 VP NA VOZILA                          | 685,00            | 700,00            | 102,19        |
| 4430 PREMJE OSIGURANJU IMOVINE             | 160,00            | 160,00            | 100,00        |
| 4431 PREMJE OSIGURANJA OSOBA               | 1.100,00          | 1.200,00          | 109,09        |
| 4432 PREMJE OSIGURANJA VOZILA              | 7.850,00          | 8.000,00          | 101,91        |
| NAKNADA DEPONIRNJE                         | 245.000,00        | 300.000,00        | 122,45        |
| OSTALE NAKNADE TROŠKOVA RADNIKA            | 1.000,00          | 1.000,00          | 100,00        |
| 4463 VODNI,KOMUNALNI I OSTALI DOPRINOS     | 7.220,00          | 8.600,00          | 119,11        |
| 4470 NAKNADA ZA PLATNI PROMET              | 9.000,00          | 9.000,00          | 100,00        |
| 4472 ČLANARINE                             | 150,00            | 150,00            | 100,00        |
| 4480 REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR              | 12.750,00         | 12.800,00         | 100,39        |
| 4481 OTPREMNINA ZA MIROVINU                | 1.330,00          | 1.400,00          | 105,26        |
| 4482 POMOĆ ZAPOSLENIMA                     | 664,00            | 1.120,00          | 168,67        |
| 4483 JUBILARNE NAGRADE                     | 2.720,00          | 2.720,00          | 100,00        |
| 4486 PRIGODNI POKLONI DJECI                | 2.400,00          | 3.500,00          | 145,83        |
| BOŽIČNICA                                  | 8.500,00          | 9.600,00          | 112,94        |
| 4486 POKLON ZAPOSLENIMA                    | 4.250,00          | 4.480,00          | 105,41        |
| 4487 NAGRAĐA ZA RADNE REZULTATE            | 31.850,00         | 35.840,00         | 112,53        |
| 4488 NAKNADA ZA TOPLI OBROK                | 23.400,00         | 38.400,00         | 164,10        |
| 4490 TROŠKOVI SUDSKIH POSTUPAKA            | 100,00            | 100,00            | 100,00        |
| 4491 ČLANARINE                             | 65,00             | 1.000,00          | 1.538,46      |

|      |                                 |              |              |        |
|------|---------------------------------|--------------|--------------|--------|
| 4493 | STRUČNO OBRAZOVANJE             | 300,00       | 300,00       | 100,00 |
|      | OSTALI NEMATERIJALNI TROŠKOVI   | 100,00       | 100,00       | 100,00 |
|      | NEMATERIJALNI TROŠKOVI          | 403.474,00   | 487.500,00   | 120,83 |
| 470  | BRUTO PLAĆE SA DOPRINOSIMA      | 480.500,00   | 557.380,00   | 116,00 |
|      | BRUTO PLAĆE SA DOPRINOSIMA      | 480.500,00   | 557.380,00   | 116,00 |
| 7210 | ZATEZNE KAMATE                  | 150,00       | 150,00       | 100,00 |
| 7211 | REDOVNE KAMATE                  | 50,00        | 50,00        | 100,00 |
|      | NEOTRISANE SADAŠNJE VRIJEDNOSTI | 270,00       | 270,00       | 100,00 |
|      | OTRIS ZALIH                     | 50,00        | 50,00        | 100,00 |
| 735  | NOVČANE KAZNE I NAKNADE ŠTETA   | 2.000,00     | 2.000,00     | 100,00 |
| 736  | UTUŽENJA                        | 4.250,00     | 4.250,00     | 100,00 |
| 739  | OSTALI FINACIJSKI TROŠKOVI      | 70,00        | 70,00        | 100    |
|      | FINACIJSKI PRIHODI              | 6.840,00     | 6.840,00     | 100,00 |
|      | SVEUKUPNO TROŠKOVI:             | 1.405.434,00 | 1.592.390,00 | 113,30 |

| konto | NAZIV PRIHODA                    | PROCJENA 2023. (€) | PLAN 2024 (€) | INDEKS 2024./2023. |
|-------|----------------------------------|--------------------|---------------|--------------------|
|       | PRIHODI - TRGOVAČKA DRUŠTVA - FD | 65.000,00          | 91.000,00     | 140,00             |
|       | PRIHODI - TRGOVAČKA DRUŠTVA -VD  | 58.000,00          | 63.800,00     | 110,00             |
|       | PRIHODI - DOMAĆINSTVA I S.Z. -FD | 405.000,00         | 445.000,00    | 109,88             |
|       | PRIHODI - DOMAĆINSTVA I S.Z. -VD | 140.000,00         | 154.000,00    | 110,00             |
|       | PRIHODI -DEPONIRANJE             | 150.000,00         | 208.000,00    | 138,67             |
|       | PRIHODI - VIO                    | 200.000,00         | 233.000,00    | 116,50             |
|       | SUBVENCije                       | 30.000,00          | 30.000,00     | 100,00             |
|       | PRIHODI - USLUGA - 3 LICA        | 342.000,00         | 342.000,00    | 100,00             |
|       | PRIHODI OD ZAKUPNINA             | 5.800,00           | 12.000,00     | 206,90             |
|       | PRIHODI OD KAMATA                | 50,00              | 1.000,00      | 2.000,00           |
|       | PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE       | 1.500,00           | 3.000,00      | 200,00             |
|       | NAPLATA UTUŽENJA                 | 5.500,00           | 6.000,00      | 109,09             |
|       | OSTALI PRIHODI                   | 2.584,00           | 3.590,00      | 138,93             |
|       | UKUPNO PRIHODI                   | 1.405.434,00       | 1.592.390,00  | 113,30             |



KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
NADZORNI ODBOR  
Delnice, 11. prosinac 2023.  
Broj: 182/23.

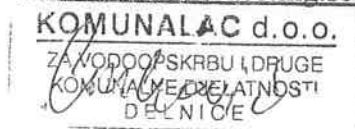
Na temelju članka 32. stavak 1. točka 2. Društvenog ugovora Komunalca za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti d.o.o. Delnice, Nadzorni odbor je na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. godine donio

## **O D L U K U**

1. Daje se suglasnost na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024. godinu.
2. Poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2024. godinu Društva prilog je odluci i čini njen sastavni dio.
3. Poslovni plan sa financijskim smjernicama dostavlja se Skupštini društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Crnković, bacc.ing.sec.



**PLAN RAZVOJA DJELATNOSTI SAKUPLJANJA, ODVOZA  
I ZBRINJAVANJA OTPADA U 2024. GODINI**

**I SANACIJA ODLAGALIŠTA**

|                                                  |                 |
|--------------------------------------------------|-----------------|
| 1. Radovi na sanaciji odlagališta – I faza ..... | 300.000,00 eur  |
|                                                  | 2.260.350,00 kn |

---

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| <b>UKUPNO</b> | <b>300.000,00 eur</b>  |
|               | <b>2.260.350,00 kn</b> |

---

**II KAZETA ZA AZBEST**

|                                                   |               |
|---------------------------------------------------|---------------|
| 1. Sanacija/rekonstrukcija kazete za azbest ..... | 55.000,00 eur |
|                                                   | 414.397,50 kn |

---

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>UKUPNO</b> | <b>55.000,00 eur</b> |
|               | <b>414.397,50 kn</b> |

---

**III PLATO ZA ODLAGANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA**

|                                                                   |               |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. Rješavanje imovinsko pravnih odnosa i<br>otkup zemljišta ..... | 15.000,00 eur |
|                                                                   | 113.017,50 kn |

---

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>UKUPNO</b> | <b>15.000,00 eur</b> |
|               | <b>113.017,50 kn</b> |

---

**IV KOMPOSTANA**

|                                                                          |               |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. Izrada projektne dokumentacije i ishodenje<br>potrebnih dozvola ..... | 25.000,00 eur |
|                                                                          | 188.362,50 kn |

---

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| <b>UKUPNO</b> | <b>25.000,00 eur</b> |
|               | <b>188.362,50 kn</b> |

---

## V OSTALO

|                                                                                                                 |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1. Nabavka preše-balirke za otpad .....                                                                         | 20.000,00 eur         |
|                                                                                                                 | 150.690,00 kn         |
| 2. Nabavka preostalog nedostajećeg broja PVC i PEHD posuda za odvojeno sakupljanje otpada .....                 | 10.000,00 eur         |
|                                                                                                                 | 75.345,00 kn          |
| 3. Nabava vozila za odvoz glomaznog otpada.....                                                                 | 55.000,00 eur         |
|                                                                                                                 | 414.397,50 kn         |
| 4. Uređenje prostora za preuzimanje otpada za koji je propisano plaćanje povratne naknade i nabava opreme ..... | 25.000,00 eur         |
|                                                                                                                 | 188.362,50 kn         |
| <hr/>                                                                                                           |                       |
| <b>UKUPNO</b>                                                                                                   | <b>110.000,00 eur</b> |
|                                                                                                                 | <b>828.795,00 kn</b>  |
| <hr/>                                                                                                           |                       |

## REKAPITULACIJA

|                                                         |                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>I SANACIJA ODLAGALIŠTA .....</b>                     | <b>300.000,00 eur</b>  |
| <b>II KAZETA ZA AZBEST .....</b>                        | <b>55.000,00 eur</b>   |
| <b>III PLATO ZA ODLAGANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA .....</b> | <b>15.000,00 eur</b>   |
| <b>IV KOMPOSTANA .....</b>                              | <b>25.000,00 eur</b>   |
| <b>V OSTALO .....</b>                                   | <b>110.000,00 eur</b>  |
| <hr/>                                                   |                        |
| <b>SVEUKUPNO</b>                                        | <b>505.000,00 eur</b>  |
|                                                         | <b>3.804.922,50 kn</b> |
| <hr/>                                                   |                        |

slovima: petstopećdeset i pet tisuć i petsto eura

Direktor:

Delnice: 30. studeni 2023. godine  
Broj: 170 / 23.



KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
NADZORNI ODBOR  
Delnice: 11. prosinca 2023.  
Broj: 183/23.

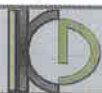
Na temelju članka 32.stavak 1. točka 2. Društvenog ugovora Komunalca d.o.o. Delnice, Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 11.prosinca 2023. godine donio je

## ***ODLUKU***

1. Daje se suglasnost na prijedlog plana razvoja djelatnosti skupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada u 2024. godini.
2. Plan razvoja djelatnosti dostavlja se Skupštini društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Črnković, bac. ing. sec.  
ZA VODOOPSKRBU I DRUGE  
KOMUNALNE DJELATNOSTI  
DELNICE

**KOMUNALAC**d.o.o. za vodoopskrbu i  
druge komunalne djelatnosti**DELNICE**

Delnice, Supilova 173, p.p. 33 · MB: 3033678 OIB: 22745185008 Uprava: Boro Tomić dipl.ing., Predsjednik NO: Ivan Crnković, bacc.ing.sec.

IBAN: PRIVREDNA BANKA HR4923400091117036797, ERSTE&amp;STEIERMÄRKISCHE BANK HR9324020061100386724

Sud upisa: Trgovački sud u Rijeci, MBS: 040081426 Tr-13/9566-2 Temeljni kapital: 2.062.900,00 kn/273.793,88 euro uplaćen u cijelosti

Kontakti: 051/829-340,829-348, fax:051/812-034 · [www.komunalac.hr](http://www.komunalac.hr), e-mail: [komunalac@komunalac.hr](mailto:komunalac@komunalac.hr)

Delnice: 07.prosinac 2023.

NAŠ ZNAK:

VAŠ ZNAK:

Članovima Skupštine društva

BROJ: 178/23.

PREDMET: Prodaja motornih vozila

Na kraju 2013.godine završene su sve aktivnosti oko usklađenja poslovanja društva Komunalac d.o.o. za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti, skraćeno Komunalac d.o.o. sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama. Kao rezultat tih aktivnosti izvršeno je odvajanje djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje od ostalih djelatnosti koje je društvo do tada pružalo.

Na Trgovačkom sudu u Rijeci u sudski registar upisana je nova tvrtka pod nazivom Komunalac- vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, a koja je registrirana za slijedeće poslove i djelatnosti:

- Javna vodoopskrba
- Javna odvodnja
- Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće
- Izradu priključaka
- Umjeravanje vodomjera
- Proizvodnju električne energije za vlastite potrebe

U procesu preoblikovanja u vlasništvu društva Komunalac d.o.o. Delnice ostala su osobna i gospodarska vozila koja su bila neophodno potrebna za funkcioniranje novoformirane tvrtke. Korištenje tih vozila kao i ostali međusobni odnosi između društava Komunalac d.o.o. i Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. regulirani su potpisom ugovora o tehničko poslovnoj suradnji.

S obzirom na očekivane promjene koje će nastati zbog formiranja uslužnih područja i posljedičnog pripajanja društva Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. društvu KD vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka, a uvažavajući činjenicu o statusu vlasništva vozila iz spiska u prilogu, uprava društva predlaže članovima Skupštine da odobre prodaju tri vozila društva Komunalac d.o.o. Delnice, a prema cijeni koja bi bila utvrđena nakon izvršene procjene vrijednosti vozila.

Direktor:



KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
NADZORNI ODBOR  
Delnice, 11 prosinac 2023.  
Broj: 184/23.

Nadzorni odbor trgovačkog društva KOMUNALAC d.o.o., Delnice, Supilova 173, OIB: 22745185008 (u daljnjem tekstu: Društvo) temeljem prijedloga Uprave Društva na sjednici održanoj dana 11. prosinca 2023. donio je slijedeću:

### ODLUKU

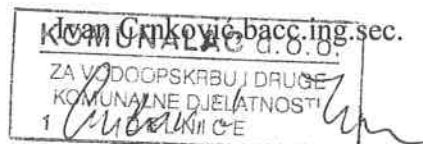
Ovlašćuje se uprava Društva pokrenuti postupak prodaje motornih vozila:

1. RENAULT MASTER registarskih oznaka DE 898 AG, broj šasije VF1MBH4C246904760
2. RENAULT CLIO registarskih oznaka DE 118 K, broj šasije VF1BB2U0541670495
3. RENAULT CLIO registarskih oznaka DE 345 I, broj šasije VF1BB2U0541615658
4. ŠKODA FABIA registarskih oznaka DE 137 FT, broj šasije TMBBA45J393117968

Uprava se ovlašćuje tri vozila (RENAULT MASTER DE 898 AG, RENAULT CLIO DE 345 I i RENAULT CLIO DE 118 K) prodati trgovačkom društvu Komunalac - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice (Grad Delnice), OIB: 13670112490 po tržišnoj cijeni i uz suglasnost skupštine Društva.

U odnosu na vozilo ŠKODA FABIA DE 137 FT uprava će isto prodati putem natječaja najpovoljnijem ponuditelju za navedeno vozilo. Ovlašćuje se uprava izraditi tekst navedenog natječaja i po provedenom natječaju prodati osobi koja će biti ocijenjena kao najpovoljniji ponuditelj.

Predsjednik nadzornog odbora





KOMUNALAC d.o.o. DELNICE  
SKUPŠTINA DRUŠTVA  
Delnice, 19. prosinac 2023.  
Broj: /23.

Na temelju članka 38.stavak 1.točka 1. Društvenog ugovora Skupština društva na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2023. donijela je

### ***ODLUKU***

1. Odobrava se prodaja motornih vozila društvu Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice:
  - 1.1.RENAULT MASTER registarskih oznaka DE 898 AG, broj šasije VF1MBH4C246904760
  - 1.2.RENAULT CLIO registarskih oznaka DE 118 K, broj šasije VF1BB2U0541670495
  - 1.3.RENAULT CLIO registarskih oznaka DE 345 I, broj šasije VF1BB2U0541615658
2. Vozila (RENAULT MASTER DE 898 AG, RENAULT CLIO DE 345 I i RENAULT CLIO DE 118 K) će se prodati trgovačkom društvu Komunalac - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice po procijenjenoj vrijednosti.

Predsjedavajući Skupštine

Mario Šutej