Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
Delnice,Supilova 173
Broj: 651 /22.
Delnice, 14.lipanj 2022.

Na temelju članka 37. Društvenog ugovora Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice, a na osnovu zahtjeva Uprave Društva u skladu sa člankom 3. stavak 1. Poslovnika o radu Nadzornog odbora sazivam

2. sjednicu Nadzornog odbora Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice za 23 .lipnja 2022. godine (četvrtak), s početkom u 12,00 sati

Sjednica će se održati u sjedištu društva, Supilova 173, Delnice .

Za sjednicu predlažem slijedeći

DNEVNI RED

1. Zapisnik sa prve konstituirajuće sjednice Nadzornog odbora
2. Revidirani godišnji financijski izvještaj za 2021. godinu i revizija financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207 a, Zakona o vodama
3. Godišnji izvještaj o poslovanju za 2021.godinu
4. Izvještaj Predsjednika Nadzronog odbora-prijedlog za Skupštinu
5. Razno

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković,v.r.

Dostaviti:

Z A P I S N I K

sa prve (konstituirajuće) sjednice Nadzornog odbora Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice održane dana 14. prosinca 2021. godine, u prostorijama Komunalca d.o.o. Delnice.

Započeto u 12.00 sati.

Prisutni:

1. Alen Briški – grad Delnice
2. Margareta Jurković – općina Ravna Gora
3. Vanja Katalinić – općine Fužine
4. Ivica Padavić – općina Mrkopalj
5. Natali Ribić – općina Skrad
6. Sandra Okanović – općina Lokve
7. Ivan Jurković – općina Brod Moravice

Osim članova Nadzornog odbora sjednici prisustvuju:

1. Boro Tomić - direktor Komunalca d.o.o. Delnice
2. Lidija Južnić,struč.spec.oec.- rukovoditeljica računovodstva
3. Snježana Šepić – zapisničarka

Sjednicu Nadzornog odbora otvorio je direktor društva koji je utvrdio da su odlukom Skupštine u Nadzorni odbor izabrani slijedeći članovi:

1. Alen Briški
   Školska 13, Delnice
   OIB 89750764309 - predstavnik grada Delnica

2. Margareta Jurković
   Vladimira Nazora 27, Skrad
   OIB 36597801879 – predstavnica općine Ravna Gora

3. Vanja Katalinić
   Sveti Križ 75, Fužine
   OIB 44860267582- predstavnik općine Fužine

4. Ivica Padavić
   Muževski kraj 52, Mrkopalj
   OIB 50374215674 – predstavnik općine Mrkopalj

5. Natali Ribić
   Šiljar 7, Skrad
   OIB 40882156212 - predstavnica općine Skrad

6. Sandra Okanović
   Njivice 18, Lokve
   OIB 14636359266 – predstavnica općine Lokve

7. Ivan Jurković
Brod Moravice, Sunger 31
OIB 46904558149- predstavnik općine Brod Moravice

Direktor društva je izabrane članove Nadzornog odbora upoznao sa odredbama članka 36. Društvenog ugovora prema kojem izabrani članovi između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora. Na osnovu prijedloga članovi Nadzornog odbora jednoglasno su donijeli

ODLUKU

Ivan Jurković izabire se za predsjednika Nadzornog odbora društva Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice.

Ivica Padavić izabire se za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora društva Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice.

Odluka broj 1358/21. prilog je zapisniku i čini njegov sastavni dio.

Izabrani predsjednik i zamjenica predsjednika zahvalili su na ukazanom povjerenju nakon čega je predsjednik Nadzornog odbora nastavio voditi sjednicu.

Obzirom da nisu predložene druge točke dnevnog reda predsjednik je zaključio sjednicu u 12.15.

Zapisničarka

Snježana Šepić

Predsjednik Nadzornog odbora

Ivan Jurković

KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. DELNICE
NADZORNI ODBOR
Delnice, 14. prosinac 2021.
Broj:1358 /21.

Na temelju članka 36. stavak 1. Društvenog ugovora Komunalca-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. iz Delnica Nadzorni odbor na sjednici održanoj dana 14.prosinca 2021. godine, donio je slijedeću

ODLUKU

1. Za predsjednika Nadzornog odbora jednoglasno je izabran predstavnik općine Brod Moravice, gospodin Ivan Jurković.
   OIB46904558149
   Sunger 31, Brod Moravice

2. Za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora jednoglasno je izabran predstavnik općine Mrkopalj, gospodin Ivica Padavić
   OIB 50374215674
   Muževski kraj 52, Mrkopalj

3. Predsjednik i zamjeni predsjednika Nadzornog odbora imenuju se na vrijeme od četiri godine počev od 22.prosinca 2021.godine.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilova 173

Revidirani godišnji financijski izvještaji za 2021. godinu

KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
Supilova 173
Delnice, Hrvatska

Lipanj 2022.

SADRŽAJ

	strana
Izjava o odgovornosti Uprave	*3*
Izvješće neovisnog revizora članovima društva i nadzornom odboru	*4-5*
Bilanca	*6-8*
Račun dobiti i gubitka	*9-10*
Bilješke uz financijske izvještaje za 2021. godinu	*11-30*

KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
(revidirano društvo, u nastavku: Društvo)

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava je odgovorna za pripremu financijskih izvještaja koji daju istinit i vjeran prikaz financijskog položaja Društva i rezultata poslovanja za poslovnu godinu.

U pripremi financijskih izvještaja Uprava ima odgovornost :

- odabrati prikladne računovodstvene politike u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) te ih dosljedno primjenjivati;
- donositi razumne odluke i procjene;
- pripremati financijske izvještaje temeljem načela neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je neprikladno pretpostaviti da će Društvo nastaviti s poslovanjem.

Uprava je odgovorna za ispravno vođenje računovodstvenih evidencija koje s razumnom točnošću prikazuju, u svakom trenutku, financijski položaj Društva. Uprava je dužna osigurati da su financijski izvještaji sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Uprava je odgovorna za poduzimanje mjera u cilju očuvanja imovine Društva te za sprečavanje i otkrivanje prijevara i ostalih nepravilnosti.

U Delnicama, 10. lipnja 2022.

Uprava Društva:
KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE Bosiljevski put 173

SYSKOPOS-CROATIA d. o. o.
Žrtava fašizma 15, 51 000 RIJEKA
HRVATSKA

Tel.: 00385/051/211-480

Revizija Porezno savjetovanje

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA ČLANOVIMA DRUŠTVA I NADZORNOM ODBORU KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2021., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na bilješku uz financijske izvještaje br. 15 – Događaji nakon datuma bilance koja ukazuje na postupak pripajanja Društva društvu preuzimatelju KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvješće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvješćivanje temeljem članka 36. članka 107. (primjenjivo u prijelaznom razdoblju) Zakona o vodnim uslugama

Obavili smo, u skladu s člankom 36. i člankom 107. (primjenjivo u prijelaznom razdoblju) Zakona o vodnim uslugama, reviziju priloženih povijesnih financijskih informacija sadržanih u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu društva KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. i Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021.godinu društva KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o s pripadajućim objavama i izdali posebno izvješće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 10. lipnja 2022. godine.

SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.
Rijeka, Žrtava fašizma 15
Hrvatska

Rijeka, 10. lipnja 2022. godine

U ime i za SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.:

Arsen Marohnić
Direktor

Arsen Marohnić
Ovlašteni revizor

BILANCA

stanje na dan 31.12.2021.

Obrazac POD-BIL

Obveznik: 13670112490; KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) **DUGOTRAJNA IMOVINA** (AOP 003+010+020+031+036)	002		408.166.011	475.081.479
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	12	259.000	304.000
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		259.000	304.000
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	12	407.907.011	474.777.479
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		182.307.961	178.981.828
3. Postrojenja i oprema	013		4.938.355	4.193.220
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		542.669	468.864
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		220.118.026	291.133.567
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4.Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) **KRATKOTRAJNA IMOVINA** (AOP 038+046+053+063)	037		7.980.348	16.439.228

I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		911.292	849.624
1. Sirovine i materijal	039		911.292	849.624
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		6.376.926	14.983.377
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		3.152.217	3.632.560
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			1.000
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		3.223.949	10.961.671
6. Ostala potraživanja	052		760	388.146
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		692.130	606.227
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		84.594	231.339
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		416.230.953	491.752.046
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		33.879.139	33.970.365
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		29.969.200	29.969.200
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		172.852	172.852
1. Zakonske rezerve	071		172.852	172.852
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		3.616.787	3.616.787
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			

5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		0	120.300
1. Zadržana dobit	084			120.300
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		120.300	91.226
1. Dobit poslovne godine	087		120.300	91.226
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) **REZERVIRANJA** (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) **DUGOROČNE OBVEZE** (AOP 098 do 108)	097		7.598.074	14.080.816
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102		51.920	7.920
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		17.856	
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105		7.528.298	14.072.896
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) **KRATKOROČNE OBVEZE** (AOP 110 do 123)	109		12.586.314	10.839.529
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115			
7. Obveze za predujmove	116		48.663	100.729
8. Obveze prema dobavljačima	117		11.658.119	9.418.663
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119		142.278	147.985
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120		737.254	1.172.152
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123			
E) **ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA**	124		362.167.426	432.861.336
F) **UKUPNO – PASIVA** (AOP 067+090+097+109+124)	125		416.230.953	491.752.046
G) **IZVANBILANČNI ZAPISI**	126			

RAČUN DOBITI I GUBITKA

za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Obrazac POD-RDG

Obveznik: 13670112490; KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	**127**		13.224.793	13.982.282
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	**128**			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	**129**		9.345.440	11.023.070
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	**130**		1.151.597	679.736
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	**131**			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	**132**	**9**	2.727.756	2.279.476
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	**133**		12.756.502	13.989.380
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	**134**			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	**135**		5.536.892	5.968.681
a) Troškovi sirovina i materijala	**136**		2.915.591	3.515.199
b) Troškovi prodane robe	**137**			
c) Ostali vanjski troškovi	**138**		2.621.301	2.453.482
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	**139**		2.187.446	2.343.761
a) Neto plaće i nadnice	**140**		1.356.189	1.480.900
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	**141**		521.447	545.459
c) Doprinosi na plaće	**142**		309.810	317.402
4. Amortizacija	**143**		4.010.406	4.766.974
5. Ostali troškovi	**144**		223.692	257.232
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	**145**		362.911	288.464
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	**146**			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	**147**		362.911	288.464
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	**148**		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	**149**			
b) Rezerviranja za porezne obveze	**150**			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	**151**			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	**152**			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	**153**			
f) Druga rezerviranja	**154**			
8. Ostali poslovni rashodi	**155**		435.155	364.268
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	**156**		91.648	158.073
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	**157**			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	**158**			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	**159**			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	**160**			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	**161**			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	**162**			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	**163**		9	11
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	**164**			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	**165**			

10. Ostali financijski prihodi	**166**		91.639	158.062
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	**167**		439.639	59.749
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	**168**			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	**169**			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	**170**		2.325	474
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	**171**			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	**172**			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	**173**		98.760	
7. Ostali financijski rashodi	**174**		338.554	59.275
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	**175**			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	**176**			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	**177**			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	**178**			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	**179**		13.316.441	14.140.355
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	**180**		13.196.141	14.049.129
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	**181**		120.300	91.226
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	**182**		120.300	91.226
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	**183**		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	**184**			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	**185**		120.300	91.226
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	**186**		120.300	91.226
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	**187**		0	0

Bilješke uz financijske izvještaje za 2021. godinu

1. Opći podaci

Naziv	*KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja društvo s ograničenom odgovornošću* *KOMUNALAC d.o.o.*
Sjedište (Adresa)	*Delnice, Supilova 173*
Pravni oblik poduzetnika	*društvo s ograničenom odgovornošću*
Država osnivanja	*Hrvatska*
Matični broj subjekta	*040317841*
OIB	*13670112490*
Uprava društva	*Boro Tomić*
Nadzorni odbor	*Predsjednik: Ivan Jurković* *Zamjenik: Ivica Padavić* *Alen Briški, član* *Margareta Jurković, član* *Vanja Katalinić, član* *Natali Ribić, član* *Sandra Okanović, član*

2. Opis vrste poslovanja poduzetnika i glavne aktivnosti

Djelatnost Društva, u skladu s nacionalnom klasifikacijom djelatnosti je 3600 – skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom. Predmet poslovanja registriran pri Trgovačkom sudu je djelatnost javne opskrbe i odvodnje.

3. Informacije o osnovi za sastavljanje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja - HSFI (Odluka o objavljivanju Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, Narodne novine 86/15 i 105/20) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine 78/15 - 47/20), a koji su u suglasju s Direktivom 2013/34/EU.
Struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja određen je Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine 95/16 i 144/20).

Financijski izvještaji sastavljeni su u skladu s općim računovodstvenim načelima: neograničenosti vremena poslovanja, nastanka poslovnog događaja, značajnosti, dosljednosti, usporedivosti, opreznosti, bilančnog kontinuiteta, odvojenog mjerenja stavki i prijeboja.
Financijski izvještaji izraženi su u hrvatskim kunama („kn") koja je funkcionalna valuta Društva.
Transakcije iskazane u stranim sredstvima plaćanja preračunate su u HRK (hrvatske kune) prema tečaju važećem na datum transakcije (srednji tečaj HNB-a). Hrvatska kuna je važeća valuta Društva te su u toj valuti prezentirani financijski izvještaji.

1 EUR = 7,517174 kn

4. Usvojene računovodstvene politike

KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.

DELNICE

RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

- siječanj 2015.-

SADRŽAJ:

I Opće odredbe
II Politika iskazivanja dugotrajne nematerijalne imovine
III Politika iskazivanja dugotrajne materijalne imovine
IV Politika amortizacije dugotrajne imovine
V Politika iskazivanja dugotrajne financijske imovine
VI Politika iskazivanja dugotrajnih potraživanja
VII Politika iskazivanja zaliha
VIII Politika iskazivanja kratkotrajne financijske imovine
IX Politika iskazivanja kratkotrajnih potraživanja
X Politika iskazivanja novca na računima i u blagajni
XI Politika iskazivanja kratkoročnih obveza
XII Politika iskazivanja dugoročnih obveza
XIII Politika iskazivanja odgođenih plaćanja troškova
XIV Politika iskazivanja plaćenih troškova budućeg razdoblja
XV Politika prihoda
XVI Politika rashoda
XVII Politika iskazivanja kapitala
XVIII Zaključne odredbe

I OPĆE ODREDBE

Točka 1.

Ovom odlukom utvrđuju se računovodstvene politike koje će se primjenjivati prilikom sastavljanja temeljnih i financijskih izvještaja, internih računovodstvenih izvještaja i unosa podataka u poslovne knjige kako bi oni bili prilagođeni sastavljanju izvještaja.

Računovodstvene politike su sastavnice poslovne politike koje obuhvaćaju načela, osnove, pravila i postupke usvojene prilikom sastavljanja i prezentiranja financijskih izvještaja.

Točka 2.

Utvrđivanje računovodstvenih politika izvršeno je temeljem odrednica Hrvatskih standarda financijskog/ u nastavku HSFI / izvješćivanja koje se primjenjuju u Republici Hrvatskoj, odrednice čl.13 Zakona o računovodstvu (N.N.109/07,54/13,121/14) te članka 428 Zakona o trgovačkim društvima (N.N. 68/13), spoznaje o suvremenom poslovanju i u skladu sa cjelokupnom poslovnom politikom društva.

Cilj je objektivno i fer iskazivanje imovinskog i financijskog stanja, te financijskog rezultata u poslovnoj godini.

Točka 3.

Izbor i primjena odgovarajućih računovodstvenih politika, te sastavljanje financijskih izvještaja, podliježu određenim temeljnim računovodstvenim pretpostavkama:

- neograničenost vremena poslovanja
- dosljednost primjene računovodstvenih politika iz razdoblja u razdoblje tj. u obračunskim razdobljima
- načelo nastanka događaja odnosno priznavanje prihoda i troškova kad su nastali odnosno kad su zarađeni

Prilikom izbora i primjene odgovarajućih računovodstvenih politika i sastavljanja financijskih izvještaja treba se držati triju osnovnih kriterija:

- razboritost
- suština i financijska stvarnost
- značajnost objavljivanja svih pozicija značajnih za prosudbu ili donošenje odluke.

Točka 4.

Računovodstvene politike sastavni su dio financijskih izvještaja i objavljuju se na jednom mjestu. Financijski izvještaji trebaju sadržavati jasno i precizno objavljene sve značajne računovodstvene politike koje su primjenjivane dosljedno i u skladu sa ostalim temeljnim računovodstvenim pretpostavkama.

Točka 5.

U slučaju da tijekom poslovanja nastanu nove bitne okolnosti, a na koje bi ovako utvrđene računovodstvene politike sprečavale objektivno i fer iskazivanje stanja i rezultata poslovanja, može se pristupiti promjeni određene računovodstvene politike za konkretnu poziciju.

Potrebu promjene određene računovodstvene politike obznanjuju se, obrazlažu i opravdavaju u bilješkama uz financijska izvješća.

II POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE NEMATERIJALNE IMOVINE

Točka 6.

Nematerijalna imovina su nenovčana sredstva koje se mogu identificirati unatoč tome što nemaju fizičko obilježje. U nematerijalnu imovinu uključuju se ulaganja u licence, patente, nazive zaštitnih znakova, franšize, računalne softvere, zaštitna prava i druga industrijska prava, te nematerijalna imovina u razvoju. Vrijednost nematerijalne imovine utvrđuje se prema trošku nabave ili fer vrijednosti, odnosno sukladno HSFI5

Točka 7.

Pri utvrđivanju amortizacije nematerijalne imovine društvo treba poći od činjenice ima li nematerijalna imovina ograničeni ili neograničeni vijek trajanja. Amortizira se samo imovina ograničenog vijeka trajanja. Trošak dugotrajne nematerijalne imovine treba amortizirati (otpisivati) sustavno za vrijeme njezina korisnog vijeka trajanja, tj. u razdoblju u kojem se očekuje od nje djelovanje na stvaranje prihoda, primjenom linearne metode uz stopu od 20 %. Osnovica za amortizaciju nematerijalne imovine je nabavna vrijednost. Nematerijalna se imovina s neodređenim vijekom uporabe ne amortizira.

III POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE MATERIJALNE IMOVINE

Točka 8.

Dugotrajnu / stalnu/ materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema koje ispunjavaju uvijete iz točke 6.3.HSFI-a 6:

a) posjeduje poduzeće i koristi se njima u proizvodnji ili izvršenju usluga, za iznajmljivanje drugima ili u administrativne svrhe, a mogu uključivati i velike rezervne dijelove te predmete za održavanje i popravak stalne imovine

b) sredstva su nabavljena ili izgrađena s namjerom da se neprekidno upotrebljavaju

c) nisu namijenjena za prodaju u redovnom tijeku poslovanja

Točka 9.

Dugotrajna materijalne imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama iskazuje se po trošku nabave (bruto knjigovodstvena vrijednost).

Točka 10.

Sastavni dijelovi troška nabave dugotrajne materijalne imovine uključuju:

1. kupovnu cijenu
2. carinu i druge uvozne pristojbe za uvezeno sredstvo
3. izravni troškovi koji se pripisuju pribavljanju materijalne imovine:
   - priprema gradilišta, projektna dokumentacija
   - troškovi isporuke i prijenosa
   - troškovi instaliranja
   - honorari za arhitekte, inženjere i sl.
4. Ostali troškovi koji se mogu dodati kupnji, a izravno utječu na dovođenje sredstava u radno odnosno uporabno stanje.

Svi trgovinski popusti, rabati i subvencije odbijaju se od ukupnih troškova kupnje te prispijeću.

Točka 11.

Dugotrajna materijalna imovina može biti nabavljena i stečena razmjenom za neko drugo sredstvo i kao takova evidentira se prema fer vrijednosti ili po neto knjigovodstvenom iznosu ustupljenog (danog) sredstva, usklađeno za svaki iznos primitka ili plaćanja u novcu ili drugoj naknadi.

Točka 12.

Izdaci kojima se povećava buduća korist postojećeg sredstva uključuje se u bruto knjigovodstvenu vrijednost materijalne imovine ako je njima:

- produžen vijek trajanja sredstava
- povećan kapacitet
- izvršeno znatno poboljšanje u kvaliteti rada

Točka 13.

Za predmete i usluge izrađene u vlastitoj režiji i uključene u korištenje kao stalna materijalna imovina utvrđuju se troškovi izgradnje i troškovi nabave u visini cijene izrade uz uvjet da ona ne prelazi neto tržišnu vrijednost takvog sredstva.

Točka 14.

Adaptacijom ili rekonstrukcijom zgrade, postrojenja ili opreme smatra se ako je njima produžen vijek trajanja, povećan kapacitet ili izvršeno znatno poboljšanje. Samo izdatak koji povećava buduće koristi postojećeg sredstva uključuje se u bruto knjigovodstvenu vrijednost.

Točka 15.

Troškom nabave rekonstruirane zgrade ili opreme smatra se:

- dosadašnja vrijednost objekta (neto knjigovodstvena vrijednost)
- svi izdaci nastali u vezi s rekonstrukcijom

Točka 16.

Ako je u tijeku uporabe korisnost nekog predmeta trajno pogoršana, na primjer zbog oštećenja ili tehničke zastarjelosti, te je povučen iz aktivne upotrebe, a njegova knjigovodstvena vrijednost veća je od svote koja se može postići prodajom, razlika vrijednosti u tom slučaju odmah tereti prihod tog obračunskog razdoblja.

Točka 17.

Predmet nekretnine, postrojenja i opreme povlači se iz uporabe i rashoduje se kad se od njega više ne očekuje korist, te se isključuju iz financijskih izvještaja.

Dobici ili gubici koji proizlaze iz povlačenja ili otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme trebaju se priznati u izvještaj dobiti.

Točka 18.

Predmet dugotrajne materijalne imovine kada su povućeni iz potrebe s naknadom za prodaju, iskazuju se po neto knjigovodstvenoj vrijednosti ili neto prodajnoj vrijednost, zavisno od toga koja je vrijednost niža. Predmeti koji su povučeni iz aktivne upotrebe i drže se za otuđenje odvojeno se iskazuju u financijskom poslovanju.

Točka 19.

U uvjetima inflacije nekretnine, postrojenja i oprema revaloriziraju se s danom bilanciranja.

Za revalorizaciju se koriste koeficijenti rasta cijena proizvođača industrijskih proizvoda. Revalorizacija u financijskim izvještajima ne može imati za posljedicu da je neto knjigovodstvena vrijednost skupine veća od neto prodajne vrijednosti na dan bilanciranja. Za eventualnu razliku smanjuje se obračun revalorizacije.

Točka 20.

Revalorizacijom dugotrajne imovine obuhvaćaju se:

- dugotrajna materijalna imovina u pripremi
- stalna materijalna imovina koje je zatečena na stanju sa danom bilanciranja, a nabavljena je prije posljednjeg bilanciranja
- imovina koja je nabavljena u vremenskom razdoblju između dva bilanciranja
- imovina koja je prodana, uništena ili na drugi način isključena i otuđena u razdoblju između dva bilanciranja i kao takva brisana iz poslovnih knjiga

Zemljište se revalorizira primjenom tekuće cijene na dan bilanciranja

Točka 21.

Revalorizacija se iskazuje u poslovnim knjigama tako da se revalorizira bruto knjigovodstvena vrijednost i akumulirana amortizacija do dana bilanciranja, te se na temelju njih utvrđuje revalorizirana neto knjigovodstvena vrijednost (sadašnja vrijednost).

Točka 22.

Porast neto knjigovodstvenog iznosa koji proistječe iz revalorizacije nekretnina, postrojenja i opreme pripisuje se revalorizacijskim rezervama.

IV POLITIKA AMORTIZACIJE DUGOTRAJNE IMOVINE

Točka 23.

Amortizacija je raspored iznosa za koje se sredstvo amortizira tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja. Amortizacijski iznos treba rasporediti sustavno na svako obračunsko razdoblje tijekom korisnog vijeka trajanja sredstva.

Obračunata amortizacija za određeno obračunsko razdoblje nadoknađuje se na teret prihoda tog razdoblja.

Točka 24.

Politika amortizacije dugotrajne imovine ima ove temeljne ciljeve:

1. omogućiti pravilnu razdjelu troška kapitalizacije materijalne imovine na ono vrijeme za koje se očekuje da ona pridonosi stvaranju prihoda
2. osigurati novčane resurse za ulaganja u nove nabavke stalne materijalne imovine

Točka 25.

Sredstva koja podliježu amortizaciji jesu nematerijalna i materijalna dugotrajna imovina koja ispunjava slijedeće kriterije:

1. očekuje se da će se koristiti duže od jedne godine korištenja i veće je vrijednosti od 3.500,00 kn na dan kupnje odnosno prema važećim zakonskim aktima u trenutku primjene
2. ograničen je vijek trajanja, ali je duži od jedne godine
3. poduzeće ih ima za potrebe obavljanja svoje djelatnosti, pružanja usluga, davanja u najam ili za svoje administrativne potrebe.

Točka 26.

Dani predujmovi za nabavu dugotrajne imovine vode e na računima dugotrajne imovine prema vrstama i nazivima primaoca predujma. Ovaj račun zatvara se obvezom prema dobavljaču.

Revalorizira se u skladu sa ugovornim odredbama.

Točka 27.

Nabava i tijek izgradnje i ulaganja u dugotrajnu imovinu prati se na računima -dugotrajna imovina u pripremi. Sa časom dovršenja ili tehničkog prijema sredstvo se prenosi na račun- dugotrajna imovina u upotrebi.

Točka 28.

Osnovica za obračun amortizacije čini trošak nabave stalne materijalne imovine, odnosno bruto knjigovodstvena vrijednost. U cilju objektivnog iskazivanja rezultata obavlja se i revalorizacija amortizacije.

Točka 29.

Obračun amortizacije novonabavljene imovine počinje se obavljati od prvog dana slijedećeg mjeseca u odnosu na mjesec kad je dugotrajna imovina (sredstva) stavljeno u upotrebu.

Obračun amortizacije prestaje se obavljati kad je sredstva prodano, rashodovano, uništeno, u potpunosti amortizirano ili na neki drugi način otuđeno i to s posljednjim danom u mjesecu u kojem je sredstvo (dugotrajna imovina) prestala biti u funkciji.

Točka 30.

Procjena korisnika vijeka trajanja sredstava dugotrajne imovine koja podliježu amortizaciji vrši se na temelju prosudbe koja se temelji na iskustvu sa sličnim vrstama sredstava, a procjenu obavlja imenovana komisija za prijem i razvrstavanje sredstava dugotrajne imovine.

Točka 31.

Stalna imovina koristi se uglavnom jednakomjerno te se amortizacija obračunava po metodi skupog otpisa - LINEARNO (pravocrtno).

Točka 32.

Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina razvrstava se prema pozicijama tablica otpisa dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine.

Godišnje amortizacijske stope dugotrajne imovine utvrđuju se temeljem procjene vijeka trajanja, a maksimalno do visine propisanih stopa koja se po propisima o oporezivanju priznaju u troškove poslovanja.

Točka 33.

Dugotrajna materijalna imovina razvrstana je u slijedeće skupine imovine koja se koristi u poslovanju:

grupa	naziv	stopa
102-2	telefonske garniture i telefonski aparati	10,00
103-1	oprema za radiopromet i TV promet - odašiljači i aparati	10,00
103-2	oprema za radiopromet i TV promet/televizori	20,00
105	specijalni i univerzalni alat - mehanički	12,50
105.	specijalni i univerzalni alat - električni	14,30
108	termoakomulacione peći i ostala oprema za zagrijavanje	12,50
108.	uređaji i stala oprema za čišćenje	20,00
109-1	namještaj drveni	10,00
109-1.	namještaj metalni	6,67
109-2	električni pisaći strojevi	14,30
109-2.	mehanički pisaći strojevi	12,50
109-3	električna računala i ostala oprema za obradu podataka	20,00
109-4	oprema za snimanje i umnožavanje uredskog materijala	14,30
109/2	električni računski strojevi	16,50
111	mjerni i kontrolni uređaji - električni i mehanički	16,60
18	zgrade od betona (od betona, metala i kamena)	1,30
19	objekti za obavljanje komunalnih djelatnosti	2,00
3-1	vodopravni objekti - brane i nasipi (betonski)	1,50
3-10	objekti za iskorištavanje vode-kaptaže građevine	2,00
3-12	ostali objekti u vodoprivredi	2,50
3-17	objekti za distribuciju el. energije - niskonaponski	8,30
3-19	objekti vodovodne mreže (azbest-cementni)	1,50
3-2	crpne stanice - betonske	1,30
3-20	objekti kanalizacije (betonski)	2,00
3-3	kanali - betonski	2,00
30	oprema na objektima vodovoda i kanalizacije	8,50
43	oprema	12,50
7-2	ceste za javni promet (s kolnikom od asfalta)	4,00
7-2.	ceste za javni promet (ostale)	6,00
7-5	mostovi i vijadukti (od betona i kamena)	2,50
78-4	strojevi (kosilice)	12,50
82-1a	bageri sa kotačima (snage motora do 75 kW)	20,00
82-1a.	bageri s kotačima (snage motora 75-150 kW)	14,30
82-2b	buldožeri gusjeničari (snage motora od 75-150 kW)	14,30
83-5a	miješalice cca do 15 m3/h	20,00
85-10a	spiralni podesni kompresor do 10m3/min	20,00
85-1b	glatki valjci - vibracioni do 18 kW	16,50
85-1d	vibracijske ploče - snaga motora do 10kW	16,50
85-1e	vibracijski nabijači do 500 kg	20,00
89	dizelski električni aparati do 40 kW	16,50
89.	ostala elektrooprema u građevinarstvu	25,00
91-5	oprema za hlađenje i održavanje	12,50
91-8	ostala oprema za obavljanje usluge	14,30
92	oprema za obavljanje komunalnih usluga (popravak drvenih predmeta)	14,30
92.	ostala oprema za održavanje čistoće i skupljanje smeća	18,00
92/	ostala oprema za obavljanje obrtničkih, komunalnih djelatnosti	12,00
98-3	kamioni - tegljači	14,30
98-4	osobni automobili - ostali	15,50
98-5	kombi - vozila za teren	25,00
98-6	prikolice kamionske	14,30
98-7	ostala vozila u cestovno prometu (motocikli i mopedi)	14,30

Točka 34.

Zemljište kao dugotrajna imovina koja ima neograničen vijek trajanja ne podliježe obračunu amortizacije.

V POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNE FINANCIJSKE IMOVINE

Točka 35.

Dugotrajna financijska imovina predstavlja sva financijska ulaganja tj. plasiranja prvenstveno novca na rok duži od jedne godine. Ulaganja mogu biti u obliku:

1. udjela - dionica
2. ulaganja u vrijednosne papire (obveznice)
3. dani krediti, depozit
4. obvezatna dugoročna ulaganja (na temelju propisa)
5. ostala dugoročna ulaganja.

Točka 36.

Dugotrajna financijska imovina plasira se radi ostvarivanja zarade ili profita, odnosno obvezatna dugoročna ulaganja na temelju zakonskih odredaba.

Točka 37.

Dugotrajna financijska ulaganja u obliku dionica, obveznica i ulaganja u druge vrijednosne papire iskazuje se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja.

Knjigovodstvena svota utvrđuje se pojedinačno za svaku kategoriju ulaganja. Razlike što nastaju između troška ulaganja i tržišne vrijednosti ako ne proizlazi iz revalorizacije, ide u korist ili na teret dobiti.

Točka 38.

Revalorizacija dugotrajnih financijskih ulaganja može se obavljati za cjelokupnu skupinu ulaganja, na osnovu ugovornih elemenata za svako ulaganje ili na temelju zakonskih odredaba. Takvo povećanje knjigovodstvene svote treba odobriti vlasničkoj glavnici kao revalorizacijska rezerva.

VI POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOTRAJNIH POTRAŽIVANJA

Točka 39.

Dugotrajna potraživanja specifična su vrsta dugotrajne imovine (stalna sredstva), koja predstavljaju udjele odnosno druga ulaganja.

Dugotrajna potraživanja pojavljuju se u vezi s prodajom dugotrajne imovine (stanova) uz plaćanje na rok duži jedne godine.

Visina svota dugotrajnih potraživanja iskazuju se u visini stvarno nastalih troškova ulaganja.

Računovodstvo osigurava informaciju za svako ulaganje zasebno, temeljno ne odgovarajućoj dokumentaciji tj. ugovorima.

Točka 40.

Povećanje svote dugotrajnih potraživanja obavlja se pripisom kamata i revalorizacijom sukladno elementima ugovora. Smanjenje dugotrajnih potraživanja provodi se za primljene otplate.

Za dospjele svote dugotrajnih potraživanja čija je naplata neizvjesna ili malo vjerojatna, te postoje saznanja o nenaplativosti dijela ili cijelog potraživanja treba izvršiti vrijednosno usklađenje potraživanja odnosno otpisati.

VII POLITIKA ISKAZIVANJA ZALIHA

A. Zalihe materijala

Točka 41.

Zalihe čine dio kratkotrajne imovine (obrtnih sredstava). Zalihe materijala iskazuje se u poslovnim knjigama kao:

- pribavljanje po stvarnim troškovima nabave
- utrošak primjenom metode prosječnih (ponderiranih) nabavnih cijena prilikom svakom izdavanja materijala iz skladišta u proces rada.

Prosječna cijena izračunava se kod svakog utroška. Izdane količine uvijek se bilježe financijski po prosječnoj cijeni i zaliha se uvijek iskazuje po prosječnoj cijeni.

Točka 42.

Troškovi nabave zaliha obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvozne carine i druge poreze (osim onih koje kasnije poduzeće može povratiti od poreznih vlasti), troškove prijevoza, troškove montaže i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci gotovih roba, materijala i usluga. Trgovački popusti, rabati ili slične stavke oduzimaju se kod određivanja troškova nabave.

Točka 43.

Usklađivanje vrijednosti materijala obavlja se na prijedlog osobe koja raspolaže zalihama ili na prijedlog komisije kod obavljanja redovne ili izvanredne inventure. Prijedlog se daje kad nastanu oštećenja ili bilo koje druge okolnosti koje utječu na dosadašnju vrijednost zaliha iskazanih u poslovnim knjigama

Odluku o usklađenju vrijednosti zaliha obvezatno je donijeti prilikom inventure.

Točka 44.

Revalorizacija prosječnog stanja zaliha materijala, te utroška zaliha obavlja se sa danom bilanciranja. Svaka od navedenih skupina revalorizira se odvojeno.

B. Zalihe sitnog inventara i auto guma

Točka 45.

U kratkotrajnu imovinu uključuju se inventarski predmeti (sitni inventar, auto gume) koja imaju ova obilježja:

- vijek upotrebe je kraći od jedne godine bez obzira na pojedinačnu nabavnu vrijednost tj. trošak nabave
- trošak nabave ne prelazi svotu od 3.500,00 kn odnosno prema važećim zakonskim aktima u trenutku primjene

Točka 46.

Za stvari opreme (nove i rabljene) pribavljene kupnjom nabavna cijena utvrđuje se na osnovu iznosa kupoprodajne cijene označene u fakturi odnosno drugoj ispravi dobavljača. Za stvari pribavljene izradom u vlastitoj režiji, prijenosom bez naknade ili uz djelomičnu naknadu, nabavna vrijednost utvrditi će se procjenom prema cijenama istih ili sličnih stvari u vrijeme pribavljanja. Ovu vrijednost procjenjuje i utvrđuje posebna komisija od 3 člana.

Točka 47.

Predujmovi koje poduzetnik daje dobavljačima inventarskih predmeta i auto guma također se u sastavu zaliha uključuju u kratkotrajnu imovinu po nominalnoj vrijednosti uplaćenog predujma. Revalorizacija se primjenjuje zavisno od utvrđene obveze ugovorom.

Točka 48.

Vijek trajanja inventarske opreme utvrđuje se na temelju proizvodno-tehničke dokumentacije ili procjenom tehničke službe.

Točka 49.

Analitička evidencija sitnog inventara vode se u okviru konta 351 - sitan inventar u upotrebi, odnosno 353 – auto gume u upotrebi.

Za stvari sitnog inventara zadužuju se radnici na temelju osobnih zaduženja, a razdužuju kod povrata u skladište. Evidencija sitnog inventara i auto guma u upotrebi vode se do rashodovanja.

Točka 50.

Vrijednost nestalih stvari sitnog inventara naplaćuje se od radnika koji je bio zadužen za tu stvar ako se ne može utvrditi opravdani razlog nestanka te stvari. Vrijednost nestale ili uništene stvari sitnog inventara naplaćuje se u stvarnoj vrijednosti bez obzira na knjigovodstvenu vrijednost.

Točka 51.

Utrošak inventarskih predmeta kratkotrajne imovine izračunava se primjenom odabrane metode 100% otpisa. Primjenom metode jednokratnog otpisa odmah se prenosi puna vrijednost troška nabave inventarskog predmeta na troškove razdoblja. Istodobno se u glavnoj knjizi iskazuje po trošku nabave vrijednost inventara i auto guma u upotrebi i u istoj svoti korektiv za utrošak tog inventara tj. izvršenog otpisa.

VIII POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOTRAJNE FINANCIJSKE IMOVINE

Točka 52.

Kratkotrajna financijska imovina označava kratkoročna ulaganja ili plasiranja novca i drugih vrijednosti s ciljem ostvarivanja zarade ili dobiti te za koje se očekuje da će biti realizirani ili naplaćeni do jedne godine. Kratkotrajna financijska imovina može se javljati u slijedećim oblicima u skladu sa čl. 17 ZOR-a: zajmovi, kratkoročni krediti, depoziti i ostala kratkoročna ulaganja.

Točka 53.

Kratkotrajna financijska imovina iskazuje se u poslovnih knjigama po trošku ulaganja. Kod odobravanja kratkoročnih zajmova ili kratkoročnih depozita utvrđuju se određeni uvjeti kao:

- kamatna stopa najmanje u visini eskontne kamatne stope
- rok povrata unutar obračunskog razdoblja

Točka 54.

Usklađivanja vrijednosti kratkotrajne financijske imovine obavlja se nakon saznanja o većem riziku vraćanja u roku, te na osnovu saznanja treba izvršiti vrijednosno usklađenje i otpis.

IX POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOROČNIH POTRAŽIVANJA

Točka 55.

Kratkotrajna potraživanja čine potraživanja po osnovi prodaje i izvršenja usluga od kupaca, te ostalih kratkoročnih potraživanja od zaposlenih, države ili drugih institucija, te ostala kratkoročna potraživanja. Sva potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na osnovu uredno ispostavljene knjigovodstvene isprave o nastanku poslovnog događaja (fakture, situacije).

Točka 56.

Potraživanja iz inozemstva iskazuju se preračunata po srednjem tečaju NBH na dan bilanciranja odnosno naplate u protuvrijednosti domaće valute.

Točka 57.

Povećanje potraživanja za kamate utemeljuje se na ugovor nagodbi ili zakonskoj osnovi.
Revalorizacija kratkotrajnih potraživanja odnosno primjena tzv. valutne klauzule tj. vezivanje svote vrijednosti potraživanja za čvrstu valutu utvrđuje se ugovorom ili nagodbom.

Točka 58.

Na temelju saznanja, odnosno vlastite procjene da potraživanje nije moguće naplatiti u roku obračunskog razdoblja, odnosno da su nastale okolnosti koje uvjetuju djelomično umanjenje potraživanja treba izvršiti vrijednosno usklađenje , odnosno otpis potraživanja na teret tekućeg razdoblja.
Na temelju odluke moguće je kratkoročna potraživanja ugovorom pretvoriti u dugotrajna potraživanja.

X POLITIKA ISKAZIVANJA NOVCA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI

Točka 59.

Imovina u obliku novaca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom. Novčana sredstva vode se na redovitim i prijelaznim žiro računima kod poslovnih banaka. Ukoliko poslovna banka odobri prekoračenje po žiro računu, svota potražnog salda na dan sastavljanja bilance ima značenje kreditne obveze.

Točka 60.

Gotovinski platni promet obavlja se preko redovnih i prijelaznih blagajni u skladu sa zakonskim odredbama.

XI POLITIKA ISKAZIVANJA KRATKOROČNIH OBVEZA

Točka 61.

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama za osnovu fakture, obračuna ili pak ugovora o nastanku obveze. Iskazivanje takvih obveza u poslovnim knjigama i izvješćima obavlja se prema vrijednosti nastale obveze. Kratkoročne tekuće obveze obuhvaćaju:

- obveze za nabavu opreme dobavljačima
- obveze za poreze i ostala davanja na temelju zakonskih odredaba
- tekući dio dugoročnih obveza
- obveze prema zaposlenima
- obveze za primljene predujmove
- odgođeni prihodi

Točka 62.

Revalorizacija kratkoročnih obveza obavlja se ako je predviđeno ugovorom, kao i povećanje obveza po osnovi kamata ili pak preračunavanje svote obveze vezivanjem za valutnu klauzulu.

XII POLITIKA ISKAZIVANJA DUGOROČNIH OBVEZA

Točka 63.

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveze.

Točka 64.

Revalorizacija i vrijednosno usklađenje dugoročnih obveza obavlja se prema ugovoru ili na temelju zakonskih odredaba.

XIII POLITIKA ISKAZIVANJA ODGOĐENIH PLAĆANJA TROŠKOVA

Točka 65.

Troškovi koji su dospjeli za obračun i nastali su u tekućem obračunskom razdoblju, a obveza plaćanja nastati će tek u slijedećem obračunskom razdoblju, evidentiraju se kao obveze odgođenih plaćanja i trošak obračunskog razdoblja na temelju internog obračuna koji je sastavljen po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

Točka 66.

Knjiženje obračunatog troška obavlja se na osnovu internog obračuna (preračuna), a u visini predviđene svote ili nekog drugog dokumenta (dostavnice).

Moguća razlika koja se pojavljuje po primitku stvarne fakture korigira prethodno zabilježenu svotu troška i tereti troškove idućeg razdoblja.

XIV POLITIKA ISKAZIVANJA PLAĆENIH TROŠKOVA BUDUĆEG RAZDOBLJA

Točka 67.

Izdaci kojima su plaćeni troškovi koji se odnose na buduća razdoblja iskazuju se prema visini svote navedene u urednoj knjigovodstvenoj ispravi (fakturi) o nastalom poslovnom događaju (npr. pretplate na stručne časopise, premije, osiguranja i sl.).

Nepodudarnost razdoblja obračuna unaprijed plaćenih troškova sa razdobljem na koje se ti troškovi odnose, stvaraju na kraju obračunskog razdoblja saldo koji se kao bilančna pozicija prenosi u slijedeće obračunsko razdoblje i prenose na troškove tog razdoblja.

XV POLITIKA PRIHODA

Točka 68.

Prihodom u skladu sa temeljnim odrednicama HSFI 15 smatraju se sva povećanja ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja sredstava ili smanjenja obveza, a koja kao posljedicu imaju povećanje glavnice kapitala.

Točka 69.

Prihod je bruto priljev novca , potraživanja i drugih naknada koje proizlaze iz tijeka redovitih aktivnosti poduzeća od prodaje i pružanja usluga, od korištenja slobodnih resursa poduzeća od strane drugih osoba koje donose kamatu i sl.

Prihod se mjeri potraživanjima od kupaca za izvršene usluge, te naknadama koje proizlaze iz korištenja resursa od strane kupaca i komitenata.

Točka 70.

Prihod se priznaje na datum njegove realizacije, a kao datum priznavanja prihoda u obračunskom razdoblju smatra se:

- za usluge - razdoblje u kojem su izvršene i u kojem su nastali troškovi izvršenja usluga
- prihodi od korištenja resursa poduzeća od strane drugih osoba smatraju se realiziranim s danom ugovornog stjecanja prava na kamate odnosno određenu naknadu uz uvjet, a postoji razumna izvjesnost

Točka 71.

Priznavanje prihoda za izvršene i fakturirane usluge može se odložiti ako se sa sigurnošću ne može procijeniti naplata i ako je rizik veći od uobičajenog.
Tako odgođeni prihod može se u slijedećim razdobljima priznati u prihod u trenutku naplate.

Točka 72

Državnom potporom u smislu računovodstvenog obuhvaćanja kao sredstva i odgođenih prihoda smatraju se primici u imovini koji potječu izravno od jedinica lokalne samouprave i ostalih tijela Vlade Republike Hrvatske, međunarodnih organizacija i sl., a sa ciljem bez naknadnog davanja sredstava za nabavu ili izgradnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine. U tom smislu se razumiju primljena već nabavljena ili izgrađena sredstva kojima je cilj javna korist od uporabe na području na kojima djeluje ovo komunalno društvo.

Točka 73

S državnom potporom treba izjednačiti i novčane primitke koji potječu iz zaključenih ugovora o financiranju objekata odnosno opreme za potrebe javne infrastrukture, a koje su za namjenu izgradnje odnosno nabave uplatili zainteresirani korisnici. Jednako se postupa i s uplatama što ih na obnovu odluke lokalne samouprave za iste potrebe uplaćuju pravne i fizičke osobe koje su vezane za korištenje budućih isporuka dobara iz te infrastrukture.
Ovo je bitno razgraničenje za priznavanje imovine i odgođenih prihoda, preoblikovanje primitaka u sredstva dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine koja će se voditi u glavnoj knjizi društva. Usluge priključaka i naknade za isporuku dobara i drugih usluga su prihodi obračunskog razdoblja u kojem su nastale isporuke.

Točka 74

Primici u otpisu kredita iz proračuna i sl. trebaju se iskazati kao sredstvo i odgođeni prihod (račun 29), a unutar Bilance obavlja se proces smanjenja Bilance za svotu obračunane amortizacije prema usvojenoj politici i korisnom vijeku uporabe. Odgođeni prihod vodi se u Bilanci sve od početka trošenja odnosno korištenja sredstava.

Točka 75

Ako je primitak sredstava povezan s povijesnim troškovima ili gubitkom, ili pak s namjerom za trenutnu financijsku pomoć, primitak treba odmah priznati kao prihod.

Točka 76

Ako će rashod nastati u budućim razdobljima, a u svezi s uporabom sredstava koja potječu iz državnih potpora (npr. trošak održavanja opreme, objekta i sl.), odgođenom prihodu treba sučeliti ovaj trošak s nastankom tog događaja.

Točka 77

Iznimno od čl.71 , unos nekretnine i opreme priznaje se u Bilanci kao sredstvo i kapital ako to proizlazi iz odluke jedinice lokalne samouprave i kad se takva volja prihvaća i u društvenom ugovoru ovog društva kao preuzimatelja.

Točka 78

Kada se neizvjesnost naplate pojavi poslije računovodstvenog iskazivanja prihoda, obavlja se vrijednosno usklađivanje potraživanja na teret prihoda idućeg obračunskog razdoblja.

Točka 78.

Priznavanje prihoda proizašlo je iz obavljanje usluga. Obavlja se metodom obračuna (fakturirana realizacija) na temelju izvršenih i obračunatih usluga putem faktura, odnosno situacija o izvršenim radovima.

Točka 79.

Prihodi proistekli od korištenja resursa poduzeća od strane drugih osoba priznaje se:

- kamate zavisno od ugovora i metoda utvrđivanja kamata, a uključujući se u prihod na temelju obračuna u zavisnosti sa razdobljem u kojem uzrokuju prihod.
- ostale nadoknade u skladu sa ugovorom i u trenutku naplate

Točka 80.

Izvanredni prihodi koji mogu nastati tijekom obračunskog razdoblja kao što su prihodi od prodaje nekretnina, otpis obveza, viškova materijala, opreme i sl. iskazuju se u trenutku nastanka.
Izvanredni prihodi iskazuju se odvojeno od redovnih aktivnosti poduzeća kao izvanredne stavke.

XVII POLITIKA RASHODA

Točka 81.

Obračunskim sustavom računovodstva utvrđuju se rashodi koju su primjereni za priznavanje u obračunu financijskog rezultata tekućeg obračunskog razdoblja.

Točka 82.

Rashodi su smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili stvaranja obveza što ima za posljedicu smanjenje glavnice.

Točka 83.

U politici priznavanja rashoda osnovni su slijedeći kriteriji:

- rashodi imaju za posljedicu smanjenja sredstava ili povećanje obveza, što je moguće pouzdano vrijednosno utvrditi
- rashodi imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i posebnih pozicija prihoda
- kada se s osnove nastanka rashoda očekuje priznavanje prihoda u više slijedećih obračunskih razdoblja, onda se priznavanje rashoda obavlja postupkom podijele na slijedeća obračunska razdoblja
- rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju kada nastali izdatak ne ostvaruje buduće ekonomske koristi, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u bilanci.

Točka 84.

Izvanredni rashodi koji mogu nastati tijekom poslovanja (npr. gubici, manjkovi, dotacije i sl.) evidentiraju se na temelju ispravnih knjigovodstvenih dokumenata i odluka. Vrijednost utvrđenih izvanrednih rashoda nadoknađuju se prihodima obračunskog razdoblja.

XVIII POLITIKA ISKAZIVANJA KAPITALA

Točka 85.

U poslovnim knjigama kapital se iskazuje raščlanjeno i to kao:

- javni (društveni) kapital
- trajni ulozi
- revalorizacijske rezerve (pričuve)
- rezerve (statutarne, zakonske)
- zadržana dobit

Točka 86.

Revalorizacijska rezerva oblikuje se kod poslovanja u inflatornim i hiperinflacijskim kretanjima.
Oblikovanje ovih rezervi zavisi od odrednica priznavanja revalorizacije. Revalorizacijske vrijednosti ne smiju prelaziti neto prodajnu vrijednost revaloriziranih pozicija u financijskim izvješćima na dan sastavljana tih izvješća.

Točka 87.

Politika rezerva ostvaruje se zavisno od temelja njihova oblikovanja, a to su:

- statutarne rezerve na osnovu odredbi statuta poduzeća
- zakonske rezerve (ako su zakonom određene)

Točka 88.

Zadržani dobitak rezultira iz ostvarene dobiti, presudan utjecaj na zadržanu dobit ima financijski rezultat poslovanja i odluka organa upravljanja o rasporedu dobiti.

Točka 89.

Dobitak ili gubitak tekuće financijske godine iskazuje se sa stanjem 31. prosinca ili na koncu nekog drugog obračunskog razdoblja.
Dobitak se raspoređuje odlukom organa upravljanja u skladu sa Društvenim ugovorom.

IX ZAKLJUČNE ODREDBE

Točka 90.

Utvrđene računovodstvene politike primjenjivati će se dosljedno. Promjene koje nastanu obznaniti će se u financijskim bilješkama, a primjenjivati će se od dana donošenja te utjecaj njihove izmjene posebno će se iskazati.

Direktor

Boro Tomić, dipl.ing.

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilova 173

5. Podaci o imovini koja se naknadno mjeri metodom revalorizacijske rezerve

Društvo ne primjenjuje tu metodu za mjerenje imovine.

6. Financijska imovina koja se mjeri po fer vrijednosti

Nema financijske imovine koja se mjeri po fer vrijednosti.

7. Nepredviđene obveze, jamstva i obveze koje nisu priznate u bilanci

Sudski sporovi

U tijeku je jedan sudski postupak protiv Društva koji je u fazi vještačenja. Društvo ima vanjsko odvjetničko društvo koje kontinuirano provodi ovršne postupke radi namirenja potraživanja od kupaca.

Izdane garancije i jamstva

Društvo nema izdanih garancija i jamstava.

8. Odobreni zajmovi članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela

Na dan bilance nema odobrenih zajmova članovima administrativnih, upravljačkih i nadzornih tijela.

9. Prihodi i rashodi izuzetne veličine ili pojave

Za izgradnju sustava javne vodoopskrbe i odvodnje Društvo prima državne potpore koje iskazuje sukladno MRS-u 20. Potpora se ikazuje ako odgođeni prihod, a priznaje se kao prihod tijekom vijeka uporabe imovine koja se amortizira. U 2021. godini prihod od subvencija s osnove amortizacije iznosi 2.279.476 kn i iskazan je u stavci ostalih poslovnih prihoda.

10. Obveze koje dospijevaju nakon više od 5 godina i sredstva osiguranja

Društvo nema obveza koje dospijevaju nakon 5 godina.

11. Prosječan broj zaposlenih tijekom financijske godine

Društvo ima tjekom razdoblja prosječno 19 zaposlenika (u prethodnom razdoblju 17).

12. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

	Nematerijalna imovina	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventari transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Stanje 31.12.2020.	259.000	251.830.234	10.364.869	904.875	220.118.026	483.477.004
povećanje	45.000	603.826	20.973	0	71.619.367	72.289.166
smanjenje	0	0	22.098	0	603.826	625.924
Stanje 31.12.2021.	304.000	252.434.060	10.363.744	904.875	291.133.567	555.140.246
Ispravak vrijednosti						
Stanje 31.12.2020.	0	69.522.273	5.426.514	362.206	0	75.310.993
povećanje	0	3.929.959	763.210	73.805	0	4.766.974
smanjenje	0	0	19.200	0	0	19.200
Stanje 31.12.2021.	0	73.452.232	6.170.524	436.011	0	80.058.767
Knjigovodstvena vrijednost						
Stanje 31.12.2020.	259.000	182.307.961	4.938.355	542.669	220.118.026	408.166.011
Stanje 31.12.2021.	304.000	178.981.828	4.193.220	468.864	291.133.567	475.081.479

Ukupno je investrano tijekom 2021. godine u sustav javne vodopskrbe i odvodnje 71,6 mil.kn. Sanacija i izgradnja vodoopskrbe Delnice, Fužine i Brod Moravice iznosi 65,5 mil.kn, a u kanalizacijski kolektor Sunger – Mrkopalj uloženo je 2,1 mil.kn. Ulaganja u ostale distribucijske sustave i rekonstrukcije, ugradnju vodomjera na daljinsko očitavanje i slično iznose 4 mil. kn. U financiranju sudjeluje više ugovornih strana: Hrvatske vode (sredstva Švicarske darovnice), Ministarstvo regionalong razvoja i fondova Europske unije i osnivači jedinice lokalne samouprave (JLS).

13. Konsolidirani financijski izvještaji

Komunalac d.o.o. je autonomno društvo, nije član grupe u izvještajnom razdoblju.

14. Aranžmani poduzetnika koji nisu uključeni u bilancu

Nema takvih aranžmana.

15. Događaji nakon datuma bilance

Pripajanje društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice društvu preuzimatelju KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka u okviru uslužnog područja 25 privremeno je obustavljeno. Ustavni sud Republike Hrvatske donio je 29. ožujka 2022. godine Rješenje kojim se pokreće postupak za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom Uredbe o uslužnim područjima u cjelosti (N.N. 40/2022). Rješenjem se privremeno obustavlja izvršenje svih općih i pojedinačnih akata i radnji koje se poduzimaju na temelju Uredbe o uslužnim područjima (N.N. 147/21). Sukladno navedenom, Skupština društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice donijela je 30.03.2022. godine Odluku o privremenoj obustavi svih aktivnosti i obveza u vezi Uredbe do donošenja odluke Ustavnog suda.

16. Transakcije s povezanim stranama

Nema transakcija koje u vlasniku imaju sudjelujući interes ni transakcija s članovima administrativnih i rukovodećih tijela poduzetnika. Odlukom Skupštine Društva od 14.12.2021. godine nagrada za rad članovima nadzornog odbora u neto iznosu iznosi 250,00 kn. Pripadajući porezi i doprinosi obračunavaju se sukladno Zakonu o porezu na dohodak.

Delnice, 29.04.2022.

Član uprave:
KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilova 173
Boro Tomić

REVIZIJA POSEBNIH IZVJEŠTAJA ISPORUČITELJA VODNIH USLUGA U SKLADU S ČLANKOM 36. I ČLANKOM 107. (PRIMJENJIVO U PRIJELAZNOM RAZDOBLJU) ZAKONA O VODNIM USLUGAMA ZA 2021. GODINU

KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
Supilova 173
Delnice, Hrvatska

Lipanj 2022.

SADRŽAJ

	strana
Izvješće neovisnog revizora	*3-4*
Podaci o društvu	*5*
Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu	*6-7*
Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu – djelatnost vodoopskrbe	*8*
Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2015. godinu – djelatnost vodoopskrbe	*9*
Obrazloženje	*10*
Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu – djelatnost odvodnje	*11*
Skraćeni prikaz troškova iz čl. 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2019. godinu – djelatnost odvodnje	*12*
Obrazloženje	*13*

SYSKOPOS-CROATIA d. o. o.
Žrtava fašizma 15, 51 000 RIJEKA
HRVATSKA

Tel.: 00385/051/211-480

Revizija Porezno savjetovanje

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
UPRAVI DRUŠTVA KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. I VIJEĆU ZA VODNE USLUGE

Obavili smo reviziju priložene Prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. ("Prijava") i priloženog Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim obrazloženjima ("Prikaz"). Uprava društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. je sastavila Prijavu temeljeno na Uredbi o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga (N.N. broj 112/10) i Prikaz temeljen na Uredbi o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (N.N. broj 112/10).

Odgovornost Uprave za prijavu

Uprava je odgovorna za:

- sastavljanje Prijave sukladno Uredbi o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga,
- sastavljanje Prikaza sukladno Uredbi o najnižoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva s pripadajućim objavama,
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja,
- usklađenost relevantnih financijskih informacija sadržanih u godišnjim financijskim izvještajima i Prijavi odnosno Prikazu, i
- one interne kontrole koje uprava smatra nužnim za sastavljanje prijave, Prikaza i godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed prijevare ili pogeške.

Revizorova odgovornost

Naša je odgovornost izraziti mišljenje o priloženoj Prijavi odnosno Prikazu temeljeno na našoj reviziji. Reviziju smo obavili u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu s etičkim zahtjevima i planiramo te obavimo reviziju kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li Prijava i Prikaz bez značajnog pogrešnog prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi dobivanja revizijskih dokaza o iznosima u Prijavi i Prikazu, kao i objavama priloženim uz njih. Odabrani postupci ovise o revizorovoj prosudbi, kao i procjeni rizika značajnog pogrešnog prikazivanja Prijave odnosno Prikaza uslijed prijevare ili pogreške. U stvaranju tih procjena rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za subjektovo sastavaljanje Prijave i Prikaza kako bi se oblikovali revizijski postupcikoji su primjereni u okolnostima, ali ne i za namjenu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija također uključuje ocjenjivanje primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procjena koje je stvorila uprava, kao i ocjenjivanje cjelokupne prezentacije Prijave i Prikaza.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše revizijsko mišljenje.

Mišljenje

Prema našem mišljenju, financijske informacije u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. i Prikazu za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2021. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim obrazloženjima sastavljene su, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga i Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva.

Računovodstvena osnovica i ograničenje distribucije

Bez izražavanja rezerve na naše mišljenje, skrećemo pozornost na činjenicu da su Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu i Prikaz za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2021. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim objašnjenjima sastavljeni kako bi se osiguralo da društvo KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. ispuni svoje obveze izvještavanja po zahtjevu Vijeća za vodne usluge. Kao posljedica toga, prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopsrbe i odvodnje za 2021. godinu i Prikaz za izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga za 2021. godinu društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s pripadajućim obrazloženjima mogu biti neprikladni za ostale svrhe. Naše izvješće namijenjeno je isključivo društvu KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. i Vijeću za vodne usluge te se ne smije distribuirati ostalim strankama.

Ostala pitanja

Društvo KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. sastavilo je godišnje financijske izvještaje za 2021. godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje smo revidirali te članovima društva i nadzornom odboru društva KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. izdali izvješće neovisnog revizora datirano s 10. lipnja 2022. godine.

SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.
Rijeka, Žrtava fašizma 15
Hrvatska

Rijeka, 10. lipnja 2022. godine

U ime i za SYSKOPOS – CROATIA d.o.o.:

Arsen Marohnić
Direktor

Arsen Marohnić
Ovlašteni revizor

PODACI O DRUŠTVU

Naziv društva	*KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.*
Sjedište	*Delnice, Supilova 173* *Republika Hrvatska*
OIB:	*13670112490*
Osnivanje	*Društvo je nastalo podjelom - odvajanjem društva KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i druge komunalne djelatnosti, Delnice, Supilova 173, upisano u sudskom registru Trgovačkog suda u Rijeci u registarskom ulošku s matičnim brojem subjekta upisa pod MBS 040081426 s osnivanjem novog društva u postupku podjele.*
Registracija	*Trgovački sud u Rijeci objavljuje 1.1.2014. upis osnivanje subjekta upisa podjelom, u Sudski registar proveden kod ovoga suda po rješenju pod poslovnim brojem Tt-13/9568-2 od 31. prosinca 2013. godine, redni broj upisa 1, za subjekt upisa s matičnim brojem (MBS): 040317841, osobnim identifikacijskim brojem (OIB): 13670112490, pod tvrtkom/nazivom: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja društvo s ograničenom odgovornošću, sa sjedištem u: Delnice (Grad Delnice), Supilova 173*
Djelatnosti društva	*Djelatnost javne vodoopskrbe* *Djelatnost javne odvodnje* *Djelatnost ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe* *Izvođenje priključaka* *Umjeravanje vodomjera* *Proizvodnja energije za vlastite potrebe ako udovoljava uvjete iz posebnih propisa* *Djelatnost uzorkovanja i ispitivanja kakvoće vlastitih otpadnih voda*
Poslovna godina	*Poslovna godina je kalendarska godina.*
Temeljni kapital	*Temeljni kapital iznosi 29.969.200,00 kuna.*
Uprava društva	*Član uprave Boro Tomić, zastupa društvo pojedinačno i samostalno temeljem Odluke od 20. prosinca 2013.*
Nadzorni odbor	*Nadzorni odbor čine: Ivan Jurković, predsjednik nadzornog odbora, Ivica Padavić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora, te članovi nadzornog odbora: Alen Briški, Margareta Jurković, Vanja Katalinić, Natali Ribić, Sandra Okanović.*

PRIJAVA PODATAKA O EKONOMIČNOSTI U DJELATNOSTIMA
JAVNE VODOOPSKRBE I JAVNE ODVODNJE -2021.

Naziv pravne osobe (obveznika): KOMUNALAC – vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
Adresa: Delnice, Supilova 173
OIB: 13670112490
MBPS kod DZS: 3600
Pravni oblik: d.o.o.

Red. broj	PODACI	Jedinica mjere	Iznosi
1.	**Pokrivenost vodnim uslugama**		
1.1.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne vodoopskrbe	(broj)	7927
1.2.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne odvodnje	(broj)	1540
1.3.	Ukupan broj nekretnina	(broj)	8996
2.	**Količina vodnih usluga**		
2.1.	Količina proizvedene (crpljene) vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	(m3/mjesečno)	76180
2.2.	Količina isporučene vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	(m3/mjesečno)	50689
2.3.	Količina zbrinute otpadne vode na aglomeraciji/uslužnom području	(m3/mjesečno)	18.868
2.4.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne vodoopskrbe	(broj)	12113
2.5.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne odvodnje	(broj)	3931
2.6.	Broj stanovnika na vodoopskrbnom/uslužnom području	(broj)	12308
2.7.	Broj priključaka (po kategorijama potrošača)	(broj)	8403
3.	**Količina fakturirane vodne usluge javne vodoopskrbe**		
3.1.	Količina fakturirane usluge javne vodoopskrbe	(m3/mjesečno)	50689
3.2.	Količina nefakturirane usluge javne vodoopskrbe (gubici)	(m3/mjesečno)	25491
			.
4.	**Kvaliteta usluge**		
4.1.	Dužina mreže	(km)	308
4.2.	Lomovi u mreži	(broj)	33
4.3.	Puknuća u mreži	(broj)	81
4.4.	Broj sati isporuke usluge javne vodoopskrbe	(sati/mjesečno)	695
4.5.	Broj sati prekida isporuke usluge javne vodoopskrbe	(sati/mjesečno)	35
4.6.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	(broj)	1
4.7.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	(broj)	0
4.8.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	(broj)	238
4.9.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	(broj)	4
4.10.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	1
4.11.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	0
4.12.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	238

4.13.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlašteni laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	(broj)	4
4.14.	Broj primljenih prigovora na kvalitetu usluge	(broj)	60
4.15.	Broj riješenih prigovora u roku od 15 dana	(broj)	39
	5. Troškovi		
5.1.	Troškovi usluge javne vodoopskrbe	(kn)	9.596.925,19
5.2.	Troškovi usluge javne odvodnje	(kn)	2.561.838,17
5.3.	Ukupni troškovi poslovanja	(kn)	14.049.129,26
5.4.	Ukupan broj zaposlenika	(broj)	19
5.5.	Ukupni troškovi svih zaposlenika	(kn)	2.343.760,99
5.6.	Broj zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	(broj)	16
5.7.	Broj zaposlenika u sustavu javne odvodnje	(broj)	3
5.8.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	(kn)	1.559.430,99
5.9.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne odvodnje	(kn)	352.930,70
5.10.	Ukupni troškovi električne energije	(kn)	1.765.039,53
5.11.	Ukupni troškovi tekućeg održavanja	(kn)	224.127,22
5.12.	Ukupni troškovi amortizacije (umanjeno za subvenciju)	(kn)	2.487.498,23
5.13.	Ostali materijalni troškovi	(kn)	3.979.681,40
5.14.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne vodoopskrbe	(kn)	6.741.305,79
5.15.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne odvodnje	(kn)	1.045.640,91
5.16.	Prihod redovne djelatnosti	(kn)	11.023.070,06
5.17.	Ukupni troškovi redovne djelatnosti	(kn)	12.158.763,36
	6. Zaduženost i kapital		
6.1.	Stupanj zaduženosti*	%	5,23
6.2.	Kapital društva	(kn)	29.969.200,00

Izjava zakonskog zastupnika isporučitelja vodnih usluga

Ja niže potpisani Boro Tomić , OIB : 75334029587 s prebivalištem u Skradu, na adresi Selska 49 u svojstvu zakonskog zastupnika isporučitelja vodne usluge Komunalca - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. s sjedištem u Delnicama, na adresi Supilova 173, OIB 13670112490 ovim, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem da su podaci u ovoj prijavi vjerodostojni i istiniti, te da odgovaraju stanju u poslovnim knjigama isporučitelja vodne usluge, odnosno da odgovaraju stanju u naravi.

U Delnicama, 07.06.2022.

Direktor

KOMUNALAC
Boro Tomić, dipl.ing.
vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilova 173

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

JAVNA VODOOPSKRBA	31.12.2021.	
Fiksni troškovi , od čega:	2.876.595,73	kn
trošak očitanja vodomjera	329.852,83	kn
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	367.164,84	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima	913.888,74	kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	716.640,16	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	306.576,40	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	242.472,76	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	8.403	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	28,53	kn/korisniku /mjesečno

Varijabilni troškovi, od čega:	6.717.401,89	kn
materijalni troškovi	2.527.233,84	kn
troškovi usluga	417.722,22	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar	0,00	kn
troškovi za zaposlene	1.700.603,42	kn
financijski rashodi (troškovi)	5.491,80	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	1.956.440,67	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga	109.909,94	kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.- primjena od 01012016		kn
(Planirana) godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m^3)	700.000	m^3
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne vodoopskrbe	9,60	kn/m^3
Varijabilni dio osnovne cijene javne vodoopskrbe	7,09	kn/m^3

UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	9.593.997,62	kn

Zakonski zastupnik: Boro Tomić, dipl. ing.

Pečat i potpis zakonskog zastupnika:

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilova 173

Mjesto i datum: Delnice, 07.06.2022.

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

JAVNA VODOOPSKRBA	31.12.2015.	
Fiksni troškovi , od čega:	1.837.010,87	kn
trošak očitanja vodomjera	314.754,77	kn
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	260.167,55	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima	35.503,44	kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	390.074,19	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	595.283,53	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	241.227,39	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	8.204	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	18,65970736	kn/korisniku /mjesečno

Varijabilni troškovi, od čega:	6.007.173,02	kn
materijalni troškovi	1.836.915,43	kn
troškovi usluga	879.111,74	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar	4.168,52	kn
troškovi za zaposlene	1.884.408,18	kn
financijski rashodi (troškovi)	11.063,00	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	1.125.573,51	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga	265.932,64	kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.- primjena od 01012016		kn
(Planirana) godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m^3)	734.497	m^3
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne vodoopskrbe	8,178621587	kn/m^3
Varijabilni dio osnovne cijene javne vodoopskrbe	7,97	kn/m^3

UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	7.844.183,89	kn

Zakonski zastupnik: Boro Tomić, dipl. ing.

Pečat i potpis zakonskog zastupnika:

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Šupilova 173

Mjesto i datum: Delnice, 29.04.2015.

Obrazloženje:

JAVNA VODOOPSKRBA

Od 1.2.2016. u primjeni je važeći Cjenik vodnih usluga za javnu vodoopskrbu, sukladno Odluci o cijeni vodnih usluga Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. broj 39/16 od 1. veljače 2016. i Odlukama o davanju suglasnosti jedinica lokalne samouprave na promjenu cjenika koje su na snazi isto od 1. veljače 2016. godine. Bazno razdoblje za usporedbu podataka je 31.12.2015. godine.

1. Usporedba stvarnih troškova javne vodoopskrbe

	2021.	2015.	Razlika	Index
Fiksni troškovi	2.876.595,73	1.837.010,87	1.039.584,86	156
Varijabilni troškovi	6.717.401,89	6.007.173,02	710.228,87	112
Ukupni troškovi javne vodoopskrbe	9.593.997,62	7.844.183,89	1.749.813,73	122

Ukupni troškovi javne vodoopskrbe su u odnosu na bazno razdoblje veći za 22%. Od toga su fiksni troškovi veći za 56%. U odnosu na baznu godinu , povećani su svi fiksni troškovi, a najveće povećanje je na troškovima umjeravanja i servisiranja vodomjera te dostave računa korisnicima. Varijabilni troškovi veći su za 12% u odnosu na bazno razdoblje.

Ukupno povećanje troškova iz čl. 4. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva iznosi 12%.

2. Usporedba planirane godišnje količine usluge

	2021.	2015.	Razlika	Index
Količina usluge u m3	700.000	734.497	-34.497	95

Planirana godišnja količina usluge je 700.000 m3.

Ukupno smanjenje količine vodne usluge iz čl. 4. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva iznosi 5%.

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

JAVNA ODVODNJA	31.12.2021.	
Fiksni troškovi , od čega:	770.730,38	kn
trošak očitanja vodomjera	43.244,75	
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	128.924,73	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima		kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	37.556,16	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	549.569,10	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	11.435,64	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	1.687	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	38,07	kn/korisniku /mjesečno

Varijabilni troškovi, od čega:	1.201.895,46	kn
materijalni troškovi	415.743,16	kn
troškovi usluga	39.676,86	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar		kn
troškovi za zaposlene	163.951,50	kn
financijski rashodi (troškovi)	10.814,76	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	531.057,56	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga	40.651,62	kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.- primjena od 01012016		kn
(Planirana) godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m^3)	152.000	m^3
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne odvodnje	7,91	kn/m^3
Varijabilni dio osnovne cijene javne odvodnje	2,79	kn/m^3

UKUPNI TROŠKOVI JAVNE ODVODNJE	1.972.625,84	kn

Zakonski zastupnik: Boro Tomić, dipl. ing.

Pečat i potpis zakonskog zastupnika:

KOMUNALAC
vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Fuzinski 173

Mjesto i datum: Delnice, 07.06.2022.

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN, br. 112/2010)

Naziv isporučitelja vodnih usluga: KOMUNALAC - vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice

JAVNA ODVODNJA	31.12.2019.	
Fiksni troškovi , od čega:	850.560,34	kn
trošak očitanja vodomjera	43.101,92	
trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga	43.877,31	kn
trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima		kn
trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje	47.513,26	kn
trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga	703.247,07	kn
trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće	12.820,78	kn
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	1.740	korisnika
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	40,74	kn/korisniku /mjesečno

Varijabilni troškovi, od čega:	1.130.312,98	kn
materijalni troškovi	379.211,05	kn
troškovi usluga	317.437,07	kn
troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar	0,00	kn
troškovi za zaposlene	303.755,98	kn
financijski rashodi (troškovi)	21.424,76	kn
troškovi amortizacije dugotrajne imovine	108.484,12	kn
troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga	0,00	kn
trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga.- primjena od 01012016		kn
(Planirana) godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m^3)	127.000	m^3
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne vodoopskrbe	8,90	kn/m^3
Varijabilni dio osnovne cijene javne vodoopskrbe	2,80	kn/m^3

UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	1.980.873,32	kn

Zakonski zastupnik: Boro Tomić, dipl. ing.

Pečat i potpis zakonskog zastupnika:

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilova 173

Mjesto i datum: Delnice, 05.06.2020.

Obrazloženje:

JAVNA ODVODNJA

Od 1.1.2019. u primjeni je novi Cjenik vodnih usluga za javnu odvodnju, sukladno Odluci o cijeni vodnih usluga Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. broj 748/18 od 28. prosinca 2018. i Odlukama o davanju suglasnosti jedinica lokalne samouprave na primjenu cjenika od 12. prosinca 2018. godine.
Društvo počinje s pružanjem usluge javne odvodnje 1.1.2019. godine i to je bazna godina za sljedeća razdoblja.

1. Usporedba stvarnih troškova javne odvodnje

	2021.	2019.	Razlika	Index
Fiksni troškovi	770.730,38	850.560,34	-79.829,96	91
Varijabilni troškovi	1.201.895,46	1.130.312,98	71.582,48	106
Ukupni troškovi javne odvodnje	1.972.625,84	1.980.873,32	-8.247,48	99

Ukupni troškovi javne odvodnje manji su za 1% u odnosu na bazno razdoblje. Od toga su fiksni troškovi manji za 9%. Varijabilni troškovi veći su za 6% u odnosu na bazno razdoblje.

Ukupno povećanje troškova iz čl. 4. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva iznosi 6%.

2. Usporedba planirane godišnje količine usluge odvodnje

	2021.	2019.	Razlika	Index
Količina usluge u m3	152.000	127.000	25.000	120

Planirana godišnja količina usluge je 152.000 m3 kao i prethodno razdoblje.

Ukupno povećanje količine usluge odvodnje iz čl. 4. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva iznosi 20%.

KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE
Supilova 173

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU

OD 01.01.2021. DO 31.12.2021. GODINE

Delnice, 10.lipanj 2022. godine, broj: 645/22.

SADRŽAJ

I POSLOVNI IZVJEŠTAJ

1. Uvod str. 3

2. Osnovni podaci o poslovanju str. 5
   - prilog 1 – pregled gubitaka vode

3. Organizaciona shema društva str. 9

4. Rad organa upravljanja društva str. 9

   4.1. Nadzorni odbor
   4.2. Skupština društva

5. Djelatnost društva str. 11

   5.1. Radovi na vodoopskrbi
   5.2. Radovi na zaštiti voda od zagađivanja

6. Uvjeti poslovanja str. 23

7. Zaštita okoliša str. 24

8. Prijedlog mjera za 2021. godinu str. 24

II FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ

1. Sažetak financijskih izvještaja str. 26

2. Izvještaj o financijskom položaju- bilanca (sa bilješkama) str. 27

3. Račun dobiti i gubitka (sa bilješkama) str. 34

4. Izvještaj po obračunskim jedinicama str. 37

5. Usporedba sa financijskim planom str. 40

6. Likvidnost i financijska stabilnost društva str. 40

7. Ekonomičnost str. 41

I POSLOVNI IZVJEŠTAJ

1. UVOD

Člankom 250. stavkom 1. Zakona o trgovačkim društvima propisano je da uprava društva mora jednom godišnje u pisanom obliku podnijeti Skupštini izvještaj o stanju društva. U skladu sa navedenom obvezom napravljen je ovaj izvještaj koji se odnosi na razdoblje od 01.siječnja do 31. prosinca 2021. godine.

U izvještaju je prikazan razvoj i rezultat poslovanja društva te financijsko stanje uz opis glavnih rizika i nesigurnosti kojima je društvo izloženo. Sukladno članku 250. stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima u izvještaju su prikazani:

- svi značajni poslovni događaji
- očekivani razvoj društva
- djelovanje društva na području istraživanja i razvoja
- podaci bitni za prosudbu stanja imovine društva,obveza,financijskog položaja, dobitka i gubitka

Pod sadašnjim nazivom društvo je počelo sa radom 01.siječnja 2014. godine iako se godinom osnivanja može smatrati 1955. godina kada je za potrebe bivše općine Delnice osnovano društvo koje je obavljalo poslove vodoopskrbe, odvodnje, odvoza i deponiranja otpada kao i neke druge poslove (zanatske, upravljanje grobljem, naplata tržnice i sl.), a koje je do 31.prosinca 2013. djelovalo pod nazivom Komunalac d.o.o. Delnice.

Koncem 2013. godine završili smo aktivnosti u vezi usklađenja poslovanja tvrtke Komunalac d.o.o. sa odredbama Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama. Kao rezultat toga izvršeno je odvajanje djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje od ostalih djelatnosti te je na Trgovačkom sudu registrirana tvrtka koja djeluje pod nazivom Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice. Sjedište društva je u Delnicama, Supilova 173, OIB 13670112490, a društvo je registrirano za obavljanje slijedećih poslova:

- djelatnost javne vodoopskrbe
- djelatnost javne odvodnje
- djelatnost ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe
- izradu priključaka
- umjeravanje vodomjera
- proizvodnju energije za vlastite potrebe
- djelatnost uzorkovanja i ispitivanja kakvoće vlastitih otpadnih voda

Osnovne djelatnosti društva su javna vodoopskrba, odvodnja i izrada priključaka,a te djelatnosti obavljamo na području grada Delnica i općina Ravna Gora, Fužine, Mrkopalj, Skrad, Lokve i Brod Moravice. U ovom trenutku ne vršimo ostale djelatnosti za koje smo registrirani. Umjeravanjem vodomjera društvo se je prestalo baviti tijekom 2016. godine jer nam je prestala važiti potvrda o umjeravanju za uređaje za ispitivanje vodomjera, a za koju nismo zatražili produljenje jer je uvjet za dobivanje nove dozvole bila zamjena kompletne opreme i povećanje

prostora baždarnice što nam je ekonomski neisplativo zbog malog broja vodomjera koje umjeravamo kao i prelaska na vodomjere sa mogućnošću daljinskog očitavanja. Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće i ispitivanje kakvoće otpadnih voda povjerili smo za to ovlaštenim pravnim subjektima.

Aktivnosti djelatnika i uprave društva tijekom 2021. godine bile su prvenstveno vezane uz nastavak ili početak realizacije projekata iz planova upravljanja vodama kao i nastavak aktivnosti oko organizacije rada i funkcioniranja društva nakon procesa razdvajanja.

Aktivnosti koje su obilježile i usmjerile rad društva tijekom 2021. godine su:

- nastavak realizacije projekata koji se sufinanciraju u okviru I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje
- priprema i kandidatura projekata na području aglomeracija Ravna Gora, Mrkopalj, Skrad i Lokve koji bi se trebali financirati u okviru II faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje
- nastavak izgradnje sustava javne odvodnje Mrkoplja i Ravne Gore, sa sanacijom/rekonstrukcijom cjevovoda u zoni izgradnje SJO, a koja se sufinanciraju sredstvima Hrvatskih voda i JLS.
- sanacija vodnih građevina vodoopskrbe na području Skrada koje nisu obuhvaćene Švicarsko-Hrvatskim programom suradnje, a koja su sufinancirana sredstvima Hrvatskih voda i iz naknade za razvoj.
- izrada projektne dokumentacije iz programa vodoopskrbe i zaštite voda od zagađivanja.

U navedenom razdoblju velikim zalaganjem svih djelatnika društva i organa upravljanja uspjeli smo:

- izvršiti sve poslove i zadatake iz redovitih djelatnosti (vodoopskrba, odvodnja otpadnih voda i ostali poslovi iz djelatnosti za koje smo registrirani)
- ispuniti obaveze iz ugovora o sufinanciranju radova iz programa korištenja i zaštite voda u suradnji sa Hrvatskim vodama i JLS
- nastaviti radove na izgradnji kanalizacijskih kolektora u Mrkoplju i Ravnoj Gori
- osigurati kontinuirani rad UPOV-a Ravna Gora i Mrkopalj
- nastaviti sanaciju vodnih građevina vodoopskrbe- vodospreme i crpne stanice, na području Delnica, Fužina i Brod Moravica
- nastaviti sanacije postojećih vodnih objekata na ostalim sustavima uz izgradnju novih vodnih građevina.
- završiti dio planirane projektne dokumentacije.

Sagledavajući poslovanje društva do kraja 2021. godine, uz ostvaren pozitivan rezultat poslovanja, mogu izraziti svoje zadovoljstvo činjenicom da smo usprkos svim problemima i poteškoćama koje su pratile rad društva zalaganjem djelatnika, vlasnika i članova organa upravljanja uspjeli realizirati većinu planiranih aktivnosti. Na rezultat poslovanja utjecali su objektivni razlozi na koje ne možemo utjecati (troškovi redovitog obavljanja djelatnosti odvodnje na području Ravne Gore i Mrkoplja, troškovi redovitog održavanja vodnih građevina SJO koje smo preuzeli od grada Delnice i općine Fužine, troškovi koji se pojavljuju na SJO-ima u izgradnji zbog ilegalno izvednih priključaka pojedinih potrošača i nenaplaćena-sporna potraživanja koja su knjižena kao rashodi u poslovanju društva).

Svakako treba uvažiti i činjenicu su je na poslovanje društva tijekom 2021. godine utjecale poteškoće i problem koje nismo uspjeli riješiti u prošlom vremenskom period, a ne može se zanemariti i činjenica da je na zaposlenike i poslovanje društva utjecala i odluka Vlade RH o usvajanju Uredbe o uslužnim područjima krajem 2021. godine. Prema toj uredbi društvo bi trebalo postati sastavni dio uslužnog područja 25 na kojem je kao društvo preuzimatelj određeno KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka.

2. OSNOVNI PODACI O POSLOVANJU

2.1. VODOOPSKRBA

Tijekom 2021. godine potrošačima na području JLS koji su naši osnivači i vlasnici ukupno smo prodali 608.272 m³ vode, a to je u odnosu na 2020. godinu povećanje od 2,7% ili u apsolutnom iznosu povećanje iznosi 16 055 m³. Iako se radi o relativno malom povećanju količine prodane vode veseli nas podatak da je do povećanje količine prodane vode došlo bez obzira na negativne demografske trendove, a veseli i činjenica da je povećana količina vode koja se isporučuje gospodarstvu.

Udio pojedinih korisnika u potrošnji vode tijekom 2021. godine, a u usporedbi sa 2020. je:

Domaćinstva	414 725/410 391 m³
Domaćinstva (u kućnim savjetima).....	59 637/62 759 m³
Gospodarstvo	133 910/119 067 m³
UKUPNO	608 272/592 217 m³

Tijekom 2021. godine nastavili smo i sa isporukom vode drugom isporučitelju javne usluge vodoopskrbe, odnosno Vodama Vrbovsko d.o.o. kojima smo isporučili 88 610 m³ vode sa cijenom koju je usvojio Nadzorni odbor i koja je u skladu sa važećom zakonskom regulativom, odnosno Zakona o vodama (1,11 kn bez PDV-a).Navedena količina vode nije iskazana u ukupnoj količini prodane vode, a također je važno napomenuti da je društvo pokrenulo sudski postupak protiv Voda Vrbovsko d.o.o. radi prisilne naplate isporučene količine vode u razdoblju do 2019. godine.

Iz podataka o proizvedenoj i prodanoj količini vode u razdoblju od 1996. – 2021. godine izračunati su gubitci vode u postocima i apsolutnom iznosu (podaci do 2013. godine preuzeti su iz izvještaja o poslovanju tvrtke Komunalac d.o.o.)

GODINA	PROIZVEDENO m³	PRODANO m³	GUBITAK	%
1996.	2.513.320	1.437.558	1.075.762	42,80
1997.	2.586.703	1.383.999	1.202.704	46,50
1998.	2.600.880	1.336.128	1.264.752	48,63
1999.	2.548.459	1.156.725	1.391.734	54,61
2000.	2.357.130	1.042.046	1.315.084	55,79

2001.	2.198.478	940.074	1.258.404	57,24
2002.	2.036.369	857.967	1.178.402	57,87
2003.	1.475.847	757.404	718.443	48,68
2004.	1.133.225	663 329	469.896	41,46
2005.	1.053.673	662.095	391.578	37,16
2006.	1.117.771	720 198	395.573	35,57
2007.	1.232.559	826.321	406.238	32,96
2008.	1.165.123	780.250	384.873	33,03
2009.	1.057.473	707.458	350.015	33,10
2010.	1.018.009	681.187	336.822	33,08
2011.	1.012.223	681.256	339.967	32,70
2012.	1.008.331	673.346	334.985	33,22
2013.	941.253	630.998	310.255	32,96
2014.	906.075	607.741	298.334	32,93
2015.	937.921	632.951	304.970	32,52
2016.	904.910	608.751	296.159	32,72
2017.	893.627	602.685	290.942	32,56
2018.	882.776	595.117	287.659	32,59
2019.	899.106	600.413	298.693	33,23
2020.	890.763	592.217	298.546	33,52
2021.	914.159	608.272	305.887	33,47

Sve dok traje izvođenje radova na vodnim građevinama vodoopskrbe, a s obzirom da se analiziraju gubitci u deset vodoopskrbnih sustava, teško je dati točnu ocjenu što će se dešavati sa ukupnim iznosom gubitaka. Veseli činjenica da je došlo do smanjenja ukupnih gubitaka, ali radi točnijeg prikaza stanja potrebno je analizirati svaki sustav zasebno.

Iz pregleda gubitaka po sustavima navedenim u prilogu broj 1 vidljivo je da je došlo do smanjenja ili stagnacije gubitaka u većini sustava, osim u sustavima vodoopskrbe općine Fužine, Skrada i naselja Crnog Luga. Smanjenje gubitaka u sustvima Delnica, Ravne Gore, Lokava, Kupjaka i Broda na Kupi je posljedica višegodišnjih ulaganja i završetaka realizacije planiranih zahvata sanacije ili rekonstrukcije na vodnim građevinama.Posebno veseli činjenica da je došlo do smanjenja gubitaka u dva najveća vodoopskrbna sustava Delnica i Ravne Gore, a posebno je to značajno za sustav u Delnicama budući su se tijekom 2021.godine izvodili radovi na rekonstrukciji vodovodne mreže - faza 3 u okviru Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje. Poznata je činjenica da u vrijeme izvođenja radova na vodnim građevinama do završetka radova, dolazi do povećanja gubitaka.

Do očekivanog povećanja gubitaka došlo je u sustavu Fužina, te je povećanje gubitaka za 1,89% u odnosu na 2020. godinu sigurno utjecalo i na ukupni iznos gubitaka. Povećanje gubitaka u tom sustavu moguće je i tijekom 2022. godine jer će se sve do kraja te godine izvoditi radovi na vodnim građevinama vodoopskrbe.

Do povećanja gubitaka u sustavu Skrada došlo je zbog izvođenja radova na sanaciji/rekonstrukciji cjevovoda u Planini, a do povećanja gubitaka u sustavu Crnog Luga došlo je zbog kritične dionice u naselju Malo Selo koju smo planirali sanirati duže vrijeme. Zbog nedostatka financijskih sredstava, kao i činjenice da se radi o

gravitacijskom sustavu, sanaciji do kraja 2021. godine nije realizirana te nam je taj zahvat jedan od prioritetnih zahvata u 2022. godini.

Dosadašnja velika uložena sredstva u sanaciju/rekonstrukciju prvenstveno cjevovoda na području djelovanja društva pokazala su opravdanost tih ulaganja, ali i potrebu nastavka ulaganja. Važno je napomenuti da, s obzirom na predviđene rokove završetka radova, na sanaciji vodnih građevina iz I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje značajnija smanjenja gubitaka očekujemo tek tijekom 2023. godine što je vrlo važno jer se od početka te godine očekuje novi način obračuna naknade za korištenje voda i to prema količini zahvaćene vode, a ne kao do sada prema količini prodane vode.

Smatram da smo kod izrade planova radova za 2021. godinu kao i za prijašnje godine dobro i kvalitetno procijenili koje je projekte potrebno realizirati kako bi gubitke smanjili na manje od 30%. Problem je što realizacija planiranih zahvata zbog iznosa sredstava koje je potrebno osigurati traje duži vremenski period, a smanjenje gubitaka moguće je očekivati tek godinu dana nakon završetka svih radova. Dodatni problem predstavlja činjenica da u okviru I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje nisu obuhvaćeni svi potrebni radovi na sustavima Delnica, Fužina i Brod Moravica, a u okviru tog programa ne sufinanciraju se radovi na području ostalih vodoopskrbnih sustava (Ravna Gora, Mrkopalj, Skrad,Lokve,Brod Moravice i Crni Lug).

Iako smo predvidjeli da bi tijekom 2021. godine trebali započeti radovi na ugradnji opreme i uređaja nadzorno upravljačkog sustava na vodospremama i crpnim stanicama, na kojima smo tijekom 2020. godine započeli sanaciju, isto zbog problema tijekom postupka javne nabave nije ostvareno. Tijekom 2022. godine trebali bi započeti ti radovi, a nakon završetka radova na sanaciji objekata i ugradnji opreme NUS-a očekuju se dodatni pozitivni efekti ulaganja, odnosno smanjenje gubitaka u navedenim sustavima što će sigurno utjecati i na ukupno smanjenje gubitaka.

Cijenu vodne usluge vodoopskrbe obračunavamo u skladu sa važećom zakonskom regulativom prema kojoj se cijena usluge sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela. Fiksni dio cijene vodoopskrbe obračunava se prema mjernom mjestu ovisno o o profilu vodomjera, a varijabilni dio cijene usluge sastoji se od osnovne cijene i iznosa naknada za zaštitu vode, korištenja voda i razvoj. PDV se obračunava na fiksni dio cijene i na osnovnu cijenu varijabilnog dijela cijene usluge vodoopskrbe (PDV se ne obračunava na naknade).

Tijekom 2021. godine troškove vodne usluge vodoopskrbe obračunavali smo prema cjeniku koji smo počeli primjenjivati 01.siječnja 2020. godine. Važno je napomenuti da je do promjene cijene vodne usluge vodoopskrbe došlo zbog primjene nove odluke o naknadi za razvoj koju je Skupština društva usvojila na sjednici održanoj 30.prosinca 2019. godine. Tom odlukom naknada za razvoj povećana je sa iznosa 1,20 kn/m³ na 5,00 kn/m³ prodane vode za sve kategorije potrošača, a odnosi se na vodne građevine vodoopskrbe i odvodnje.

Ostali dijelovi cijene vodne usluge vodoopskrbe koji su se koristili u obračunu tijekom 2021. godine nisu se mijenjali od 01.veljače 2016. godine.Važno je napomenuti da bi se prihodima od fiksnog i osnovnog dijela cjene vodne usluge morali podmiriti troškovi obavljanja djelatnosti vodoopskrbe na području djelovanja društva. Analizom troškova poslovanja utvrdili smo da se iz ostvarenih prihoda samo djelomično podmiruju troškovi obavljanja djelatnosti vodoopskrbe, zbog čega bi se u

narednom period trebala izvršiti korekcija fiksnog i osnovnog dijela cijene vodne usluge vodoopskrbe kojima društvo ostvaruje prihod za podmirenje rashoda poslovanja.

Iznos naknade za razvoj, a naročito u slučaju da se osigura sufinanciranje radova u okviru II faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje na području aglomeracija Ravna Gora, Mrkopalj, Skrad i Lokve **ne bi se smio smanjivati** sve do završetka planiranih zahvata na području navedenih aglomeracija.

Tijekom 2021. godine fiksni dio cijene usluge vodoopskrbe za domaćinstva je iznosio 16,70 kn za vodomjere profila do 40 mm, odnosno 34,70 kn za vodomjere profila 50-100mm. Istovremeno za priključke u gospodarstvu cijena fiksnog dijela za vodomjere do 40mm iznosila je 39,00 kn, a za vodomjere profila 50 – 150 mm 60,00 kn. Sve navedene cijene su bez PDV-a.

Tijekom 2021. godine ukupan varijabilni dio cijene vode (iznos sa PDV-om, naknadom za korištenje i zaštitu voda i naknadom za razvoj) iznosio je za domaćinstva 17,00 kn/m³, a za gospodarstvo 21,91 kn/m³ .

2.3. ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Bez obzira na činjenicu da je na području svih jedinica lokalne samouprave koji su osnivači i vlasnici društva djelomično izgrađen sustav fekalne odvodnje, osim za dio potrošača na području grada Delnice i općina Ravna Gora i Mrkopalj,ne postoje tehničke mogućnosti za pružanje ove vodne usluge i ista se, osim za dio potrošača na području grada Delnica, još uvijek ne naplaćuje. Početkom 2019. godine počeli smo naplaćivati cijenu vodne usluge javne odvodnje za dio potrošača u naselju Delnice nakon što smo u skladu sa važećom zakonskom regulativom odredili cijenu iste.

Cijenu vodne usluge javne odvodnje za dio potrošača u Mrkoplju, Sungeru i Ravnoj Gori koji su spojeni na SJO ili su im osigurani tehnički uvjeti za priključenje nismo odredili do kraja 2021. godine, jer smo uporabne dozvole za oba uređaja uspjeli ishodili tek na kraju 2020. godine, a do kraja 2021. godine praćeni su troškovi rada jednog i drugog sustava javne odvodnje. Do kraja trećeg kvartala 2022. godine trebalo bi provesti procedure formiranja i primjene te cijene vodne usluge, te naplatu istu očekujemo od mjeseca listopada 2022. godine. Do tog trenutka troškovi obavljanja djetalnosti odvodnje i pročišćavanja će se morati pokrivati iz ostalih prihoda društva, a to će sigurno utjecati i na rezultat poslovanja društva tijekom 2022. godine.

Kao i kod cijene vodne usluge vodoopskrbe društvo uslugu javne odvodnje obračunava u skladu sa važećom zakonskom regulativom prema kojoj se cijena usluge javne odvodnje sastoji od fiksnog i varijabilnog dijela na koje se obračunava PDV (13%). Fiksni dio cijene vodne usluge javne odvodnje za korisnike stambenog prostora u Delnicama tijekom 2021. godine iznosio je 33,60 kn/mj. dok je za korisnike poslovnog prostora iznosio 42,30 kn/mj. Cijena varijabilnog dijela za korisnike u stambenom prostoru iznosila je 2,75 kn/m³, a za potrošače u poslovnom prostoru najniži varijabilni dio iznosio je 2,96 kn/m³.

S obzirom na stupanj izgrađenosti SJO na području općina Ravna Gora i Mrkopalj, a u skladu sa načinom kako je određena cijene vodne usluge javne odvodnje na području grada Delnica, obračun i naplata bi se vršila na osnovu slijedećih kriterija:

1. Evidentiranim potrošačima koji su spojeni na SJO naplaćivao bi se fiksni i varijabilni dio u skladu sa usvojenim cjenikom.

2. Potrošačima kojima su osigurani tehnički uvjeti za priključenje,a koji još uvijek nisu spojeni ili se nisu očitovali u vezi dostavljenih ponuda za izradu priključaka naplaćivati će se samo fiksni dio uz obvezu da se spajanje na SJO izvrši u najkraćem mogućem roku (6 mjeseci do godine dana). Istekom navedenog roka trebalo bi pokrenuti postupke u skladu sa odredbama odluka o odvodnji otpadnih voda na području navedenih aglomeracija.

3. Potrošačima kojima nisu osigurani tehnički uvjeti za priključenje na SJO usluga se neće naplaćivati sve dok se ti uvjeti ne osiguraju.

3. ORGANIZACIONA SHEMA DRUŠTVA

Na početku 2021. godine, u tvrtki Komunalac-vodoopskrba i odvodnja d.o.o. bilo je zaposleno samo 17 djelatnika i to zbog toga što opće, kadrovske i financijsko računovodstvene poslove kao i dio poslova tehničke pripreme za potrebe društva obavlja tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice.

Tijekom 2021. godine broj djelatnika je varirao jer je početkom trećeg mjeseca 2021. godine na zahtjev jednog djelatnika došlo je do sporazumnog raskida radnog odnosa, a početkom petog mjeseca jedan je djelatnik otišao u mirovinu. Zbog navedenih činjenica, kao i povećanja obima poslova u razdoblju od ožujka do kolovoza su četiri djelatnika primljena na određeno radno vrijeme, a sa istima se ovisno o njihovom zalaganju planira zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme.

Na kraju 2021. godine u društvu je bilo zaposleno 15 djelatnika na neodređeno radno vrijeme i četiri djelatnika na određeno radno vrijeme. Njihova struktura stručne spreme prikazana je u slijedećoj tablici.

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA	POSTOTAK %
VSS	2	10,52
VŠS	2	10,52
SSS	12	63,18
VKV	1	5,26
KV	1	5,26
NKV	1	5,26
UKUPNO	19	100,00

4. RAD ORGANA UPRAVLJANJA DRUŠTVA

4.1. NADZORNI ODBOR

Tijekom 2021. godine održane su tri sjednice Nadzornog odbora društva od čega je sjednica održana 14. prosinca bila konstituirajuća sjednica novog saziva Nadzornog odbora društva, budući je mandat prijašnjim članovima Nadzornog odbora istekao 21.prosinca 2021. godine. Na sjednicama se je raspravljalo o slijedećim temama:

- godišnjem izvještaju o poslovanju društva za 2020. godinu
- revidiranom godišnjem financijskom izvještaju za 2020. godinu i reviziji financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama
- planovima upravljanja vodama-zaštita i korištenje voda za 2022. godinu
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2021. godinu-izmjena broj 1
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2022. godinu
- izvještaju o radu Nadzornog odbora za 2020. godinu
- izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora

Rad članova Nadzornog odbora usklađen je sa Društvenim ugovorom, Zakonom o trgovačkim društvima i Poslovnikom o radu Nadzornog odbora. Mandat članovima Nadzornog odbora traje 4 godine, odnosno prema odluci Skupštine društva do 22. prosinca 2025. godine. Skupština društva odluku o imenovanju novih članova Nadzornog odbora donijela na sjednici koja je održana 14. prosinca 2021. godine.

Osim članova Nadzornog odbora u radu istoga sudjelovali su i djelatnici društva prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala, obrazloženja pojedinih prijedloga i davanja informacija nakon kojih su donesene slijedeće odluke:

- odluku o davanju suglasnosti na godišnji izvještaj o poslovanju za 2020. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na revidirani financijski godišnji izvještaj za 2020. i reviziju financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2021. godinu – izmjena broj 1 koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2022. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluku o davanju suglasnosti na planove upravljanja vodama za 2022. godinu koji su dostavljeni Skupštini društva na usvajanje
- odluku o imenovanju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora

Ovo je samo kratki prikaz aktivnosti i rada Nadzornog odbora budući da će predsjednik Nadzornog odbora Skupštini društva dostaviti opširniji izvještaj o radu tog organa upravljanja za 2021. godinu. Svim članovima Nadzornog odbora iz razdoblja 2017. – 2021. godine treba zahvaliti jer su svojim zalaganjem i učestvovanjem u raspravama pozitivno utjecali na rad i poslovanje društva.

4.2. SKUPŠTINA DRUŠTVA

Tijekom 2021. godine održane su dvije sjednice Skupštine društva. U radu Skupštine sudjelovali su predstavnici svih jedinica lokalne samouprave koji su osnivači i vlasnici tvrtke kao i predstavnici društva, prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala i obrazloženja pojedinih prijedloga.

Rad Skupštine društva usklađen je sa Zakonom o trgovačkim društvima i Društvenim ugovorom, a na sjednicama održanim dana 25.lipnja i 14.prosinca 2021. godine godine raspravljalo se je o:

- revidiranom godišnjem financijskog izvještaju za 2020. godinu i reviziji financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama
- godišnjem izvještaju društva za 2020. godinu
- razrješnici članu uprave za poslovnu 2020. godinu
- izvještaju o radu Nadzornog odbora za 2020. godinu
- razrješnici članovima Nadzornog odbora za poslovnu 2020. godinu
- imenovanju revizora za 2021. godinu
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2021. godinu-izmjena br.1
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2022. godinu
- planovima upravljanja vodama – korištenje voda i zaštita voda od zagađivanja u 2022. godini
- imenovanju uprave društva
- opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora
- nagradi članovima Nadzornog odbora

Nakon provedene rasprave jednoglasno su donesene slijedeće odluke:

- odluka o prihvaćanju izvješća revizora društva za 2020. godinu
- odluka o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja za 2020. godinu i uporabi ostvarene dobiti za 2020. godinu
- odluka o davanju razrješnice članu uprave za poslovnu 2020. godinu
- odluka o prihvaćanju izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2020. godinu
- odluka o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za poslovnu 2020. godinu
- odluka o imenovanju revizora za 2021. godinu
- odluka o prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2021. godinu – izmjena br. 1
- odluka o prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2022. godinu
- odluka o prihvaćanju planova upravljanja vodama – korištenje i zaštita voda od zagađivanja za 2022. godinu
- odluka o imenovanju člana uprave društva
- odluka o opozivu i imenovanju novog Nadzornog odbora
- odluka o visini nagrade članovima Nadzornog odbora

5. DJELATNOSTI DRUŠTVA

20. studenog 2021. godine osnivačima i vlasnicima društva dostavili smo dopise sa zahtjevom za osiguranje proračunskih sredstava za radove koje bi trebalo izvesti tijekom 2022. godine iz programa razvoja vodoopskrbe i zaštite voda. Koncem studenog 2020. godine na osnovu dostavljenih prijedloga radova i vlastitih spoznaja izradili smo planove upravljanja voda-zaštita i korištenje voda u 2021. godini. U skladu sa važećim Društvenim ugovorom Nadzorni odbor je o planovima

raspravljao na sjednici održanoj 18.prosinca 2020. godine, a Skupština društva je odluku o prihvaćanju planova radova u 2021. godini donijela na sjednici održanoj dana 28.prosinca 2020. godine.

5.1. RADOVI NA VODOOPSKRBI

Planom upravljanja voda – korištenje voda u 2021. godini na području djelovanja društva predviđeni su radovi na modernizaciji vodoopskrbnih sustava, radovi na izgradnji, rekonstrukciji ili sanaciji cjevovoda kao i izrada projektne dokumentacije. Planom rada za 2021. godinu predviđeno je izvođenje radova ukupne vrijednosti 49.000.000,00 kn, od čega vrijednost radova na modernizaciji sustava iznosi 13.620.000,00 kn, za izgradnju, rekonstrukciju ili sanaciju cjevovoda predviđeno je 34.950.000,00 kn, a za izradu projektne dokumentacije 430.000,00 kuna.

Udruživanjem sredstava Švicarske darovnice, jedinica lokalne samouprave, Hrvatskih voda i društva, sufinancirani su radovi predviđeni planom razvoja vodoopskrbe u 2021. godini. Početkom 2021. godine započeli smo ili smo nastavili izvoditi radove započete 2020. godine, a koji su bili uvršteni u planove i proračun Hrvatskih voda za 2021. godinu. Također smo počeli ili nastavili sa radovima za čiju realizaciju je sredstva osiguralo društvo iz iznosa naplaćene naknade za razvoj.

Izvedeni radovi tijekom 2021. godine prikazani su za svaku jedinicu lokalne samouprave uz kratki ostvrt na izvore financiranje za svaki realizirani projekt.

I GRAD DELNICE

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje u Delnicama... 101.297,93 kn
2. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje u Brodu na Kupi.. 3.501,84 kn
3. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje u Crnom Lugu ....12.358,12 kn
4. Sanacija objekata vodoopskrbe na području grada sa poslovima stručnog nadzora –faza 4 c.....2.591.867,35 kn
5. Izgradnja,sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe na području grada sa poslovima stručnog nadzora – faza 1.....7.616.477,68 kn
6. Izgradnja,sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe na području grada sa poslovima stručnog nadzora – faza 3 .....7.829.945,22 kn
7. Sanacija gravitacijskog energetskog kanala sa poslovima stručnog nadzora – faza 4b ..... 958.300,00 kn
8. Usluge vidljivosti i promidžbe za projekte iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje .....22.000,00 kn
9. Radovi u CS Iševnica (80%) .....12.480,00 kn
10. Izrada projektne dokumentacije za hidro stanicu Brod na Kupi ..... 39.800,00 kn
11. Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Velika Voda .....79.000,00 kn

UKUPNO: 19.267.028,14 kn

Sredstva za realizaciju radova na području grada tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva - iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS, Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje, radovi u CS Iševnica, a dio sredstava iz naknade za razvoj u iznosu 20% od vrijednosti radova i usluga utrošen je za izradu projektne dokumentacije za hidrostanicu Brod na Kupi i izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Velika Voda. Preostalih 80% potrebnih sredstava za navedene projekte osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama dana 12. veljače 2021.godine.

Iz sredstava naknade za razvoj financirano je i 10% troškova usluga vidljivosti i promidžbe, 10% troškova sanacije objekata na području grada i 10% troškova sanacije gravitacijskog energetskog kanala. Tijekom 2021.godine nastavili smo sa radovima na vodospremi Krivac, Velika Lešnica, Tihovo, Marija Trošt, Japlenški vrh, Pleševka i Kuželj, kao i CS Lučice, a započeli smo i sa radovima na sanaciji gravitacijskog energetskog kanala. Iz sredstava naknade za razvoj tijekom 2021.godine na području grada Delnica utrošeno je 513.954,63 kn.

Potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama osigurali smo preostalih 90% sredstava za projekte iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje (izgradnja,sanaciji/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe na području grada faza 1 i faza 3 , sanacija objekta vodoopskrbe na području grada faza 4c, sanaciju energetskog kanala faza 4b i usluge vidljivosti i promidžbe) od čega je 85% sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost investicije osigurano iz Švicarske darovnice, a Hrvatske vode u sufinanciranju tih radova sudjeluju sa 5% vlastitih sredstava, u odnosu na procijenjenu vrijednost investicije i 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlike između procijenjene i ugovorene vrijednosti kod svakog pojedinačnog projekta .Dio sredstava za radove faze 1 i 3 iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje osigurao je grad Delnice sa kojim smo ugovor o sufinanciranju potpisali 12.travnja 2019. godine- faza 1 i 26.veljače 2020. godine-faza 3.

Potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama osiguran je najveći dio sredstava za izradu projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Velika Voda i projektne dokumentacije hidrostanice Brod na Kupi pri čemu je u tim ugovorima predviđeno sufinanciranje Hrvatskih voda u iznosu od 80%, ali ne na vrijednost ugovorenih radova već u odnosu na planirani iznos sufinanciranja predviđen u proračunu Hrvatskih voda za 2021. godinu.

II OPĆINA RAVNA GORA

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje .....281.047,55 kn
2. Izgradnja vodoopskrbne mreže u Ravnoj Gori-Suhi vrh sa poslovima stručnog nadzora .....898.560,96 kn

---

UKUPNO: **1.179.608,51 kn**

Sredstava za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva – iznos naknade za razvoj sa

sredstvima Hrvatskih voda i JLS. Sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje, a dio sredstava iz naknade za razvoj utrošen je za radove na izgradnji vodoopskrbne mreže u Ravnoj Gori-Suhi vrh. Iz sredstava naknade za razvoj tijekom 2021. godine na području općine Ravna Gora za radove iz programa vodoopskrbe utrošeno je 430.829,21 kn .

Dio sredstava za radove na Suhom vrhu osigurali smo potpisom ugovora i dodatka ugovora sa Hrvatskim vodama dana 12.veljače i 22.srpnja 2021. godine, a dio sredstava osiguran je potpisom ugovora sa općinom dana 05.svibnja 2021. godine. Prema tom ugovoru za radove na izgradnje vodoopsrbne mreže i dijela SJO općina je u proračunu za 2021. godinu osigurala 200.000,00 kn.

Za radove na izgradnji dijela vodoopskrbe i SJO naselja Ravna Gora-Suhi vrh okvirni sporazum potpisan je 04.rujna 2020. godine za razdoblje do tri godine na iznos od 1.451.586,98 kn. Počekom studenog 2020. godine potpisan je sa najpovoljnijim ponuđačem godišnji ugovor na iznos od 1.250.000,00 kn, a 30.srpnja 2021. godine potisan je i dodatak ugovoru o građenju na iznos koji je bio predviđen u okvirnom sporazumu. Ugovor o nadzoru potpisan je u prosincu 2020. godine. Potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama za radove na izgradnji dijela vodoopskrbne mreže osigurano je 718.848,70 kn.

Izvođač radova je sa radovima započeo krajem 2020. godine kada je izvedeno radova u vrijednosti od 28.773,14 kn. Ukupna vrijednost izvedenih radova i usluga na izgradnji dijela vodoopskrbne mreže i SJO na Suhom vrhu iznosi 1.512.307,57 kn od čega je 1.468.630,43 kn realizirano tijekom 2021. godine kada su predviđeni radovi i završeni. Od te vrijednosti radova i usluga 898.560,96 kn se odnosi na radove iz programa korištenja voda, a 570.069,47 kn se odnosi na radove iz programa zaštite voda.

Budući da su radovi na vodoopskrbne mreže i dijela SJO na Suhom vrhu završeni, a s obzirom na iznos sredstava osiguran u proračunu općine Ravna Gora za 2021. godine, s općinom će se morati potpisati dodatak ugovoru o zajedničkom financiranju, a iznos sredstava koji će morati osigurati Općina ovisiti će i o drugim izvorima financiranja koji će se eventualno osigurati za predmetne radove u 2022. godini.

III OPĆINA FUŽINE

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje .....18.694,79 kn
2. Sanacija objekata vodoopskrbe na području općine sa poslovima stručnog nadzora-faza 4c.....886.734,02 kn
3. Sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe Fužina sa poslovima stručnog nadzora, grupa 1, Fužine i Vrata ....5.419.828,24 kn
4. Sanacija/rekonstrukcija sustava vodoopskrbe Fužina sa poslovima stručnog nadzora-grupa 2,Lič.....6.382.657,51 kn
5. Usluge vidljivosti i promidžbe za projekte iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje .....11.000,00 kn

---

UKUPNO: **12.718.914,56 kn**

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva - iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS, Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje i dio radova na sanaciji objekata vodoopskrbe na području općine kao i dio troškova usluge vidljivosti i pomidžbe za projekte iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje. Iz sredstava naknade za razvoj tijekom 2021. godine za radove i usluge iz programa vodoopskrbe na području općine Fužine utrošeno je 108.468,19 kn.

Za sve radove iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje 90% potrebnih sredstava osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama od čega je 85% sredstava, u odnosu na procijenjene vrijednost investicije osigurano iz Švicarske darovnice, a Hrvatske vode u sufinanciranju tih radova sudjeluju sa 5% vlastitih sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost investicije i 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlika između procijenjene i ugovorene vrijednosti kod svakog pojedinačnog projekta.Dio sredstava (10%) za radove na sanaciji/rekonstrukciji sustava vodoopskrbe Fužina, grupa 1- Fužine i Vrata i gupa 2 – Lič, osigurala je Općina Fužine sa kojom smo ugovore o sufinanciranju potpisali 03. i 10. ožujka 2020. godine.

IV OPĆINA MRKOPALJ

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje..... 82.467,22 kn
2. Sanacija cjevovoda u zoni izgradnje kanalizacije sa poslovima stručnog nadzora .....648.892,55 kn
3. Radovi u CS Iševnica (20%) ..... 3.120,00 kn

UKUPNO: 734.479,77 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva-iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS i Hrvatskih voda. Sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje i radovi u CS Iševnica. Iz sredstava naknade za razvoj tijekom 2021. godine na području općine Mrkopalj iz programa vodoopskrbe izvedeno je radova u vrijednosti 85.587,22 kn.

Potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama dana 12.veljače 2021. godine osigurali smo 80% potrebnih sredstava za radove na sanaciji cjevovoda u Mrkoplju i Sungeru, koji se izvode paralelno sa izgradnjom dijela kanalizacijske mreže. Sa najpovoljnijim ponuditeljem potpisan je okvirni sporazum prema kojem je ugovorena vrijednost radova na sanaciji cjevovoda i izgradnji dijela kanalizacijskih kolektora u iznosu od 9.321.954,03 kn (bez PDV-a) uz mogućnost sklapanja godišnjih ugovora za razdoblje do četiri godine.

Na osnovu godišnjeg ugovora u 2021. godini izvedeno je radova i usluga nadzora u vrijednosti 2.116.995,49 kn od čega vrijednost radova i nadzora na sanaciji cjevovoda iznosi 648.892,55 kn, a radova i usluga nadzora na izgradnji kanalizacijskih kolektora 1.468.102,94 kn.

U sufinanciranje radova ugovorenih prema okvirnom sporazumu uključena je i općina Mrkopalj sa kojom je osnovni ugovor potpisan 10.rujna 2019. godine. Ovisno o visini sredstava koje društvo svake godine uspije osigurati potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama, sa općinom Mrkopalj se potpisuju dodatci ugovoru prema kojima je do sada općina bila uključena u sufinaciranje predmetnih radova sa 20% sredstava. Tijekom 2021. godine sa općinom je potpisan dodatak broj 4 osnovnom ugovoru dana 12.veljače 2021. godine, a prema kojemu se je općina Mrkopalj obvezala u proračunu za 2021. i 2022. godinu osigurati 717.036,35 kn. Od navedenog iznosa za radove na sanaciji cjevovod i izgradnji dijela kanalizacijskih kolektora tijekom 2021. godine općina je osigurala 531.427,86 kn.

V OPĆINA SKRAD

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje..... 38.001,43 kn
2. Elektroradovi i ostali građevinski radovi na CS Skradska Draga ..... 29.374,00 kn
3. Sanacija dijela cjevovoda Planina Skradska sa poslovima stručnog nadzora .....627.782,20 kn
4. Radovi na vodovodu Hlevci ..... 7.461,00 kn

UKUPNO: 702.618,63 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva-iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna Hrvatskih voda. Sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje, elektroradovi i ostali građevinski radovi na CS Skradska Draga,kao i radovi na vodovodu Hlevci, a dio sredstava iz naknade za razvoj utrošen je za radove na sanaciji dijela cjevovoda Planina Skradska. Iz sredstava naknade za razvoj tijekom 2021. godine na području općine Skrad izvedeno je radova u vrijednosti od 209.759,91 kn .

Dio sredstava za radove na sanaciji cjevovoda Planina Skradska osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama dana 12.veljače 2021. godine. Prema tom ugovoru Hrvatske vode su u proračunu za 2021. godinu za nevedene radove osigurale 500.000,00 kn, a obveza investitora-društva je bila osigurati još 125.000,00 kn. Zbog odredbi iz ugovora o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području Skrada koji smo potpisali sa Hrvatskim vodama, iz proračuna Hrvatskih voda je tijekom 2021. godine osigurano 492.858,72 kn.

Radovi na sanaciji cjevovoda Planina Skradska izvode se u trupu lokalne ceste LC 58102, koja je u nadležnosti Županijske uprave za ceste zbog čega će se u sufinanciranje tih radova uključiti i ŽUC Rijeka sa kojim je društvo 01.prosinca 2021. godine potpisalo ugovor o zajedničkom financiranju radova koji se odnosi isključivo na sanaciju i obnovu kolničke konstrukcije, a koji će se realizirati tijekom 2022. godine kada je planirano izvođenje navedenih radova.

VI OPĆINA LOKVE

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje..... 21.548,50 kn

---

UKUPNO: **21.548,50 kn**

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurana su iz iznosa naknade za razvoj kojima je financirana zamjena postojećih vodomjera i ugradnja vodomjera sa daljinskim očitavanjem.

VII OPĆINA BROD MORAVICE

1. Ugradnja vodomjera za daljinsko očitavanje..... 37.448,05 kn
2. Sanacija objekata vodoopskrbe na području općine sa poslovima stručnog nadzora-faza 4c..... 746.589,81 kn
3. Usluga vidljivosti i promidžbe za projekte iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje..... 11.000,00 kn

---

UKUPNO: **795.037,86 kn**

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva-iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Sredstvima naknade za razvoj financirani su radovi na ugradnji vodomjera za daljinsko očitavanje,a dio sredstava iz naknade za razvoj u iznosu 10% vrijednosti ugovorenih radova i usluga utrošen je za radove na sanaciji objekata vodoopskrbe na području općine i za troškove usluge vidljivosti i promidžbe za projekte iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje. Iz sredstava naknade za razvoj tijekom 2021. godine za radove i usluge iz programa vodoopskrbe na području općine Brod Moravice utrošeno je 113.208,03 kn.

Za sve radove iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje 90% potrebnih sredstava osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama od čega je 85% sredstava, u odnosu na procijenjene vrijednosti investicije osigurano iz Švicarske darovnice, a Hrvatske vode u sufinanciranju tih radova sudjeluju sa 5% vlastitih sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost investicije i 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlike između procijenjene i ugovorene vrijednosti kod svakog pojedinačnog projekta.

Na svim vodoopskrbnim sustavima na području djelovanja društva tijekom 2021. godine vrijednost izvedenih radova i usluga ukupno iznosi

35.419.235,97 kn

Navedeni godišnji iznos ulaganja je očekivano manji u odnosu na 2020. godinu. Godišnji iznos ulaganja iz 2021. godine je u odnosu na proteklih 25 godina drugi po visini uloženih sredstava za realizaciju projekata iz programa vodoopskrbe.

Tijekom 2021. godine prvenstveno su realizirani projekti iz I faze Švicarsko Hrvatskog programa suradnje na području aglomaracija Delnica, Fužina i Brod Moravica. Na području ostalih aglomeracija kao i na području aglomeracija koje su obuhvaćene Švicarskom darovnicom nastavljena su višegodišnja ulaganja u ugradnju vodomjera za daljinsko očitavanje, kao i radovi na sanaciji/rekonstukciji postojećih objekata vodoopskrbe, a dio sredstava uložen je i u izradu projektne dokumentacije za objekte koje planiramo izgraditi.

Realizacija svih navedenih projekata ne bi bila moguća da u sufinanciranju radova i usluga ne sudjeluju JLS te da nisu osigurani i drugi izvori financiranja u proračunu Hrvatskih voda, nadležnih Ministarstava i Županije. Svakako treba spomenuti značajan iznos sredstava koji je prikupljen od naknade za razvoj pri čemu je važno napomenuti da je veliki dio iznosa iz naknade za razvoj koji je prikupljen tijekom 2020. i 2021. godine bio uložen za pravovremeno podmirenje obveza društva prema izvođačima radova na realizaciji projekata iz I faze Švicarske darovnice. Navedene obveze morali smo podmirivati iz tog izvora financiranja kako bi se na vrijeme mogla koristiti i sredstva iz Švicarske darovnice. Ista se mogu dobiti tek kada se dostavi dokaz da je podmireno 10% vrijednosti realiziranih radova i usluga.

Budući da su sredstva iz naknade za razvoj strogo namjenska sredstva prije završetka svih radova iz Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje izraditi će se završni obračun, te će se na osnovu istoga rješavati i odnosi sa JLS koje su sudjelovale u sufinanciranju pojedinih projekata iz navedenog programa.

Zahvaljujući svima koji su na bilo koji način bili uključeni u realizaciju navedenih projekata uspjeli smo realizirati planirane radove koji će u konačnosti doprinijeti poboljšanju kvalitete vodoopskrbe i smanjenju troškova eksploatacije prvenstveno zbog smanjenja gubitaka u sustavima.

5.2. RADOVI NA ZAŠTITI VODA OD ZAGAĐIVANJA

Planom upravljanja voda – zaštita voda od zagađivanja u 2021. godini na području djelovanja društva planirani su radovi na izgradnji kanalizacijskih kolektora i UPOV-a i izrada projektne dokumentacije. Planom radova za 2021. godinu predviđena je vrijednost investicija od 32.170.000,00 kn od čega je za izvođenje radova na izgradnji, sanaciji/rekonstrukciji kolektora i izgradnji UPOV-a predviđeno 31.420.000,00 kn, a za izradu projektne dokumentacije 750.000,00 kn.

Udruživanjem sredstava Švicarske darovnice, jedinica lokalne samouprave, Hrvatskih voda i društva sufinancirani su radovi predviđeni planom razvoja zaštite voda od zagađivanja u 2021. godini. Izvedeni radovi tijekom 2021. godine prikazani su za svaku jedinicu lokane samouprave uz kratak osvrt na izvore financiranja za svaki realizirani projekt.

I GRAD DELNICE

1. Izgradnja, sanacija/rekonstrukcija SJO Delnica sa poslovima stručnog nadzora-faza 3.....11.193.253,93 kn
2. Spajanje potrošača na SJO (obveza iz ugovora o pravu služnosti) .....7.454,55 kn

---

UKUPNO: 11.200.708,48 kn

Sredstva za realizaciju radova na području grada Delnica tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva- iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS, Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Sredstva naknade za razvoj u iznosu od 7.454,55 kn utrošena su za podmirenje troškova spajanja potrošača na SJO sa kojima je društvo potpisalo ugovore o pravu služnosti za polaganje cijevi odvodnje. Potpisom tih ugovora vlasnici zemljišta odrekli su se naknade za služnost, a za uzvrat društvo je obvezno o svom trošku te potrošače spojiti na kanalizacijske kolektore.

Za sufinanciranje radova na izgradnji, sanaciji/rekonstrukciji sustava javne odvodnje sa poslovima stručnog nadzora u Delnicama i Lučicama najveći dio sredstava osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama. Potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama osigurano je 90% potrebnih sredstava od čega je 85% sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost projekta osigurano iz Švicarske darovnice, a Hrvatske vode u sufinanciranju tih radova sudjeluju sa 5% vlastitih sredstava u odnosu na procijenju vrijednost investicije i 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlike između procijenjene i ugovorene vrijednosti radova i usluga.

Preostali dio sredstava-10% u odnosu na vrijednost izvedenih radova i usluga osigurao je grad Delnice sa kojim smo ugovor o sufinanciranju potpisali 20.veljače 2020. godine.

II OPĆINA RAVNA GORA

1. Izgradnja kanalizacijskih kolekotra u Ravnoj Gori-Suhi vrh sa poslovima stručnog nadzora ..... 570.069,47 kn
2. Spajanje potrošača na SJO (obveza iz ugovora o pravu služnosti)..... 50.299,93 kn

---

UKUPNO: **620.369,40 kn**

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udrživanjem sredstava društva-iznos naknade za razvoj sa sredstvima JLS i Hrvatskih voda. Sredstvima naknade za razvoj financirani su troškovi spajanja potrošača na SJO sa kojima je društvo potpisalo ugovore o pravu služnosti za polaganje cijevi odvodnje. Potpisom tih ugovora vlasnici zemljišta odrekli su se naknade za služnost, a za uzvrat društvo je obvezno o svom trošku te potrošače spojiti na kanalizacijske kolektore.

Iz sredstava naknade za razvoj financiran je i dio radova na izgradnji kanalizacijskih kolektora u Ravnoj Gori-Suhi vrh. Tijekom 2020. godine na području općine Ravna Gora za radove iz programa zaštite voda iz sredstava naknade za razvoj utrošeno je 41.833,30 kn.

Dio sredstava za radove na Suhom vrhu osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama dana 12.veljače 2021. godine. Prema tom ugovoru za radove na izgradnji dijela sustava javne odvodnje u Suhom vrhu iz proračuna Hrvatskih voda osigurano je 400.000,00 kn, a obveza investitora – društva zajedno sa JLS je osigurati preostalih 20% u odnosu na vrijednost radova koja će se na taj način sufinancirati. Jedan dio od tih sredstava osiguran je potpisom ugovora sa općinom

dana 05.svibnja 2021. godine. Prema tom ugovoru za radove na izgradnji vodoopskrbne mreže i dijela sustava javne odvodnje općina je u proračunu za 2021. godinu osigurala 200.000,00 kn.

Za radove na izgradnji dijela SJO i vodoopskrbe naselja Ravna Gora-Suhi vrh okvirni sporazum potpisan je 04.rujna 2020. godine za razdoblje od tri godine na iznos od 1.451.586,98 kn. Temeljem tog okvirnog sporazuma 30.srpnja 2021. godine potpisan je godišnji ugovor sa izvođačem radova na iznos koji je bio predviđen u okvirnom sporazumu. Ugovor o nadzoru potpisan je u prosincu 2020. godine.

Izvođač radova je sa radovima započeo krajem 2020. godine kada je izvedeno radova u vrijednosti od 28.773,14 kn. Ukupna vrijednost izvedenih radova i usluga na izgradnji dijela SJO i vodoopskrbne mreže na Suhom vrhu iznosi 1.512.307,57 kn, od čega je 1.468.630,43 kn realizirano tijekom 2021. godine kadas u radovi i završeni. Od te vrijednosti radova i usluga 570.069,47 kn se odnosi na radove iz programa zaštite voda, a 898.560,96 kn se odnosi na radove iz programa korištenja voda.

Budući da su radovi na izgradnji dijela SJO i vodoopsrbne mreže na Suhom vrhu završeni, a s obzirom na iznos sredstava osiguran u proračunu općine Ravna Gora za 2021. godine sa općinom će se morati potpisati dodatak ugovoru o zajedničkom financiranju, a iznos koji će morati osigurati općina ovisiti će i o drugim izvorima financiranja koji će se eventualno osigurati za predmetne radove u 2022. godini.

III OPĆINA FUŽINE

1. Izrada projektne dokumentacije SJO za dio naselja Vrata ..... 45.000,00 kn
2. Izgradnja SJO Fužina sa poslovima stručnog nadzora grupa 1- Fužine i Vrata ..... 8.235.001,37 kn
3. Izgradnja SJO Fužina sa poslovima stručnog nadzora grupa 2- Lič 14.502.092,22kn

---

UKUPNO: 22.782.093,59 kn

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva – iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS i Hrvatskih voda i sredstvima iz Švicarske darovnice. Sredstvima naknade za razvoj financirani su troškovi izdavanja dozvola za izvođenje radova i drugi troškovi.

Izradu projektne dokumentacije SJO za dio naselja Vrata društvo je ugovorilo, zajedno sa izradom projektne dokumentacije vodoopskrbe, sa tvrtkom Prongrad biro d.o.o. Zagreb. Ugovor sa navedenom tvrtkom potpisali smo 17.srpnja 2020. godine na iznos od 196.000,00 kn od čega se 85.000,00 kn odnosi na izradu projektne dokumentacije SJO , a 111.000,00 kn na projektnu dokumentaciju vodoopskrbe.

Dio sredstava (80%) za izradu projektne dokumentacije SJO na području aglomeracije Fužine, društvo je osiguralo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama 10.veljače 2021. godine, a preostali dio sredstava osiguran je potpisom dodatka broj

1 ugovoru o zajedničkom financiranju sa općinom 03.ožujka 2021. godine.

Radovi na izgradnji SJO u Fužinama i Vratima ugovoreni su zajedno sa radovima na sanaciji/rekonstrukciji sustava vodoopskrbe na iznos od 31.977.120,01 kn, a na isti način ugovoreno je i vršenje nadzora tijekom izvođenja tih radova na iznos od 388.080,00 kn (30.srpnja 2021. godine potpisan je 1 dodatak ugovoru o uslugama nadzora prema kojem se vrijednost usluge nadzora povećava sa iznosa od 324.000,00 kn na iznos od 388.800,00 kn).

Radovi na izgradnji SJO u Liču ugovoreni su zajedno sa radovima na sanaciji/rekonstrukciji sustava vodoopskrbe na iznos od 39.965.503,83 kn. Vrijednost usluge nadzora za navedene radove u Liču ugovorena je na iznos od 531.120,02 kn (30.srpnja potpisan je dodatak broj 2 ugovoru prema kojem se vrijednost usluga nadzora povećava sa 442.600,02 kn na 531.120,02 kn).

Za sufinanciranje radova na izgradnji SJO u Fužinama, Vratima i Liču, zajedno sa radovima na sanaciji/rekonstrukciji sustava vodoopskrbe i poslovima stručnog nadzora najveći dio sredstava osigurali smo potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama. Potpisom ugovora za sve navedene radove osigurali smo 90% potrebnih sredstava od čega je 85% sredstava od procijenjene vrijednosti projekata osigurano iz Švicarske darovnice, a Hrvatske vode u sufinanciranju tih radova sudjeluju sa 5% vlastitih sredstava u odnosu na procijenjenu vrijednost i 90% sredstava koje je bilo potrebno osigurati zbog razlike između procijenjene i ugovorene vrijednosti radova i usluga.

Preostali dio sredstava, 10% u odnosu na ukupne ugovorene vrijednosti radova i nadzora dužna je osigurati općina Fužine sa kojom smo ugovore o sufinanciranju potpisali 03. i 10. ožujka 2020. godine.

IV OPĆINA MRKOPALJ

1. Izgradnja SJO u Mrkoplju i Sungeru sa poslovima stručnog nadzora .....1.468.102,94 kn
2. Spajanje potrošača na SJO (obveza iz ugovora o pravu služnosti ..... 47.791,06 kn

---

UKUPNO: **1.515.894,00 kn**

Sredstva za realizaciju radova na području općine tijekom 2021. godine osigurali smo udruživanjem sredstava društva-iznos naknade za razvoj sa sredstvima iz proračuna JLS i Hrvatskih voda. Sredstvima naknade za razvoj financirani su troškovi spajanja pojednih potrošača na SJO sa kojima je društvo potpisalo ugovore o pravu služnosti za polaganje cijevi odvodnje. Potpisom tih ugovora vlasnici zemljišta odrekli su se naknade za služnost, a za uzvrat društvo je obvezno o svom trošku te potrošače spojiti na kanalizacijske kolektore.

Iz sredstava naknade za razvoj je tijekom 2021. godine na području općine Mrkopalj za radove iz programa zaštite voda iz sredstava naknade za razvoj utrošeno 47.791,06 kn.

Potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama dana 09.veljače 2021. godine osigurali smo 80% potrebnih sredstava za radove na izgradnji dijela kanalizacijske mreže u Mrkoplju i Sungeru, koji su ugovoreni i koji se izvode paralelno sa radovima

na sanaciji cjevovoda. Sa najpovoljnijim ponuditeljem potpisan je okvirni sporazum prema kojem je ugovorena vrijednost svih radova u iznosu od 9.321.954,03 kn (bez PDV-a) uz mogućnost sklapanja godišnjih ugovora na razdoblje do četiri godine.

Na osnovu godišnjeg ugovora za 2021. godinu izvedeno je radova i usluga nadzora u vrijednosti od 2.116.995,49 kn od čega vrijednost radova i usluga nadzora na izgradnji kanalizacijskih kolektora iznosi 1.468.102,94 kn, a radova i usluga nadzora na sanaciji cjevovoda 648.892,55 kn.

U sufinanciranje radova ugovorenih prema okvirnom sporazumu uključena je i općina Mrkopalj sa kojom smo osnovni ugovor potpisali 10.rujna 2019. godine. Ovisno o visini sredstava koje društvu uspije osigurati potpisom ugovora sa Hrvatskim vodama, sa općinom Mrkopalj se potpisuju dodatci ugovoru prema kojima je općina do sada bila uključena u sufinanciranje predmetnih radova sa 20% sredstava. Tijekom 2021. godine sa općinom je potpisan dodatak broj 4 osnovnom ugovoru dana 12. veljače 2021. godine, a prema kojima se općina Mrkopalj obvezala u proračunu za 2021.i 2022. godinu osigurati 717.036,35 kn. Od navedenog iznosa za radove na izgradnji dijela kanalizacijskih kolektora i sanaciji cjevovoda tijekom 2021. godine općina je osigurala 531.427,86 kn.

Na području aglomeracija Skrad, Lokve i Brod Moravice tijekom 2021. godine nismo izvodili radove iz programa zaštite voda od zagađivanja iako smo planom upravljanja vodama za 2021. godinu na području aglomeracija Skrad i Brod Moravice planirali i predvidjeli početak radova na projektima iz Švicarsko Hrvatskog programa suradnje (izgradnja UPOV-a Brod Moravice i izgradnja kanalizacijskog kolektora od Skrada do Donje Dobre) u vrijednosti od 6,6 mil. kn. Za navedene projekte bila su osigurana potrebna sredstva, donesene su odluke o odabiru najpovoljnijih ponuđača. Na odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za izgradnju kanalizacijskog kolektora od Skrada do Donje Dobre nije bilo žalbe, ali je uložena žalba na odluku o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za izgradnju UPOV-a Brod Moravice-Donja Dobra i UPOV-a Fužine.

Vrijednost svih izvedenih radova iz programa zaštite voda od zagađivanja na području djelovanja društva zajedno sa izradom tehničke i druge dokumentacije tijekom 2021. godine iznosi

36.119.065,47 kn

Vrijednost radova i usluga iz programa zaštite voda bila bi još i veća da smo na području aglomeracija Fužina, Skrada i Brod Moravica započeli sa nekim planiranim radovima (izgradnja UPOV-a Fužine i Brod Moravice i izgradnja kolektora od Skrada do Gornje Dobre) za koje smo u 2020. godini planirali realizaciju u iznosu od 7,29 mil. kuna.

Uspoređujući visinu ulaganja u objekte zaštite voda od zagađivanja tijekom 2021. godine sa 2020. godinom vidljivo je da je došlo do povećanja ulaganja za cca 50% u odnosu na do tada rekordnu godinu što smo i očekivali. Nadamo se da će i tijekom 2022. godine započeti realizacija i svih ostalih projekata iz programa zaštite voda od zagađivanja te da će se završiti projekti čija je ralizacija započeta tijekom 2020. godine, a nastavili 2021. godine.

Ukupna vrijednost izvedenih radova i usluga na području djelovanja društva tijekom 2021. godine iz programa korištenja i zaštite voda iznosi

71.538.301,37 kn

što je gotovo identično visini ulaganja tijekom 2020. godine, kada je visina ulaganja iznosila 71.466.547,19 kn. Visine ulaganja tijekom 2020. a naročito tijekom 2021. godine daleko su najveće u odnosu na ukupnu visinu ulaganja u objekte vodoopskrbe i odvodnje od 2005. godine. Ukupna visina ulaganja u vremenu od 2005. godine do kraja 2021. godine na području djelovanja društva, a za objekte iz programa korištenja i zaštite voda od zagađivanja iznosi

394.451.191,94 kn

Visina ulaganja u sve projekte za navedeno razdoblje prikazana je u tablici

Godina	Korišenje voda	Zaštita voda	Ukupno
2005.	6.511.191,95	4.184.691,96	10.695.883,91
2006.	18.109.949,54	4.629.816,00	22.739.765,54
2007.	7.475.308,83	9.877.908,51	17.353.217,34
2008.	9.635.090,08	5.991.487,20	15.626.577,28
2009.	5.414.252,84	4.250.046,14	9.664,298,98
2010.	6.085.783,72	2.341.811,57	8.427.595,29
2011.	6.949.543,37	6.255.645,08	13.205.188,45
2012.	9.987.788,32	8.314.963,84	18.302.752,16
2013.	8.747.613,45	6.331.302,39	15.078.915,84
2014.	8.582.110,24	10.715.434,05	19.297.544,29
2015.	8.516.156,28	17.937.775,25	26.453.931,53
2016.	8.546.266,06	14.383.308,14	22.929.574,20
2017.	5.122.593,18	11.973.836,70	17.096.429,89
2018.	1.584.059,30	2.338.947,64	3.923.006,94
2019.	28.611.882,67	2.129.779,01	30.741.661,68
2020.	46.539.931,91	24.926.615,28	71.466.547,19
2021.	**35.419.235,97**	**36.119.065,47**	**71.538.301,37**
SVEUKUPNO	**221.838.757,71**	**172.702.434,23**	**394.541.191,94**

6. UVJETI POSLOVANJA

Uvjeti i okruženje u kojima je društvo radilo, te odnos svih koji su na bilo koji način bili povezani sa poslovanjem društva, utjecali su na kvalitetu i rokove izvršenja poslova i postavljenih radnih zadataka, kao i na cjelokupno poslovanje i rezultat poslovanja, ali smatram da smo uspješno izvršili većinu poslova iz redovitih djelatnosti kojima se društvo bavi, kao i sve obveze vezane uz realizaciju planiranih investicija.

Kod ocjena rezultata poslovanja svakako se moraju uzeti u obzir objektivni i subjektivni razlozi koji su utjecali na poslovanje, a ocjenu i procjenu svih razloga, naročito subjektivnih dati će predstavnici osnivača i vlasnika društva. U ovom izvještaju želim ukazati na objektivne razloge na koje nismo mogli utjecati, a koji su bitno utjecali na rezultat poslovanja. Tu prvenstveno mislim na rashode poslovanja koji su vezani uz amortizaciju, troškove obavljanja djelatnosti pročišćavanja i odvodnje u Ravnoj Gori i Mrkoplju tijekom 2021. godine, te troškove održavanja vodnih građevina SJO koje su odlukom grada Delnica i općine Fužine postale vlasništvo društva, te otežani uvjeti poslovanja zbog pandemije uzrokovane virusom COVID-19.

Otežani uvjeti poslovanja i problemi sa naplatom, zahtjevali su, a mislim da će tako biti i ubuduće, da poslove za koje smo bili tehnički i kadrovski dovoljno ekipirani izvodimo sami, a tu prvenstveno mislim na izvođenje svih radova na izradi priključaka, kao i izvođenje svih monterskih radova na sanaciji ili rekonstrukciji vodnih građevina u vlasništvu društva. Samo kada tehnička opremljenost ili sanacija kvarova to nije dopuštala, angažirali smo kooperante. Sve to utjecalo je na rezultat poslovanja društva, a ocjenu i odluku o cjelokupnom poslovanju društva mora donijeti Skupština društva.

7. ZAŠTITA OKOLIŠA

Društvo je zaštitu okoliša u djelatnosti vodoopskrbe i odvodnje i pričišćavanja otpadnih voda provodilo ispunjavanjem naloga nadležnih inspekcijskih službi i svakodnevno ispunjavajući obaveze iz vodopravnih dozvola i dozvolbenih naloga kao i provođenjem mjera u okviru HACCP sustava (kontrola kritičnih točaka) koji se primjenjuje od travnja 2014. godine. Zaštiti okoliša doprinjeli smo i svakodnevnim i kontinuiranim provođenjem mjera zaštita na radu i poštivanjem propisa i odluka u vezi postupanja sa opasnim tvarima (otrovima) u postupku proizvodnje i distribucije vode za piće kao i redovitim osposobljavanjem i educiranjem djelatnika koji rade sa opasnim tvarima.

Najveći doprinos zaštiti okoliša društvo je ostvarilo realizacijom projekata iz programa zaštite voda (izgradnja kanalizacijskih kolektora i uređaja za pročišćavanje otpadnih voda), a njihovim stavljanjem u funkciju u značajnoj mjeri smanjeno je onečišćenje okoliša zbog neadekvatnog posutpanja sa fekalnim otpadnim vodama.

U narednom razdoblju potrebno je osigurati veće sudjelovanje društva u raznim ekološkim akcijama koje su u povezana sa djelatnostima kojima se društvo bavi, a koje organiziraju predškolske i školske ustanove, kao i ostale ekološke udruge.

8. PRIJEDLOG MJERA ZA 2022. GODINU

Sagledavajući poteškoće i probleme na koje smo nailazili tijekom 2021. godine, a uvažavajući činjenicu da sa uvijek može raditi bolje i ekonomičnije prijedlog mjera za 2022. godinu predviđeno je:

- bolje i kvalitetnije organizirati obavljanje djelatnosti za koje je društvo registrirano i nastaviti aktivnosti u cilju smanjenja gubitaka na vodoopskrbnim sustavima

- osigurati uvjete za završetak realizacije projekata vodoopskrbe i odvodnje koji se sufinanciraju sredstvima iz I faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje

- na području aglomeracija Mrkopalj, Ravna Gora, Skrad i Lokve osigurati uvjete da se projekti vodoopskrbe i odvodnje sufinanciraju sredstvima iz II faze Švicarsko-Hrvatskog programa suradnje

- nastaviti provođenje mjera prisilne naplate i poboljšati postotak naplaćenosti obavljenih vodnih usluga

- osigurati veće sudjelovanja jedinica lokalne samouprave u sufinanciranju radova na razvoju vodoopskrbe i zaštiti voda od zagađivanja
- racionalizirati troškove poslovanja i formirati cijenu odvodnje za aglomeracije Ravna Gora i Mrkopalj
- provoditi mjere zapošljavanja u skladu sa poslovnom politikom društva
- realizirati sve potrebne predradnje i osigurati uvjete za što povoljniji status društva u trenutku početka funkcioniranja uslužnog područja na kojem je kao društvo preuzimatelj određeno KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. Rijeka.

1. SAŽETAK FINANCIJSKOG IZVJEŠTAJA

Financijska izvješća sa rokovima izvještavanja uz primjenu Hrvatskog standarda financijskog izvješćivanja propisana su Zakonom o računovodstvu (N.N. 78/15.-47/20), Zakonom o trgovačkim društvima (N.N. 111/93.-40/19.) i Zakonom o sudskom registru (N.N.1/95 – 40/19) kojim su propisani obveznici javne objave financijskih izvješća sa rokovima izvještavanja.

Društvo Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice registrirano je 01.01.2014. godine za obavljanje vodnih usluga javne vodoopskrbe i javne odvodnje, izvođenje priključaka,te djelatnost uzorkovanja i ispitavanja kakvoće vlastitih otpadnih voda, dok djelatnost ispitivanja zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe i umjeravanje vodomjera obavlja putem vanjskih ovlaštenih društava. Redoviti prihodi ostvaruju se obavljanjem djelatnosti javne vodoopskrbe, a sa početkom 2019. godine počela se obavljati djelatnost javne odvodnje na područuju aglomeracije Delnice. Prosječan broj zaposlenih tijekom poslovne godine je 19 djelatnika. Temeljem ugovora o poslovnoj suradnji, usluge financijsko – računovodstvenih poslova, te jednim dijelom poslova tehničke pripreme, poslove obavljaju stručne službe Komunalca d.o.o. Delnice

Prema odredbama čl.5.st.1. Zakona o računovodstvu, veličina poduzetnika se određuje prema podacima na zadnji dan poslovne godine, koja prethodi godini za koje se sastavljaju izvješća. Prema podacima za 2020. godinu, Društvo spada u male poduzetnike, te je prilikom sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja dužno primijeniti Hrvatske standarde računovodstvenog izvještavanja – HSFI, uz obvezu sastavljanja sljedećih izvještaja: bilanca, račun dobiti i gubitka, bilješke uz financijske izvještaje, izvješće revizora, Odluku o utvrđivanju godišnjih financijskih izvještaja, te Odluka o prijedlogu raspodjele dobiti – pokriću gubitka. Društvo je obveznik revizije po posebnom propisu, čl.207. Zakona o vodama odnosno članka 107. novog Zakona o vodnim usluga od 18.srpnja 2019. godine.

Obračunsko razdoblje je period od 01.01.2021. do 31.12.2021. godine, a Skupština društva donosi Odluku o utvrđivanju godišnjeg izvještaja i Odluku o prijedlogu rasporeda dobiti – pokriću gubitka.

Rezultati poslovanja su sljedeći:

Ukupan prihod iznosi **14.140.354,78** kn (2020. 13.316.441,11 kn), koji se sastoje od poslovnih prihoda u iznosu **13.982.281,88** kn (2020. 13.224.793,22 kn) i financijskih prihoda u iznosu od **158.072,90** kn (2020. 91.647,89 kn).

Ukupni rashodi iznose **14.049.129,26** kn (2020. 13.196.141,16 kn,) a sastoje se od poslovnih rashoda u iznosu od **13.700.916,28** kn (2020. 12.756.502,58 kn) i financijskih rashoda u iznosu od **348.212,98** kn (2020. 439.638,58 kn).

Rezultat poslovne 2021. godine je dobit u iznosu od **91.225,52** kn (2020. 120.299,95 kn).

2.IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU - BILANCA – sa bilješkama

Bilanca je sustavni pregled imovine, kapitala i obveza na određeni datum. U bilancu se unose stanja aktivnih i pasivnih računa. Aktivu čini dugotrajna i kratkotrajna imovina, te plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunani prihodi. Pasivu uključuje kapital sa rezervama, dugoročne i kratkoročne obaveze, te odgođeni plaćeni troškovi i prihodi budućeg razdoblja. Sve pozicije su obrazložene u bilješkama.

Ukupna imovina društva iznosi **491.752.045,69** kn, a obuhvaća dugotrajnu imovinu u iznosu od 475.081.478,67 kn (96,62 % ukupne imovine društva) i kratkotrajnu imovinu s troškovima budućeg razdoblja u iznosu od 16.670.567,02 kn (3,38 % ukupne imovine društva).

BILJEŠKA 1) DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna imovina obuhvaća dugotrajnu materijalnu i nematerijalnu imovinu, dugotrajnu financijsku imovinu i dugoročna potraživanja, te odgođena porezna imovina i ulaganja u nekretnine. Društvo obuhvaća sljedeće podatke:

1. Materijalna imovina	475.081.478,67 kn
Ukupno iznosi:	475.081.478,67 kn

Materijalna imovina - obuhvaća sredstva koje društvo koristi za obavljanje djelatnosti i čiji je procijenjeni vijek upotrebe duži od godinu dana. Na ovu poziciju unose se neto knjigovodstvene vrijednosti nekretnina, opreme, transportnih sredstava, vrijednost zemljišta, te vrijednost sredstava u pripremi.

Materijalna imovina se sastoji od :

Nabavna vrijednost materijalne imovine ...	555.140.275,87
Ispravak vrijednosti materijalne imovine ...	80.058.767,20 kn (-)
Sadašnja vrijednost materijalne imovine ...	475.081.508,67

Sadašnja vrijednost materijalne imovine obuhvaća:

- građevinskih objekata	178.981.827,55 kn
- postrojenja i opreme	4.193.220,45 kn
- alati, inventar, transportna sredstva	468.863,98 kn

koji uz

- materijalnih sredstava u toku	289.796.036,13 kn
- materijalna sredstva van upotrebe	1.337.530,56 kn

su prikazana kao dugotrajna imovina društva.

Materijalna sredstva u toku odnose se najvećim dijelom na izgradnju sustava javne odvodnje i javne vodoopskrbe koji je tijekom poslovne godine započelo na području Grada Delnica,te područja Općina Skrad, Brod Moravice i Fužina, a vezana su uz Švicarsku darovnicu, te investicija izgradnje regionalnog vodovoda Gorski kotar 66.622.832,04 kn. Popis materijalnih sredstava u toku je sastavni dio izvještaja o provedenim godišnjem popisu.
Bruto knjigovodstvena vrijednost, kumulativni iznosi ispravka vrijednosti, usklađenje knjigovodstvene vrijednosti na početku i na kraju razdoblja:

BILJEŠKA 2) KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina obuhvaća bilančne pozicije zaliha, kratkoročnih potraživanja, kratkotrajne financijske imovine, te novca u banci i blagajni.

1. Kratkoročna potraživanja	14.833.377,60 kn
2. Zalihe	849.624,00 kn
3. Novac u banci i blagajni.....	606.226,62 kn
Ukupna vrijednost	16.439.228,22kn

Kratkoročna potraživanja - imaju učešće od **90,23%** (2020. 79,90 %) u ukupnoj strukturi kratkotrajne imovine, a sastoje se od:

- potraživanja od kupaca	3.632.559,62 kn
- potraživanja od lokalne samouprave	10.741.970,08 kn
- potraživanja od države i drugih institucija	458.847,90 kn

Stanje kratkoročnih potraživanja na dan bilanciranja umanjuju se za provedena vrijednosna usklađenja. Prema novom Zakonu o računovodstvu, odvojeno se moraju iskazivati potraživanja od poduzetnika povezanih sudjelujućim interesom.

U 2021. godini proveden je ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca koja su tužena, pod ovrhom i sl. u iznosu 299.770,10 kn (2020. 714.842,68 kn) od kojih se na utuženje Voda Vrbovsko odnosi iznos od 111.004,29 kn, , a ostalo na redovita utuženja korisnika u iznosu od 188.765,81 kn (u prethodnoj 239.286,57 kn). Ispravak vrijednosti tereti rashode razdoblja.

Naplata potraživanja od kupaca **75,61% (2020. 75,57%, 2019. 76,74%, 2018. 81,17%,).** Naplata potraživanja po kategorijama kupaca za obavljanje redovite djelatnosti je sljedeća:

- trgovačka društva	86,54% (2020. 80,52%, 2019. 83,79% 2018. 86,20%)
- domaćinstva	83,12% (2020. 84,26%, 2019. 85,07% 2018. 85,75%)
- stambene zgrade	81,31% (2020. 81,63%, 2019. 85,32% 2018. 89,72%)

Zaključno sa poslovnom godinom izvršena su fakturiranja vodnih usluga za mjesec prosinac sa dospjećem u siječnju 2022. godine. Spisak potraživanja od kupaca pojedinačno po svakom kupcu su sastavni dio zapisnika inventurnih komisija.

Fakturiranje vodnih usluga za domaćinstva tijekom 2021. godine, izvršeno je u četiri obračunskih razdoblja i to, za periode I-III, IV-VI, VII-IX i X-XII mjesec. Fakturiranje za stanare stambenih zgrada, trgovačka društva, neprofitne organizacije i fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost obračun javne vodoopskrbe vrši se mjesečno.
Naplata se vrši putem prijelaznih IBAN računa ili putem blagajne.

Prisilna naplata se vrši putem ovrha na Fini od strane javnih bilježnika ili sudskim putem. Zbog nemogućnosti isključenja iz vodovodne mreže, jer se vodomjeri nalaze u objektima, produžuje se vrijeme naplate. Problemi se javljaju i kod socijalnih slučajeva koji ostvare pravo na novčanu naknadu za refundaciju vodnih usluge, ali iste ne proslijede namjenski prema društvu.

Potraživanja od lokalne samouprave odnose se na subvenciju radova na izgradnji vodoopskrbe ili odvodnje na područjima lokalnih samouprava. Sa pojedinim su potpisani ugovori o sufinanciranju radova prema njihovim planovima i osiguranim sredstvima u proračunu lokalne samouprave.

U tablici su iskazana stanja na dan 31.12.2021. godine.

Kn i lp

Naziv	Početno stanje	Zaduženje tijekom 2021.	Uplate tijekom 2021.	Nedospjela zaduženja koja su sadržana u saldu	Saldo 31.12.2021.
	1	2	3	(4)	1+2-3
Delnice	1.114.361,61	2.498.039,14	1.972.404,92	845.136,46	1.639.995,81
Ravna Gora	0	200.000,00	123.003,46	0	76.996,54
Skrad	224.045,40	0	0	0	224.045,40
Fužine	1.622.514,40	3.498.838,46	154.928,40	827.305,15	4.966.424,46
Lokve	36.708,65	0	0	0	36.708,65
Mrkopalj	18.400,00	531.427,86	427.340,30	122.487,56	122.487,56
Brod Moravice	547,07	0	547,07	0	0
Hrvatske vode	132.600,00	3.079.707,49	3.212.307,49	0	0
Grad Čabar	2.385,75	0	0	0	2.385,75
Ministarstvo R	0	3.672.925,90	0	3.672.925,90	3.672.925,90
Ukupno:	**3.151.562,88**	**13.480.938,85**	**5.890.531,66**	**5.467.855,07**	**10.741.970,08**

Ostala potraživanja od državnih institucija odnose se na potraživanja za pretporez u iznosu od 170.364,31 kn, potraživanja od fonda za ZO za bolovanja 36.139,45kn, te posebno su evidentirani dani avansi dobavljačima u zemlji.

Zalihe materijala - imaju učešće od **5,17%** (2020. 11,42%) u kratkotrajnoj imovini. Zaliha sirovina i materijala iskazuje se po trošku nabave ili neto – vrijednosti bez poreza

na dodanu vrijednost. Vrijednost zaliha materijala se vodi po prosječnim cijenama odnosno preračunavajući cijene materijala prilikom svakog ulaska materijala u skladište.

Zaliha materijala se evidentira u glavnom skladištu po inventurnim brojevima i stanje materijala da dan 31.12.2021. godine iznosi 849.624,00 kn (2020. 911.292,01 kn).

Sitan inventar i auto gume jednokratno se otpisuju i terete rashode razdoblja. U 2021. troškovi sitnog inventara i auto guma iznose 29.283,20 kn, a troškovi utrošenog materijala iznose 1.495.593,96 kn.

Novac u banci i blagajni - sastoji se od sredstava zatečenih na bankovnim računima u kunama (jedan redovni , dva prijelazna računa i jedan namjenski račun) te blagajni društva na dan 31.12.2021. godine. Učešće novca u banci i blagajni u ukupnoj kratkotrajnoj imovni iznosi **3,69%** (2020. 8,67 **%**)Društvo posluje putem Privredne banke d.d.. Pražnjenja po prijelaznim računima vrši se prema postocima, dnevno. Raspored sredstava vrši se prema Hrvatskim vodama namjenski za naknade za korištenje voda (privreda 10,30%, građanstvo 12,24%) i naknadi za zaštitu voda (privreda 3,40%, građanstvo 5,29%), te namjenski za naknadu za razvoj (privreda 18,07%, građanstvo 21,47%), ostatak sredstava (privreda 68,23%, građanstvo 61,00%) se prazni na redovni račun društva. Primjena promjene postotaka je od 10.01.2020. godine.

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja iznose 231.338,80 kn (2020. 84.594,27 kn.)

BILJEŠKA 3) KAPITAL I PRIČUVE

Rješenjem Trgovačkog suda u Rijeci broj Tt-13/9568-2 od 31.12.2013. registriran je temeljni kapital u iznosu od 29.969.200,00 kn koji je podijeljen na sedam temeljnih udjela, koji su evidentirani u Knjizi poslovnih udjela, prema prikazu u sljedećoj tablici:

Naziv	Temeljni udio u %	Nominalna vrijednost (kn)
GRAD DELNICE	37,63	11.277.500,00
OPĆINA RAVNA GORA	17,91	5.367.500,00
OPĆINA FUŽINE	11,18	3.350.500,00
OPĆINA MRKOPALJ	10,09	3.023.900,00
OPĆINA SKRAD	9,50	2.847.100,00
OPĆINA LOKVE	6,98	2.091.800,00
OPĆINA BROD MORAVICE	6,71	2.010.900,00
UKUPNO:	**100,00**	**29.969.200,00**

Pričuve iz dobitka obuhvaćaju zakonske pričuve, pričuve za vlastite udjele, vlastite udjele(kao odbitna stavka pričuva iz dobitka), statutarne pričuve i ostale pričuve.

Društva s ograničenom odgovornošću nemaju obvezu formiranja zakonskih pričuva. Iskazana zakonska pričuva je pričuva iz prethodnih godina temeljem plana podjele društva Komunalac d.o.o. Delnice proknjižena na novo društvo u iznosu od 172.851,67 kn.

Statutarne pričuve formiraju se za potrebe određene statutom ili društvenim ugovorom, Zakon o trgovačkim društvima ne predviđa postojanje statutarnih pričuve, no one se mogu formirati voljom vlasnika društva.

Ostale pričuve formiraju se temeljem društvenog ugovora ili odlukom uprave društva i koriste se za namjene koje su predviđene društvenim ugovorom odnosno odlukom uprave društva.

Revalorizacijske pričuve su formirane u prethodnim godinama te temeljem plana podjele društva Komunalac d.o.o. Delnice proknjiženje na novo društvo, a nastale su iz procjene dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine usklađujući ih sa stvarnim vrijednostima. Revalorizacijske pričuve društva iznose 3.616.916,45 kn, te dobit iz prethodnog razdoblja u iznosu 120.299,95 kn.

Dobit poslovne godine iznosi 120.299,95 kn.

BILJEŠKA 4) DUGOROČNE OBVEZE

Društvo ima dugoročnih obveza vezanih uz ugovor o financijskom leasing za vozilo Renault Master broj 05913/RK od 26.08.2015. godine. Nabavna vrijednost objekta leasing je 162.400,00 kn sa porezom na dodanu vrijednost, uz nominalnu kamatnu stopu od 6,95% sa razdobljem plaćanja leasing rata u periodu od 48 mjeseci. Tijekom poslovne godine ukupno je otplaćeno 17.856,00 kn, te stanje leasing na dan 31.12.2021. godine iznosi 0 kn.

Tijekom prosinca 2017. godine uplaćeni su depoziti za nadmetanja u iznosu od 44.000,00 kn, koji su prikazani na dugoročnim obvezama tijekom 2018.godine, te se prenosi u naredne godine dok traje Ugovor (Predmet javne nabave: nadmetanje za nadzor – IGR d.o.o. Zagreb). U prosincu 2020. godine uplaćeno je jamstvo za uredno izvršenje postupka javne nabave JN 2019/620 od strane trgovačkog društva Doko dom d.o.o. Zagreb u iznosu od 7.920,00, te ukupan saldo iznosi 51.920,00 kn.

Nakon provedenih javnih nadmetanja i potpisanih ugovora o radovima – veza Švicarska darovnica, utvrđeni su iznosi kojima se po izvršenosti poslova moraju rezervirati sredstva u iznosu od 10% izvršenih radova. Predmetna rezerviranja odnose se na obveze prema izvođačima radova: Goran graditeljstvo d.o.o, Građevinar d.o.o., Godina d.o.o. Iskopi i transporti Belobrajdić d.o.o. i Vodotehnika d.d. u ukupnom iznosu od 14.072.896,48 kn (2020. 7.528.297,67 kn). Po okončanju radova, sredstva se uplaćuju izvođačima.

Naziv	Početno stanje	Zaduženje tijekom 2021.	Uplate tijekom 2021.	Saldo 31.12.2021.
	1	2	3	1+2-3
Građevinar d.o.o.	1.356.228,82	2.479.540,61	0	3.835.769,43
Iskopi i transporti Belobrajdić d.o.o.	2.168.553,49	3.227.936,45	0	5.396.489,94
Godina d.o.o.	4.003.515,36	746.571,75	0	4.750.087,11
Aktiv global		90.550,00	0	90.550,00
Ukupno:	**7.528.297,67**	**6.544.598,81**	**0**	**14.0725.896,48**

BILJEŠKA 5) KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze obuhvaćaju:

1. Obveza prema dobavljačima ..... 9.418.663,07 kn
2. Obveze prema zaposlenima ..... 147.985,45 kn
3. Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe 1.172.151,02 kn

4. Primljeni predujmovi..... 100.729,25 kn

Ukupna vrijednost kratkoročnih obveza iznosi 10.839.528,79 kn

Obveze prema dobavljačima – imaju najveći udio u ukupnim kratkoročnim obvezama odnosno **86,89%** (2020 **92,63 %)** ukupnih kratkoročnih obveza. Najveće obveze društvo ima prema trgovačkim društvima vezanih uz investicije na vodoopskrbi i odvodnji, sa rokovima plaćanja u 2022. godini. Popis dugovanja prema dobavljačima nalazi se u prilogu popisa inventurne komisije.

Obveze prema zaposlenima - odnose se na neto isplate plaća i obveze isplate prijevoza na rad i s rada za mjesec prosinac .

Obveze za poreze,doprinose i ostale pristojbe – odnose se na poreze i doprinose na i iz bruto plaće djelatnika za mjesec prosinac, te naknade za korištenje i zaštitu voda

BILJEŠKA 6) ODGOĐENA PLAĆANJA TROŠKOVA I PRIHODA BUDUĆEG RAZDOBLJA

Na ovu poziciju iskazuju se odgođeni prihodi na osnovi prenesenih objekata i opreme u vlasništvo društva, za primljene dotacije i financijska sredstva za financiranje javnih objekata komunalne infrastrukture sukladno MRS-u 20.

Ovu poziciju čine primljena sredstva za financiranje izgradnje javne vodoopskrbe i javne odvodnje. Sva osnovna sredsva koja su u funkciji, a za koja su primljena novčana sredstva, se obračunava po stopi za obračun amortizacije, te predstavlja prihod razdoblja obračuna.

Za primljena sredstva primjenjuje se dobitni pristup.

Ukupna ulaganja u prethodnim godinama, te tijekom 2020. su sljedeća:

kn i lp

Konto	Naziv	Početno stanje	Ulaganje tijekom 2020.	Ukupan promet sa 31.12.2020.	Iznos subvencije
2971	Jedinica lokalne samouprave	88.698.247,01	9.770.595,51	98.468.842,52	905.596,00
2972	Hrvatske vode	128.648.604,19	3.079.707,49	131.728.311,68	1.045.254,94
2973	Primorsko-goranska županija	17.156.254,57	0	17.156.254,57	107.738,55
2974	Ostalo-Drž.proračun, ARZ	42.818.458,75	0	42.818.458,75	66.186,90
2975	Ministarstva - razna	10.079.678,76	3.672.925,90	13.752.604,66	33.789,18
2976	Hrvatske vode – izv.sred.ŠD	10.618.556,53	3.146.380,65	13.764.937,18	10.043,13
2977	Sredstva –ŠD darovnica	64.147.626,79	53.339.709,89	117.487.336,68	110.867,15

Ukupno :		**362.167.426,60**	**73.009.319,44**	**435.176.746,04**	**2.279.475,85**

Ukinute vremenske razlike iskazane su u prihodima od državnih potpora (subvencija i dotacija), a prenose se u prihod razdoblja u iznosu nastalih troškova (amortizacije iz potpore) u iznosu od 2.279.475,85 kn.

Temeljem članka 52. st.1 i članka 56 Zakona o financiranju vodnog gospodarstva, Skupština Društva je na sjednici 30.prosinca 2019. godine donijela Odluku o naknadi za razvoj (N.N. 4/20). Visina naknade za razvoj iznosi 5,00 kn/m³ utrošene vode sa primjenom obračuna od 01.01.2020 godine. Ukupno fakturirana sredstva naknade za razvoj za 2021. godinu iznose 3.042.290,05 kn. U tablici su prikazane po jednicama lokalne samouprave i uprave, ali namjensko trošenje se odnosi na investicije koje su na bazi Društva.

Obavijest o ukupno fakturiranim sredstvima dostavljene su jedinicama lokalne samouprave , a iste iznose:

Kn i lp

Red.br.	Naziv	Iznos, stanje 31.12.2021.	
		fakturirano	naplaćeno
1.	Grad Delnice	1.284.857,85	1.067.331,42
2.	Općina Skrad	174.080,40	144.608,59
3.	Općina Mrkopalj	252.258,00	209.550,72
4.	Općina Ravna Gora	569.410,20	473.009,05
5.	Općina Lokve	215.523,75	179.035,58
6.	Općina Brod Moravice	131.077,00	108.885,66
7.	Općina Fužine	415.082,85	344.809,32
Ukupno:		**3.042.290,05**	**2.527.230,34**

Sredstva su namjenski utrošena za investicije na sustavu izgradnje javne vodoopskrbe i javne odvodnje – Švicarski doprinos, izgradnji mjesnih mreža, magistralnih i glavnih cjevovoda, te drugih vodnih građevina, izrade tehnička dokumentacije i troškove stručnog nadzora, te otkup zemljišta zbog zaštitu izvorišta u zonama sanitarne zaštite.

BILJEŠKA 7) POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo nema potencijalnih obveza na dan bilanciranja.

BILJEŠKA 8) DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Društvo u 2021. nastavlja poslovati u specifičnim uvjetima uzrokovanih pandemijom COVID – 19. Osim ograničenog rada sa strankama i otežane naplate potraživanja nije bilo drugih ograničenja. Uprava Društva je zaključila da su ovo oni događaji koji ne zahtijevaju usklađenje financijskih izvještaja na 31.12.2021. godine jer nisu postojali na datum bilance. U skladu s time, rezultat poslovne godine 2021. i stavke

bilance nisu usklađivane da bi reflektirale utjecaj krize. Nije moguće pouzdano predvidjeti trajanje i stupanj posljedica na poslovanje do kraja 2022. godine, ni utjecaj na financijske izvještaje u budućim razdobljima.

BILJEŠKA 9) SUDSKI SPOROVI

Nema sudskih sporova pokrenutih protiv Društva. Društvo ima angažirano odvjetničko društvo koje kontinuirano provodi ovršne postupke radi namirenja potraživanja od kupaca.

Financijske izvještaje odobrio je direktor društva dana 10.06.2022. godine.

2. RAČUN DOBITI I GUBITKA – sa bilješkama

Račun dobiti i gubitka za 2021. godinu sastavlja se u skladu s odredbama novog Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja.

BILJEŠKA 9) POSLOVNI PRIHODI

Poslovne prihode čine: (podaci unutar zagrada odnose se na pokazatelj prethodne godine)

1. Prihodi od prodaje u zemlji.....11.023.070,06 kn (9.345.440,19 kn)
2. Prihodi od upotrebe vlastitih usluga..... 679.735,97 kn (1.151.597,06 kn)
3. Ostali poslovni prihodi (od subvencija i dotacija).2.279.475,85 kn (2.727.755,97 kn)

Ukupni poslovni prihodi iznose ..... 13.982.281,88 kn (13.224.793,22 kn)

Prihodi od prodaje u zemlji - odnose se na ostvarivanje prihoda od osnovnih djelatnosti društva, odnosno na prihode od isporuke vodnih usluga - javne vodoopskrbe i javne odvodnje na području aglomeracije Delnica Prihodi od prodaje u zemlji iskazuju se na osnovu fakturirane vrijednosti po obračunskim jedinicama za svaku djelatnost koju obavlja društvo.

Ukupno fakturirane vrijednosti prema krajnjim korisnicima su sljedeće:

- trgovačka društva i fizičke osobe (gospodarska djelatnost)	1.974.076,56 kn
- domaćinstva	4.784.382,20 kn
- stambene zgrade	930.254,05 kn
- ostali prihodi - priključci, ugovor Bakar, HV,	3.334.357,20 kn

Ukupno fakturirana potrošnja javne vodoopskrbe prema krajnjim korisnicima je sljedeća:

	2020.g.	2021.g.	+/-
- trgovačka društva i fizičke osobe	119.067 m³	133.910 m³	+12,47%
- domaćinstva	410.391 m³	414.724 m³	+1,06%
- stambene zgrade	62.759 m³	59.638 m³	-5,23%

Ukupna potrošnja javne vodoopskrbe iznosi 608.272 m³ (2020. 592.217 m³,2019. 600.364 m³, 2018. 595.117 m³ 2017. 602.684,79 m³ 2016. 608.751,13 m³ 2015. 632.952 m³, 2014 godine 607.741,19 m³, 2013. godine 630.998 m³,) što u odnosu na 2020. godinu je povećanje za 2,71%

Tijekom 2021. godine isporučeno je drugom isporučitelju vodnih usluga 88.499 m³ (2020. 90.973 m³, 2019. 89.662 m³, 2018. 94.979 m³) vode. Za ukupan iznos isporučene količine vode ispostavljena je faktura po cijeni 1,11 kn/m³ (2018. 1,07 kn/m³) .

Prihodi od upotrebe vlastitih usluga – odnose se na prihode izvedenih radova u vlastitoj režiji za sanacije na javnoj vodoopskrbi.

Prihodi od subvencija i dotacija – odnose se na prihode s osnova ulaganja za izgradnju vodovodne mreže , te dobitnog pristupa ulaganja jedinica lokalne samouprave za sve investicije koje su gotove i stavljene u upotrebu.

Ostali prihodi – odnose se na prihode izrade priključaka, nadoknade troškova vezanih uz vodoopskrbni sustav Zlobin, prihodi ostvareni temeljem ugovora sa Hrvatskim vodama, a odnose se na naknade za korištenje voda i zaštitu voda.

BILJEŠKA 10) POSLOVNI RASHODI

Poslovne rashode obuhvaćaju :

1. Materijalni troškovi.....	5.968.848,15 kn (5.536.892,08 kn)
2. Troškovi osoblja.....	2.343.760,99 kn (2.187.445,96 kn)
3. Amortizacija	4.766.974,08 kn (4.010.406,71 kn)
4. Ostali troškovi.....	621.333,05 kn (223.691,53 kn)
Ukupni poslovni rashodi iznose.....	13.700.916,28 kn (12.756.502,58 kn)

Materijalni troškovi - predstavljaju **43,57%** (2020. 43,40%, 2019. 41,27%, 2018. 44,31, 2017. 46,44%) ukupnih poslovnih rashoda, a struktura izgleda ovako:

- električne energije i gorivo	1.765.039,53 kn
- materijal i sirovine	1.644.545,10 kn
- usluge drugih u obavljanju djelatnosti	1.938.347,74 kn
- prijevozne usluge	1.717,80 kn
- usluge održavanja	224.127,22 kn
- zakupnine za objekte	71.076,18 kn
- HT usluge	45.736,31 kn
- HP usluge	58.566,60 kn
- E računi	11.144,43 kn
- ostali troškovi (analize vode, deratizacija)	208.547,24 kn

Korištenje usluga drugih u obavljanju djelatnosti odnosni se na usluge koje obavlja Komunalac d.o.o. Delnice temeljem ugovora o poslovnoj suradnji u iznosu od 1.423.580,12 kn (2020.1.503.006,45 kn, 2019. 1.582.348,61 kn ,2018. 1.540.782,02 kn 2017. 1.639.161,92 kn, 2016. 1.670.860,55 kn; 2015. 1.902.595,97 kn; 2014.

2.201.797,73 kn). Ostatak se odnosi na usluge koje obavljaju druga trgovačka društva u iznosu od 514.767,62 kn.

Troškovi osoblja - iznose **2.343.760,99** kn i predstavljaju **17,11%** (2020. 17,15%, 2019. 18,26% 2018. 22,43% 2017. 21,52% 2016. 21,52%; 2015. 19,33%; 2014. 20,96 **%)** ukupnih poslovnih rashoda. Ukupan broj zaposlenih s obzirom na fond sati na kraju poslovne godine je 19 djelatnika ,(2020. 17 djelatnika2019. 18 djelatnika, 2018. 17 djelatnika, 2017. 17 djelatnika ,2016. 15. djelatnika, a 2015.13 djelatnika). Vrijednost boda se kretala u rasponu od 11,63 kn do 12,72 kn ovisno o fondu sati za određeni mjesec, prosjek je 12,30 kn. **Prosječna bruto plaća iznosi 9.258,74 kn** (2020.9.204,10 kn, 2019. 9.434,22 kn, 2018. 9.639,59 kn 2017. 9.598,15 kn, 2016. 9.580,96, 2015. 8.847,86 kn) odnosno **prosječna neto plaća 6.766,69 kn** (2020. 6.647,99 kn, 2019. 6.724,84 kn, 2018. 6.952,74 kn 2017. 6.116,39 kn, 2016. 6.723,36 kn; 2015. 6.506,37 kn).

Amortizacija je obračunata prema zakonom propisanim minimalnim stopama, te za poslovnu godinu iznosi **4.766.974,08** kn. Obračun amortizacije dugotrajne materijalne imovine povodi se linearnom metodom po godišnjim stopama (građevinski objekti 2,5%,kanalizacijski objekti 2%, postrojenja i oprema 5-20%, alati i namještaj 10-25%). Udio amortizacije u ukupnim poslovnim rashodima iznosi **34,79** % (2020.31,44%, 2019. 31,03%, 2018. 25,05% 2017. 22,50%, 2016. 23,31%;2015. 24,22%; 2014. 25,47 %). Povećanje u odnosu na prethodne godine je iz razloga prijenosa materijalne imovine u toku – magistralni cjevovod od izvorišta Jazbine do VS Brod Moravice, magistralni cjevovod Fužinski Benkovac, CS Vrelo Fužine.

Ostali troškovi i ostali poslovni rashodi – iznose **621.333,05** kn i predstavljaju **4,53%** (2020. 8,01%, 2019. 9,43%, 2018. 8,23% 2017. 9,43%2016. 5,46%; 2015. 4,99%; 2014. 4,16%) ukupnih poslovnih rashoda, a obuhvaćaju sljedeće troškove:

- vrijednosno usklađenje kratkoročnih potraživanja	288.464,03 kn
- dnevnica za službena putovanja, prijevoz na posao i sa posla	105.010,00 kn
- intelektualne usluge	63.665,24 kn
- reprezentacija	32.531,63 kn
- premije osiguranja	33.945,15 kn
- komunalna naknada i ostale naknade	5.378,54 kn
- naknade za platni promet	78.639,20 kn
- naknade radnicima (regres, božičnica)	182.257,54 kn
- ostale naknade	31.446,02 kn

U sklopu navedenih troškova , naknade članovima nadzornog odbora iznose 7.523,02 kn.

BILJEŠKA 11) FINANCIJSKI PRIHODI

Financijski prihodi iznose **158.072,90** kn. Najvećim dijelom se odnose na naplaćeni otpis i ispravak vrijednosti – utuženja pravnih i fizičkih osoba u iznosu od 137.902,47 kn, prihode od redovitih i zateznih kamata prema trgovačkim društvima i

fizičkim osobama koje obavljaju gospodarsku djelatnost zbog nepravremenog plaćanja obveza za vodne usluge.

BILJEŠKA 12) FINANCIJSKI RASHODI

Financijski rashodi iznose **348.212,99** kn, odnosi se na kamate za zakašnjela plaćanja, a vrijednosna usklađenja – otpis i ispravak vrijednosti utuženih pravnih i fizičkih osoba po osnovi nenaplaćenih potraživanja iznose 288.464,03 kn.

BILJEŠKA 13) UKUPNI PRIHODI

Ukupni prihodi iznose **14.140.354,78** kn, a sastoje se od:

- ukupnih poslovnih prihoda	13.982.281,88 kn
- financijskih prihoda	158.072,90 kn

BILJEŠKA 14) UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi iznose **14.049.129,26 kn** , a sastoje se od :

- ukupnih poslovnih rashoda	13.700.916,27 kn
- financijskih rashoda	348.212,99 kn

BILJEŠKA 15) DOBIT FINANCIJSKE GODINE

U tekućoj godini ostvarena je dobit sveukupnog poslovanja u iznosu od **91.225,52 kn** (2020. 120.299,95 kn) . Odluku o rasporedu dobiti donosi Skupština društva.

BILJEŠKA 16) GUBITAK FINANCIJSKE GODINE

Nema ostvarenog gubitka.

4. IZVJEŠTAJ PO OBRAČUNSKIM JEDINICAMA

Osnovne djelatnosti društva su javna vodoopskrba i javna odvodnja. Poslovni prihodi i poslovni rashodi prikazuju za svaku obračunsku jedinicu posebno.

Tablica br. 1

Red. br.	Obračunska jedinica	Prihodi	Rashodi	DOBIT	GUBITAK
1.	Vodovod	11.146.141,87	10.993.024,51	153.117,35	
2.	Odvodnja	2.994.212,91	3.056.104,75		61.891,83
	UKUPNO:			91.225,52	

Rezultat poslovanja društva za 20201. godinu je ostvarena dobit prije oporezivanja u iznosu od **91.225,52** kn (2020. dobit 120.299,95 kn2019. gubitak 77.687,85 kn, 2018. gubitak 800.609,44 kn 2017. godina gubitak 357.320,75 kn, 2016. godina dobit u iznosu od 41.849,85 kn, gubitak 2015. 134.207,05 kn i 2014. godina 92.187,31 kn). Analizirajući rezultate poslovanja po obračunskim jedinicama obračunska jedinica javna vodoopskrbe je u dobiti, a obračunska jedinica javna odvodnja u gubitku.

Obračunska jedinica javna vodoopskrbe (Vodovod) je u dobiti u iznosu od 153.117,35 kn (2020. dobit 402.645,19 kn, 2019. godina dobit 332.378,05 kn, 2018. godine dobit 340.429,06 kn). Prihod se ostvaruje temeljem fakturiranja vodnih usluga prema cjeniku javne vodoopskrbe i ukupne potrošnje korisnika . U Tablici br. 1. – usporedba poslovnog plana sa realizacijom za 2021. godinu, prikazani su prihodi po korisnicima vodnih usluga (trgovačka društva, domaćinstva i stambene zgrade) odvojeno za varijabilni dio, odnosno dio koji se obračunava temeljem potrošnje vode i prema fiksnom dijelu vodne usluge, koja se obračunava prema broju korisnika vodnih usluga. Temeljem analiza troškova u studenom 2015. godine, s primjenom od 01.02.2016. godine primjenjuju se nove cijene javne vodoopskrbe.

Prihodi i rashodi željezničkog vodovoda prikazuje se odvojeno zbog sufinaciranja troškova željezničkog vodovoda od strane grada Bakra temeljem Ugovora. U prihode su uključeni fiksni i varijabilni dijelovi javne vodoopskrbe .

Ukupni prihodi redovne djelatnosti **javne vodoopskrbe varijabilnog dijela iznose 4.776.161,40 kn** (2020. 4.737.150,75 kn, 2019. 4.746.729,92 kn, 2018. 4.716.744,41 kn 2017. 4.790.082,29 kn, 2016. 4.740.023,21 kn; 2015. 4.230.244,59 kn; 2014. 3.998.335,41 kn), ukupna godišnja **količina prodane vode iznosi 608.272 m³** (2020. 592.217 m³, 2019. 600.364 m³, 2018 595.117 m³ 2017. 602.684,79 m³, 2016. 608.751,13 m³, 2015. 632.952 m³; 2014. 607.741,19 m³), prihodi **javne vodoopskrbe fiksnog dijela iznose 1.866.910,50 kn** (2020.1.808.459,82 kn, 2019. 1.854.048,80 kn, 2018. 1.819.216,20 kn 2017. 1.794.782,00 kn, 2016. 1.809.558,30 kn; 2015. 1.568.110,00 kn; 2014. 1.578.919,44 kn.)

Ostali prihodi u iznosu od 945.583,15 odnose se na prihode od sufinanciranja troškova od strane grada Bakra, te izrade priključaka.

Prihodi od subvencija iznose 1.234.220,91 kn, a odnose se na prihode od strane jedinica lokalne samouprave i Hrvatskih voda koje su ulagale u prethodnim godinama preko Komunalca d.o.o., a planom podjele je prenešeno na novo društvo.

Vlastiti prihodi u iznosu od 574.190,43 kn se odnose na prihode od sanacije cjevovoda u vlastitoj režiji.

Prihodi zajedničkih službi u iznosu od 103.782,38 za korištenje voda i naknade za zaštitu voda.

Rashodi obračunske jedinice bez prikazanih troškova zajedničkih službi i tehničke pripreme iznose **9.596.925,19 kn** (2020. 8.221.367,99 kn, 2019. 7.683.573,13 kn, 2018. 7.309.118,28 kn,2017. 8.985.323,08 kn, 2016. 7.148.911,84 kn; 2015. 7.083.113,02 kn). Najveći udio u ukupnim rashodima imaju materijalni troškovi u iznosu od **4.525.627,30** kn

odnosno **47,16%** (2020. 46,82% 2019. 43,52% 2018. 44,21%, 2017. udio 45,39%2016. udio 47,17%), troškovi amortizacije u iznosu od **3.173.366,40** kn odnosno **33,07%** (2020. 30,76%, 2019. 33,22%, 2018. 35,94% 2017. 25,67% 2016. udio 30,49%), rashodi plaća u iznosu **1.559.430,99** kn odnosno **16,25%** (2020 18,12%, 2019. 19,10%, 2018. 20,08%, 2017. 20,93%, 2016. udio 19,89%) te nematerijalni troškovi u iznosu od **338.500,50** kn **3,53%** (2020. 4,30%, 2019. 4,16%, 2018. 4,80% 2017. udio 4,98%, 2016. udio 2,45%).

U rashode obračunske jedinice javne vodoopskrbe uključeno je 73% ukupnih troškova općih troškova koji se odnose na cjelokupno društvo, a raspoređuje se u postotku na obračunske jednice. Ukupan iznos troškova koji terete obračunsku jednicu javne vodoopskrbe iznose **1.125.71,63** kn, Prethodnih godina opći troškovi su iznosili 2020. 1.256.413,81 kn, 2019. 1.561.635,21 kn, 2018. 1.393.648,24 kn 2017. 1.439.382,00 kn, 2016. 1.925.337,10 kn, a 2015. godine 1.768.113,39 kn.

Iznosi otpisa i ispravka vrijednosti – utuženja,te kamate i ostalo iznose 210.578,74 kn .

Obračunska jedinica javna odvodnja (odvodnja) je u gubitku u iznosu od **61.891,83 kn** (2020. 282.345,24 kn, 2019. 410.065,90 kn, 2018. 1.141.038,51 kn 2017. 740.912,70 kn, 2016. 77.088,05 kn, 2015. 44.851,97 kn; 2014. 69.498,51 kn) zbog početka funkcioniranja, testiranja izgrađenosti cjelokupnog sustava UPOV Delnica, te nastavak radova u ostalim JLS-ima. Prihod se ostvaruje temeljem fakturiranja vodnih usluga prema cjeniku javne odvodnje i ukupne potrošnje korisnika sa primjenom od 01.01.2019 godine. U Tablici br. 1. – usporedba poslovnog plana sa realizacijom za 2020. godinu, prikazani su prihodi po korisnicima vodnih usluga (trgovačka društva, domaćinstva i stambene zgrade) odvojeno za varijabilni dio, odnosno dio koji se obračunava temeljem potrošnje vode i prema fiksnom dijelu vodne usluge, koja se obračunava prema broju korisnika vodnih usluga. Ukupni prihodi javne odvodnje varijabilni dio **352.879,91 kn** (2020.347.372,05 kn, 2019. 246.296,01 kn), a fiksni dio iznosi **692.761,00 kn** (2020. 683.479,60 kn, 2019. 454.376,40 kn) . Od ukupnog broja mogućih priključenja na području aglomeracije Delnice 1643 registrirana korisnika, priključenih (2) je 823, korisnici koji imaju mogućnost priključenja (1) je 379, te korisnici koji još nemaju mogućnost priključenja (0) je 441 korisnik.

Prihodi se odnose na prihode obavljanja izvođenja priključaka javne odvodnje prilikom izgradnje fekalne odvodnje i odvajanje od oborinske odvodnje u Delnicama 194.646,57 kn, investicija u vlastitoj režiji u iznosu od 105.545,54 kn, te subvencioniranje troškova u iznosu od 1.045.254,94 kn.

Rashodi obračunske jedinice javne odvodnje iznose **2.561.838,17** kn (2020. 2.495.801,67 kn, 2019. 2.606.425,37 kn). Većim dijelom se odnosi na materijalne troškove u iznosu od **598.789,80** kn odnosno 23,37 % (2020. 23,66%, 2019. 27,97%) , te ostale troškove plaća u iznosu od **352.930,70 kn** odnosno 13,78% (2020. 13,51%, 2019. 13,61%) amortizacije **1.569.915,65 kn** odnosno 61,28% (2020. 55,41%, 2019. 56,12%) i nematerijalnih troškova u iznosu od **40.202,02 kn** odnosno ostatka od 1,57% (2020. 1,98%, 2019. 2,30%)

U rashode obračunske jednice uključeno je 27% općih troškova u iznosu od 416.381,29 kn (2020. 452.633,75 kn, 2019. 577.591,10 kn).

5. USPOREDBA SA FINANCIJSKIM PLANOM

U prilogu poslovnog izvještaja sastavljena je Tablica br.1. koja se odnosi na usporedbu ostvarene realizacije na dan 31.12.2021. godine sa planiranim sredstvima za 2020. godinu.

Prihodi redovne djelatnosti javne vodoopskrbe su ostvareni u odnosu na planiranu realizaciju. Indeks promjene iznosi 101,49 (2020. 98,60; 2019. 98,78; 2018. 92,99 ,2017. 92,47.) Izvršenje fiksnog dijela za domaćinstva i gospodarstvo se povećao u odnosu na plan dok kod varijabilnog dijela ostvareno je povećanje prema planiranim vrijednostima

Prihodi redovne djelatnosti javne odvodnje su ostvareni u odnosu na planiranu realizaciju. Indeks promjene iznosi 101,11 (2020. 99,68; 2019. 67,37).

Ukupni poslovni prihodi sa financijskim prihodima u odnosu na planirane su svih prethodnih godina bili manji (2018. 7%, 2017. 6,98% 2016. 2,88%; 2015. 2,90%; 2014. 11,94%), a tijekom 2021. godine utvrđeno je povećanje u odnosu na plan 3,33% (2020 7,9%, 2019. 7%)

Izvršeni materijalni troškovi u odnosu na planirane su veći za 3,50%. Povećanje je kod utrošenog materijala i sirovina 10%, električna energija 12 % gorivbo 2,80%, otpis istnog inventara 84,51%. Kod svih ostalih materijalnih troškova ostvareni troškovi su manji u odnosu na planirana sredstva .

Izvršenje nematerijalnih troškova (indeks 86,40) je manji u odnosu na planirana sredstva, a ostvarena sredstva za bruto plaće sa doprinosima (indeks 103,52) su neznatno veća u odnosu na planirana.

Indeks izvršenja amortizacije u odnosu na planiranu iznosi 116,27.

Ukupni rashodi su za 6,75 % izvršeni više u odnosu na planirane .

6. LIKVIDNOST I FINANCIJSKA STABILNOST DRUŠTVA

Pokazatelji likvidnosti - mjere sposobnosti društva odnosno podmirenja dospjelih kratkoročnih obveza.
Koeficijent financijske stabilnosti iznosi u 10,7850 (2020. 9,8407)
Koeficijent trenutne likvidnosti je negativan 0,0559 (2020. 0,0550)
Koeficijent ubrzane likvidnosti iznosi 1,4382 (2020 0,5616)

Pokazatelji zaduženosti odraz su strukture pasive i iskazuju odnosno koliko je imovine financirano iz vlastitih sredstava.

Analizirajući pokazatelje utvrđeno je da koeficijent vlastitog financiranja 0,0691 (2020 0,0814)

Trajanja naplate u tijeku 2021 . godine je iznosilo 95 dana.

7. EKONOMIČNOST

Pokazatelji ekonomičnosti – mjere odnos prihoda i rashoda pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U 2021. godini ekonomičnost ukupnog poslovanja bila je iznad 1 odnosno što znači da je ukupnim poslovanjem ostvarena dobit, odnosno da su ukupni prihodi veći od ukupnih rashoda.

Direktor

Boro Tomić, dipl.ing.

KOMUNALAC
-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE, Supilova 173

KOMUNALAC vodoopskrba i odvodnja d.o.o. DELNICE
Supilova ulica 173

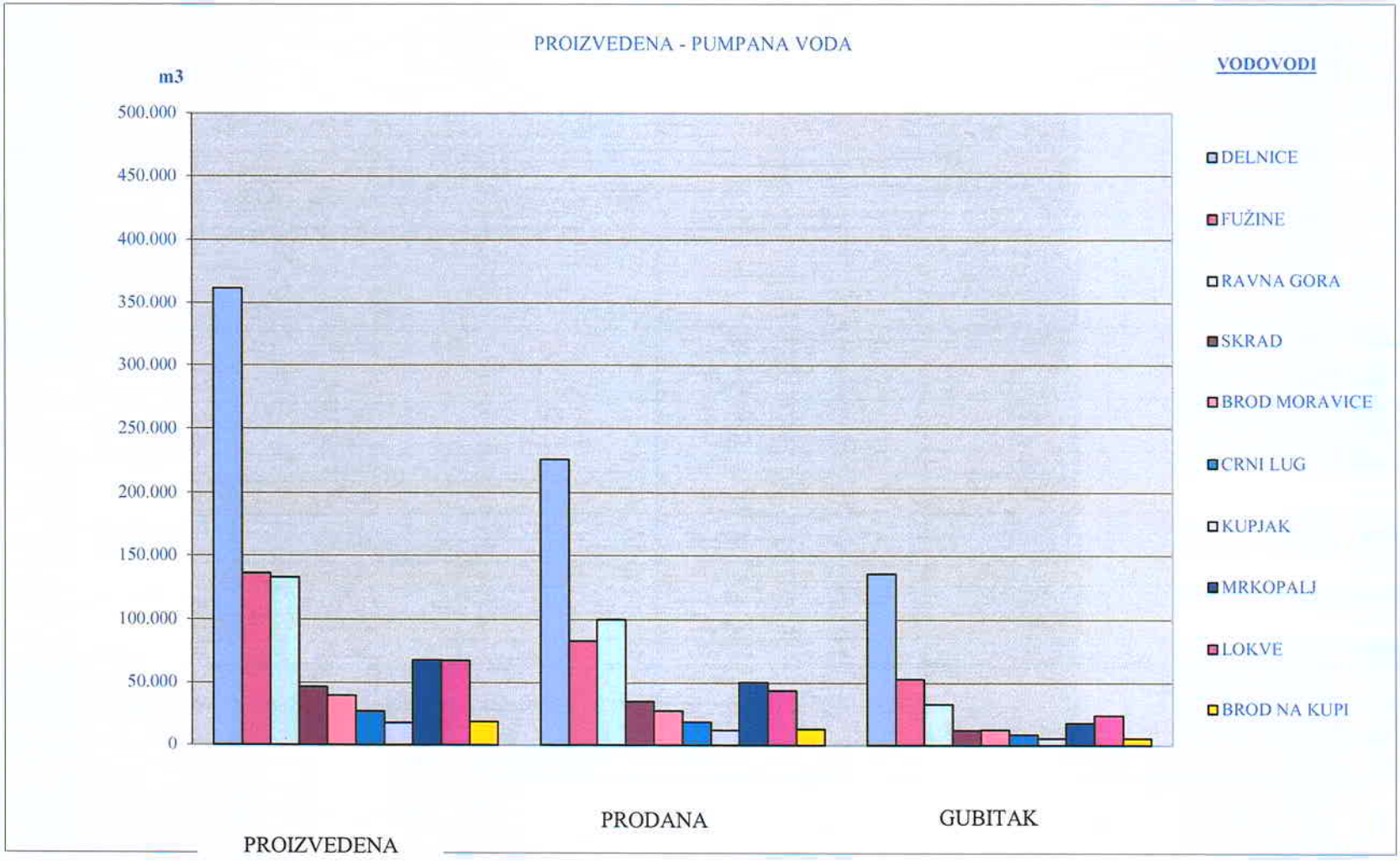
Prilog broj 1

PREGLED GUBITKA VODE PO VODOVODNIM SISTEMIMA: 2021. GODINA								
R.B.	*VODOVOD*	*PROIZVEDENO U 2021.*	*PRODANO U 2021.*	*GUBITAK*		*GUBITAK IZ 2020.*	*ZA 1 lit ISPORUČENE VODE TREBA PROIZVESTI*	*RAZLIKA*
				M3	*%*	*%*		
1	DELNICE	361.811	226.019	135.792	37,54	37,91	1,6	Smanjenje 0,37 %
2	FUŽINE	136.026	83.129	52.897	38,89	37,00	1,64	Povećanje 1,89 %
3	RAVNA GORA	132.714	100.103	32.611	24,58	25,28	1,33	Smanjenje 0,7 %
4	SKRAD	46.587	34.799	11.788	25,31	25,28	1,34	Povećanje 0,03 %
5	BROD MORAVICE	39.574	27.280	12.294	31,07	31,07	1,45	Smanjenje 0 %
6	CRNI LUG	26.584	18.120	8.464	31,84	31,81	1,47	Povećanje 0,03 %
7	KUPJAK	17.439	11.861	5.578	31,99	32,00	1,47	Smanjenje 0,01 %
8	MRKOPALJ	67.804	50.451	17.353	25,60	25,60	1,34	Smanjenje 0 %
9	LOKVE	67.306	43.733	23.573	35,03	35,29	1,54	Smanjenje 0,26 %
10	BROD NA KUPI	18.314	12.777	5.537	30,24	30,35	1,43	Smanjenje 0,11 %
UKUPNO :		914.159	608.272	305.887	33,47	33,52	1,5	Smanjenje 0,05 %

Napomena: 16055 m3 više prodane vode u odnosu na 2020. godinu.

Fužine- povećanje zbog sanacije vodovodnih cjevovoda i izgradnje kolektora fekalne odvodnje u Liču
Skrad-povećanje zbog Planine izmjena (cjevovoda tek krajem 2021. godine)
Crni Lug-minimalno povećanje zbog sanacije vodospreme

Obradio i sastavio: O.Južnić, ing.


PROIZVEDENA - PUMPANA VODA
m3
500.000
450.000
400.000
350.000
300.000
250.000
200.000
150.000
100.000
50.000
0
VODOVODI
DELNICE
FUŽINE
RAVNA GORA
SKRAD
BROD MORAVICE
CRNI LUG
KUPJAK
MRKOPALJ
LOKVE
BROD NA KUPI
PROIZVEDENA
PRODANA
GUBITAK

KOMUNALAC-vodoopskrba i odvodnja d.o.o.
DELNICE ,Supilova 173
Nadzorni odbor

IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA ZA 2021. GODINU

Delnice, 09.lipnja 2022. godine, 641/22.

Na temelju odredbi članka 387. Zakona o trgovačkim društvima grad Delnice i općine Ravna Gora, Fužine, Mrkopalj, Skrad, Lokve i Brod Moravice, kao članovi društva sklopili su Društveni ugovor kojim su među ostalim utvrđeni organi upravljanja društva kao i način njihova rada. Člankom 24.Društvenog ugovora utvrđeno je da su organi upravljanja tvrtke Komunalac –vodoopskrba i odvodnja d.o.o. Delnice uprava, Nadzorni odbor i Skupština.

Člancima 32. – 39. Društvenog ugovora određen je broj članova Nadzornog odbora društva, trajanje mandata, način imenovanja i opoziva, prava i obveze, a također i način rada Nadzornog odbora te izbor predsjednika i njegovog zamjenika.

Nadzorni odbor društva ima sedam (7) članova. Članove Nadzornog odbora predlažu osnivači i vlasnici društva (predlaže se jedan član), a član može biti fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i za koju ne postoji zakonom propisana zabrana u tom smislu. Članove Nadzornog odbora imenuje i opoziva Skupština društva, a nakon imenovanja na konstituirajućoj sjednici članovi između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine. U prošlom mandatnom razdoblju Skupština društva je odluku o imenovanju članova Nadzornog odbora donijela na sjednici koja je održana 20.prosinca 2017. a članovi Nadzornog odbora imenovali su vrijeme od četiri godine počev od 21.prosinca 2017. godine.

U razdoblju od prosinca 2017. do prosinca 2021. godine članovi Nadzornog odbora su bili:

- Petra Mrle-predstavnica grada Delnice
- Dalibor Podobnik-predstavnik općine Ravna Gora
- Valentin Crljenko –predstavnik općine Fužine
- Ivica Padavić-predstavnik općine Mrkopalj
- Ivan Crnković- predstavnik općine Skrad
- Vid Arbanas- predstavnik općine Lokve
- Ivan Jurković – predstavnik općine Brod Moravice

U tom razdoblju dužnosti predsjednika obnašao je Ivan Crnković, a njegovog zamjenika Ivan Jurković.

Na Skupštini društva koja je održana 14.prosinca 2021. godine imenovani su novi članovi Nadzornog odbora počev od 22.prosinca 2021. godine. U Nadzorni odbor imenovani su:

- Alen Briški-predstavnik grada Delnice
- Margareta Jurković, predstavnica općine Ravna Gora
- Vanja Katalinić-predstavnik općine Fužine
- Ivica Padavić-predstavnik općine Mrkopalj
- Natali Ribić-predstavnica općine Skrad
- Sandra Okanović-predstavnica općine Lokve
- Ivan Jurković-predstavnik općine Brod Moravice

Na konstituirajućoj sjednici Nadzornog odbora za predsjednika Nadzornog odbora izabran je Ivan Jurković, a za njegovog zamjenika Ivica Padavić.

Nadzorni odbor sukladno članku 35. Društvenog ugovora obavlja slijedeće poslove:

1. Nadzor nad vođenjem poslova društva
2. Daje suglasnost na prijedlog uprave na cijenu usluga iz djelatnosti i općih akata društva
3. Izravno ili preko angažiranih stručnjaka, ispituje poslovne knjige i dokumentaciju društva, blagajnu, vrijednosne papire, i druge stvari u svezi poslovanja društva
4. Pregledava godišnji poslovni izvještaj društva i prijedlog uprave društva za raspodjelu dobiti ili pokriće gubitaka
5. Izvještava Skupštinu o rezultatima nadzora i upozorava na eventualne propuste uprave
6. Obavlja druge poslove propisane Zakonom o trgovačkim društvima i Društvenim ugovorom društva.

Rad članova Nadzornog odbora usklađen je sa Poslovnikom o radu Nadzornog odbora, Društvenim ugovorom i Zakonom o trgovačkim društvima, kao i sa drugom zakonskom regulativom. Zbog usklađenja poslovanja Nadzornog odbora sa važećom zakonskom regulativom nakon 19.srpnja 2019. godine, a u skladu sa odredbama Zakona o vodnim uslugama (čl. 93.) Nadzorni odbor ne donosi odluku o prihvaćanju poslovnih planova sa financijskim smjernicama za tekuću godinu (donošenje odluke prebačeno je u nadležnost Skupštine društva).

Sjednice Nadzornog odbora društva održavaju su u sjedištu društva, a sjednice Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora koji iste i vodi, a u slučaju njegove spriječenosti to je obveza zamjenika predsjednika.

Tijekom 2021. godine sazivanje sjednica Nadzornog odbora zatražila je uprava društva, a sjednice su sazivane u skladu sa člankom 8. Poslovnika o radu Nadzornog odbora. Na sjednicama Nadzornog odbora, osim članova Nadzornog odbora bile su prisutne i odgovorne osobe društva prvenstveno zbog pojašnjenja dostavljenog materijala, obrazloženja pojedinih prijedloga i davanja informacija kako bi članovi Nadzornog odbora što lakše donijeli odluke iz svoje nadležnosti. Sukladno članku 23. Poslovnika o radu Nadzornog odbora isti odluke donosi većinom glasova prisutnih članova Nadzornog odbora s tim da svaki član Nadzornog odbora ima onoliko glasova koliko iznosi poslovni udjel člana društva kojeg zastupa.

Tijekom 2021. godine održane su tri sjednice Nadzornog odbora na kojima se je raspravljalo o slijedećim temama:

- godišnjem izvještaju o poslovanju društva za 2020. godinu
- revidiranom godišnjem financijskom izvještaju za 2020. godinu i reviziji financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama
- planovima upravljanja vodama-zaštita i korištenje voda za 2022. godinu
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2021. godinu-izmjena broj 1
- poslovnom planu sa financijskim smjernicama za 2022. godinu
- izvještaju o radu Nadzornog odbora za 2020. godinu
- izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora

Na sjednicama održanim tijekom 2021. godine donesene su slijedeće odluke:

- odluka o davanju suglasnosti na godišnji izvještaj o poslovanju za 2020. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluka o davanju suglasnosti na revidirani financijski godišnji izvještaj za 2020. i reviziju financijskih izvještaja isporučitelja vodnih usluga u skladu sa člankom 207. a Zakona o vodama koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluka o prihvaćanju poslovnog plana sa financijskim smjernicama za 2021. godinu – izmjena broj 1 koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluka o davanju suglasnosti na poslovni plan sa financijskim smjernicama za 2022. godinu koji je dostavljen Skupštini društva na usvajanje
- odluka o davanju suglasnosti na planove upravljanja vodama za 2022. godinu koji su dostavljeni Skupštini društva na usvajanje
- odluka o imenovanju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora

Prema članku 263. stavak 3. Zakona o trgovačkim društvima i članka 31.stavak 1. točka 5. Društvenog ugovora, Nadzorni odbor dužan je Skupštini društva podnijeti pisano izvješće o obavljenom nadzoru vođenja poslova društva. Po našem mišljenju, a u skladu sa nama dostavljenim podacima smatramo da je društvo tijekom 2021. godine poslovalo u skladu sa zakonom i aktima društva, te da su godišnja financijska izvješća napravljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama društva što je potvrđeno i nalazom tvrtke koja je izvršila reviziju poslovanja.

Na sjednici održanoj dana 23. lipnja 2022. godine članovi Nadzornog odbora su raspravljali o prijedlogu izvještaja o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu. Nakon provedene rasprave suglasni su sa godišnjim izvještajem o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu koji će se dostaviti Skupštini društva, koja u skladu sa člankom 41.stavak 1. točka 5. donosi odluku o usvajanju izvještaja o radu Nadzornog odbora i davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora:

Ivan Jurković